



PROCEDURA DI CONCORSO PUBBLICO

SUA / 25 / 05

CITTÀ DI BELLINZONA
SERVIZIO INVERNALE di sgombero neve
ANNI 2025 – 2030

Committente:

Città di Bellinzona
Casella postale 2120
6500 Bellinzona

Responsabile:

Dicastero anziani e ambiente
Servizi urbani e ambiente
El Cunvént 3
6513 Monte Carasso
T +41 (0) 58 203 16 40
servizi.urbani@bellinzona.ch

Rientro offerte:

Cancelleria comunale
Piazza Nosetto
6500 Bellinzona

Entro il 24 giugno 2025, ore 14:00

Dichiarazioni dell'offerente
e
elenco prezzi

LOTTO 4.3

Importo offerto:
(da compilare dall'offerente)

Importo controllato:
(da compilare dal committente)

Importo complessivo (IVA inclusa)

CHF CHF

LUOGO E DATA:

DITTA OFFERENTE:

[timbro e firma legali]

INDICE

1.	CORREZIONI DELL'ELENCO PREZZI	a pag.	2	
2.	DICHIARAZIONI DELL'OFFERENTE	da pag.	3	a pag. 7
	- Informazioni amministrative			
	- Autocertificazione sul rispetto delle condizioni di lavoro			
	- Dichiarazioni relative ai criteri di aggiudicazione			
	- Dati tecnici caratteristici			
3.	ELENCO PREZZI	da pag.	8	a pag. 8
4.	ALLEGATO: planimetria	da pag.	9	a pag. 10

1. FOGLIO DI CORREZIONE DELL'ELENCO PREZZI

Correzioni o cancellature dei prezzi unitari e/o globali, come pure l'omissione dei prezzi unitari e/o globali, comportano l'esclusione dell'offerta dalla procedura d'aggiudicazione.
Eventuali errori dei prezzi unitari e/o globali devono essere notificati per mezzo del presente formulario, che è parte integrante dell'offerta.
Durante l'esame delle offerte, il Committente deve rettificare unicamente eventuali errori aritmetici, previa comunicazione a tutti i concorrenti.

Pag.	Posizione	Prezzo esposto		Prezzo corretto	
		p. unitario	Importo CHF.	p. unitario	Importo CHF.

Importo totale dell'offerta corretta (IVA esclusa)	CHF.	
IVA 8,1 %	CHF.	
Importo totale dell'offerta corretta (IVA compresa)	CHF.	

Eventuali osservazioni dell'imprenditore:

.....
.....
.....

Timbro e firma (solo se il foglio di correzione è utilizzato):

Luogo e data:

Timbro e firma/e dell'offerente autorizzate:

.....

2. DICHIARAZIONI DELL'OFFERENTE

Informazioni amministrative

Nome ditta (iscrizione a RC) :

Indirizzo :

CAP e Località :

Iscritto al registro di commercio :

Indirizzo e-mail :

▪ quale (genere di attività) :

▪ data iscrizione :

▪ sede di iscrizione :

Elenco degli aventi diritto di firma : 1.

: 2.

Persona di contatto :

▪ telefono no. :

Compagnia Assicurazione RC :

▪ polizza no. :

▪ importo massimo per sinistro :

▪ franchigia per sinistro :

Quadri e maestranze relativi all'intera ditta:

Direzione e personale amministrativo (unità):

Personale tecnico (unità):

Personale domiciliato (unità):

Personale estero (unità):

Apprendisti (unità):

**Totale complessivo quadri e maestranze della ditta
(escluso apprendisti):**

Le ditte iscritte a Registro di commercio con più di un'attività devono indicare solo le maestranze sottoposte al CCL della categoria concernente l'appalto in oggetto.

