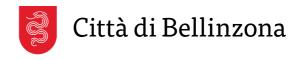
#### Dicastero amministrazione generale

Risorse umane In Piazza 10 6528 Camorino



# AVVISO DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE

Il **Municipio di Bellinzona** apre un pubblico concorso per l'assunzione, con grado occupazionale del 100%, di:

# 10 Apprendisti/e Addetti/e alle cure sociosanitarie CFP

presso il Settore Anziani.

### Al concorso sono ammessi giovani che:

- avranno compiuto il 15° anno di età entro il 31 dicembre 2026;
- frequentano, o hanno superato, l'ultimo anno di scolarità obbligatoria.

## Requisiti:

- condotta irreprensibile ed incensurata;
- buona salute ed equilibrio psico-fisico;
- flessibilità e disponibilità a lavorare a turni;
- dinamismo, spirito d'iniziativa, disponibilità ad apprendere e senso di responsabilità;
- attitudine all'ascolto ed alla relazione umana, al dialogo e desiderio di aiutare gli altri;
- attitudine al lavoro in team multidisciplinare ed a svolgere la propria attività a contatto con le persone anziane in situazione di malattia e/o disabilità;
- disponibilità a svolgere uno stage osservativo presso il Settore Anziani.

## Documenti da produrre:

- 1. lettera accompagnatoria;
- 2. curriculum vitae;
- 3. copia del documento di identità;
- 4. copia del permesso, se stranieri;
- 5. fotografia formato jpg;
- 6. per chi stesse frequentando la quarta media: dichiarazione sul profitto scolastico (reperibile presso la segreteria della scuola) e copia di tutte le pagelle scolastiche di scuola media;
- 7. per chi avesse già terminato la scuola dell'obbligo: copia di tutte le pagelle scolastiche di scuola media;
- 8. copia di eventuali pagelle scolastiche di altre professioni o altri attestati di fine anno scolastico;
- 9. copia di eventuali certificati di lavoro e/o di stage;
- 10.autocertificazione\* relativa allo stato di salute.
- \*L'autocertificazione è ottenibile sul sito <u>www.bellinzona.ch/assunzioni</u>.

In sede di assunzione potrà essere richiesta la presentazione degli estratti ufficiali del casellario giudiziale e del certificato di solvibilità (ritenuta una validità massima degli stessi di 6 mesi).

#### Inizio del contratto:

- 1. agosto 2026.



## Stipendio lordo mensile minorenni (più 13ª mensilità)

- 1° anno: CHF 800.00;
- 2° anno: CHF 800.00.

# Stipendio lordo mensile maggiorenni (più 13ª mensilità)

- 1° anno: CHF 1'372.00;

- 2° anno: CHF 1'372.00.

## Durata della formazione:

- 2 anni, a partire dall'anno scolastico 2026/27.

## Condizioni particolari:

- l'assunzione fa riferimento al Regolamento organico dei dipendenti della Città di Bellinzona (ROD);
- in caso di risultati scolastici/lavorativi insufficienti il Municipio deciderà se l'apprendista potrà continuare il tirocinio. Una decisione negativa equivarrà allo scioglimento immediato del contratto di tirocinio;
- al termine del periodo di apprendistato cesserà il rapporto di lavoro;
- candidature supportate da documentazione incompleta non saranno prese in considerazione;
- non saranno ritenuti valevoli offerte e documenti di concorso trasmessi vin formato cartaceo, via fax o via e-mail.

## Scadenza del concorso:

- le offerte d'impiego corredate dai documenti richiesti devono pervenire tramite il <u>modulo di</u> candidatura online entro **venerdì 14 novembre 2025**, alle ore 23:59.

Il presente bando di concorso è pure visibile sul sito <u>www.bellinzona.ch/assunzioni</u> e reperibile presso gli sportelli multifunzionali dei quartieri.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Coordinatore interno della formazione, signor Luca Alini (tel. 058 203 41 66).

Il Municipio si riserva il diritto di non procedere all'assunzione in assenza di candidati/e ritenuti/e idonei/e nella funzione.

IL MUNICIPIO

Bellinzona, 17 ottobre 2025