Autocertificazione sul rispetto delle condizioni di lavoro Crociare quanto fa al caso: ☒

1.	Rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei lavoratori	SÌ	NO
	L'offerente ha rispettato e si impegna a rispettare le disposizioni in materia di protezione dei lavoratori e delle condizioni di lavoro?	☐	☐
2.	Rispetto dei CCL/CNM/CNL	SÌ	NO
	L'offerente dichiara di rispettare i contratti collettivi di lavoro (CCL) vigenti nel Cantone di domicilio o sede per categorie di arti e mestieri e, dove non esistono, i contratti nazionali mantelli (CNM) o i contratti normali di lavoro (CNL). Indicare il/i contratto/i:	☐	☐
3.	Rispetto della parità di trattamento uomo-donna	SÌ	NO
	L'offerente ha rispettato e si impegna a rispettare le disposizioni vigenti in materia di parità di trattamento tra uomo e donna?	☐	☐
4.	Pagamento imposte e oneri sociali	SÌ	NO
	L'offerente dichiara di essere in regola con il pagamento degli oneri sociali e delle imposte conformemente all'art. 39 RLCPubb/CIAP?	☐	☐
	L'offerente si impegna a versare nei termini previsti i contributi sociali?	☐	☐
5.	Fallimento, liquidazione, cessazione attività o concordato	SÌ	NO
	L'offerente dichiara di non avere procedure esecutive in corso?	☐	☐
	L'offerente dichiara di non avere in corso una procedura di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato.	☐	☐
6	Esecuzione in proprio	SÌ	NO
	L'offerente dichiara di eseguire la prestazione principale e caratteristica della commessa in proprio (personale, mezzi e competenze)?	☐	☐
	L'offerente dichiara di impegnare anche i propri subappaltanti all'osservanza dei punti di cui sopra?	☐	☐
7.	Altre dichiarazioni	SÌ	NO
	L'offerente garantisce di non aver preso accordi né provvedimenti che potrebbero pregiudicare la concorrenza?	☐	☐
	L'offerente dichiara d'aver preso atto di tutte le condizioni contenute negli atti di gara e di aver inoltrato la presente offerta elaborata sulla base delle stesse e conferma l'esattezza delle indicazioni fornite e si dichiara disposto a comprovarle su richiesta? (Queste disposizioni saranno parte integrante del contratto)	☐	☐
	L'offerente certifica inoltre di aver stabilito i prezzi sulla base del presente capitolato di cui ne riconosce la correttezza dei contenuti.	☐	☐
8.	Liberatoria/svincolo dal segreto d'ufficio	SÌ	NO
	L'offerente dichiara di liberare dal segreto d'ufficio le autorità fiscali, gli istituti delle assicurazioni sociali e altri organi pubblici (esplicitamente autorizza a fornire all'ente appaltante, su sua richiesta, informazioni concernenti l'offerente connesse con le domande di cui sopra, necessarie per verificare l'esattezza delle risposte)?	☐	☐
9.	Foro committente competente	SÌ	NO
	L'offerente riconosce quale Foro competente quello del domicilio del committente?	☐	☐

Osservazioni/chiarimenti dell'offerente:

.....

.....

.....

La mancata compilazione della presente dichiarazione e la mancanza delle informazioni richieste verrà trattata, in conformità dell'art. 39 cpv. 3 della RLCPubb, come il mancato inoltro delle dichiarazioni.

Conferma, firme

Apponendo la propria firma sulla copertina, oltre ad accettare le condizioni contenute nel fascicolo "Disposizioni particolari e tabelle per la compilazione dell'offerta", l'offerente convalida tutti i dati da lui forniti mediante la compilazione e l'inserimento di crocette negli apposti spazi, dichiarandosi disposto a comprovarli su richiesta. Egli dichiara inoltre che la presente offerta non è frutto di accordi atti ad impedire o ostacolare la libera concorrenza.

L'offerente dichiara d'aver preso conoscenza delle disposizioni contenute nella documentazione di gara e d'aver inoltrato la presente offerta elaborata sulla base delle stesse. Al momento della delibera dei lavori, queste disposizioni formeranno parte integrante del contratto d'appalto.

In caso d'indicazioni non veritiere o artificiosamente incomplete il committente si riserva il diritto di procedere giusta gli art. 251 e seguenti del Codice Penale Svizzero (CPS).

Contemporaneamente le autorità fiscali, gli istituti delle assicurazioni sociali e altri organi pubblici vengono liberati dal segreto di funzione ed esplicitamente autorizzati a fornire all'ente preposto all'appalto - anche in contraddizione con eventuali disposizioni legali - informazioni in connessione con le domande di cui sopra.

L'offerente dichiara di accettare le condizioni di concorso e certifica inoltre:

- **di aver compilato correttamente tutti gli allegati richiesti;**
- **di autocertificare la validità di quanto in questi riportato;**
- **di aver stabilito i prezzi sulla base del presente capitolato d'onori di cui ne riconosce la correttezza dei contenuti;**
- **di aver preso atto di quanto indicato nelle presenti disposizioni particolari, prescrizioni speciali ed eventuali direttive, di aver visionato tutta l'eventuale documentazione (piani, relazioni e quant'altro connesso), nonché le leggi e i regolamenti al momento in vigore.**

Dichiarazioni relative ai criteri di aggiudicazione

Criterio **"Referenze, esperienze"** secondo pos. 224.300 fascicolo "Disposizioni particolari e tabelle per la computazione dell'offerta".

Prestazioni	Importo CHF	Anno	Committente
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Criterio **"Prossimità"** secondo pos. 224.500 fascicolo "Disposizioni particolari e tabelle per la computazione dell'offerta".

Luogo di stazionamento dei mezzi proposti:

Comune, quartiere :	
Indirizzo, via e numero civico :	
CAP e Località :	
No. mappale RFD :	
Distanza di riferimento (km) :	

Criterio **"Ecologia dei veicoli impiegati"** secondo pos. 224.400 fascicolo "Disposizioni particolari e tabelle per la computazione dell'offerta".

Dati tecnici caratteristici

LOTTO 4.3 - VEICOLO no. 1

Veicolo	Dati dichiarati	Verifica del committente
Targa		
Colore targa		
Marca		
Modello		
Categoria (vedi tabella 1)		
No. di matricola		
Trazione		
Codice emissioni		
Potenza in cv / kw		
Peso totale		
Anno di costruzione		
Data ultimo collaudo		

Lama spartineve	Dati dichiarati	Verifica del committente
Marca e tipo		
Anno di costruzione (se da acquistare inserire 2025)		
Altezza e larghezza (senza paraneve e ai coltelli)		

Allegare una copia della licenza di circolazione per i veicoli e i documenti comprovanti la proprietà, il modello, il tipo, le dimensioni e l'anno di costruzione delle lame spartineve proposte.
Nel caso in cui i veicoli e/o le attrezzature non fossero di proprietà del concorrente, allegare eventuali contratti leasing o contratti preliminari di acquisto vincolati all'ottenimento dell'appalto.

3. ELENCO PREZZI

LOTTO 4.3

- VEICOLO no. 1

A – COSTI FISSI

Pos	Testo	Unità	Quantità	UP	Importo
1.	Indennità messa a disposizione del veicolo e impianto idraulico per il funzionamento della lama. Nella colonna "UP" inserire l'importo secondo il valore riportato nella tabella 3.	Stagione	5	 v. tabella 3	
2.	Indennità messa a disposizione della lama spartineve. Nella colonna "UP" inserire l'importo secondo il valore riportato nella tabella 4.	Stagione	5	 v. tabella 4	
3.	Indennità di picchetto. Nella colonna "UP" è stato inserito l'importo fisso secondo quanto riportato nella tabella 5.	Stagione	5	3'150.00 v. tabella 5	15'750.00

SOMMA COSTI FISSI

SCONTO%

A – TOTALE COSTI FISSI

B – COSTI VARIABILI

Pos	Testo	Unità	Quantità	UP	Importo
4.	Prestazioni di sgombero neve con autoveicolo e attrezzatura di spinta compreso autista. Nella colonna "UP" inserire l'importo della tabella 6 per la categoria di veicolo corrispondente.	ore	150	 v. tabella 6	
5.	Supplemento alla pos. 4 per lavoro notturno. Nella colonna "UP" è stato inserito l'importo secondo quanto riportato nella tabella 7.	Ore	60	35.00 v. tabella 7	2'100.00
6.	Supplemento alla pos. 4 per lavoro in giorno festivo. Nella colonna "UP" è stato inserito l'importo secondo quanto riportato nella tabella 7.	Ore	30	70.00 v. tabella 7	2'100.00

SOMMA COSTI VARIABILI

SCONTO%

B – TOTALE COSTI VARIABILI

SOMMA TOTALE A+B

IVA 8.1%

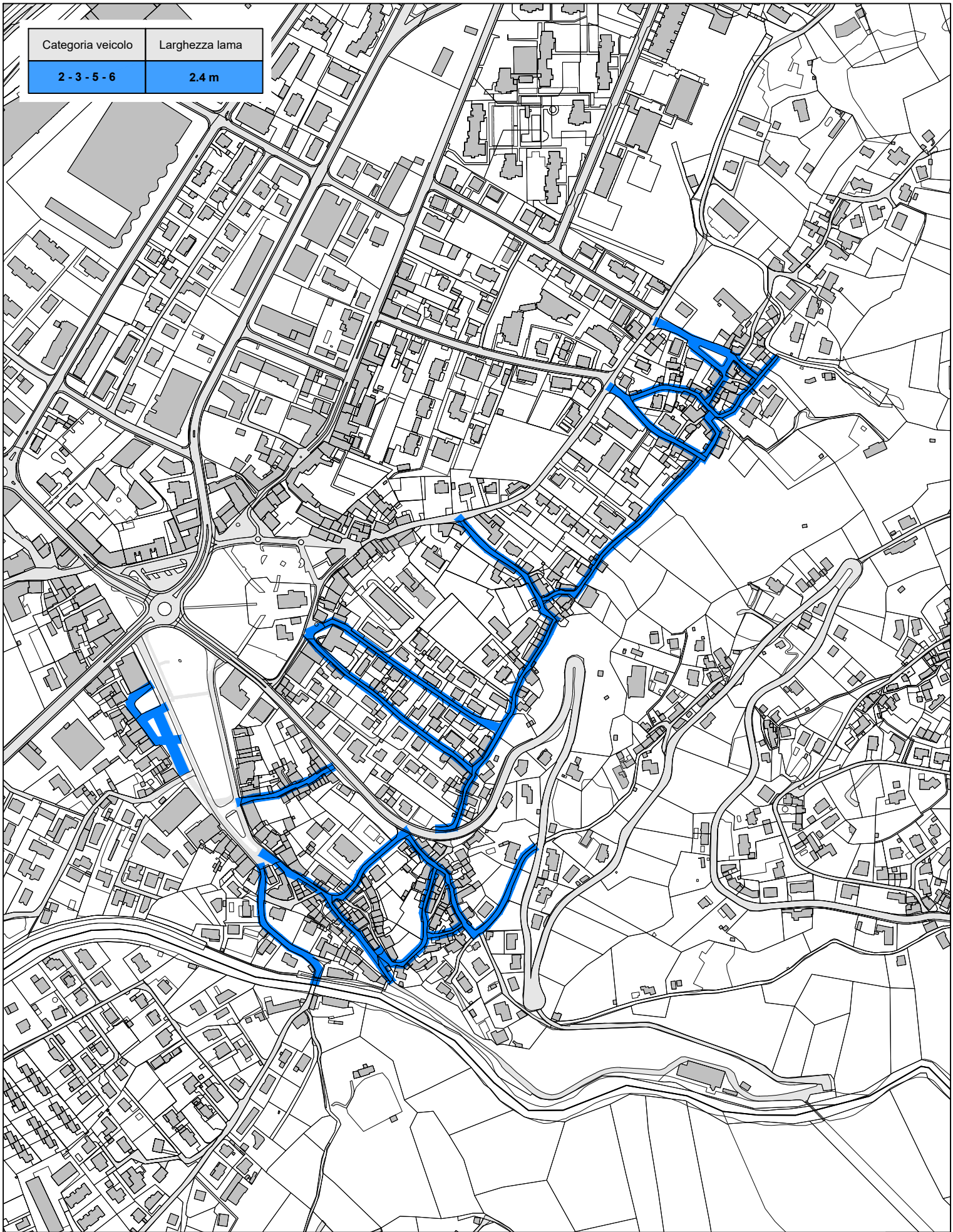
TOTALE OFFERTA VEICOLO

Importo da sommare con eventuali altri veicoli e da riportare nella pagina iniziale.

4. ALLEGATO

Planimetria con i tracciati per ogni veicolo

Categoria veicolo	Larghezza lama
2 - 3 - 5 - 6	2.4 m



APPALTO SUA 25-05 SERVIZIO INVERNALE SGOMBERO NEVE 2025-2030 - Planimetria

Quartiere di Giubiasco - **Lotto 4.3** - Zona Palasio

 Tracciato priorità 1



Città di Bellinzona
Dicastero anziani e ambiente

Servizi urbani e ambiente
El Cunvènt 3 - 6513 Monte Carasso
Tel.: 058 203 16 40
e-mail: servizi.urbani@bellinzona.ch

