



## AVVISO DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE

Il **Municipio di Bellinzona** apre un pubblico concorso per la nomina, con grado occupazionale dall'80% al 100%, di:

### **2 Infermieri/e caporeparto**

presso le sedi Casa anziani Sementina e Casa anziani Greina.

#### Compiti principali:

- assicurare nel rispetto delle linee guida e degli obiettivi istituzionali, l'efficiente ed efficace organizzazione e funzionamento del reparto di competenza al fine di garantire sia l'economicità della gestione, sia l'erogazione di cure infermieristiche di qualità finalizzate al benessere dell'utenza;
- organizzare e supervisionare regolarmente l'attività degli infermieri, degli operatori sociosanitari, degli assistenti ed ausiliari di cura del reparto, così come degli apprendisti e degli allievi;
- valutare l'attività dei diversi membri dell'équipe in collaborazione con il/la Capostruttura;
- promuovere le cure globali ed individualizzate, considerando gli aspetti preventivi, curativi, riabilitativi, palliativi, valutando le risorse del residente, i suoi ritmi, i suoi bisogni e le sue aspettative;
- svolgere altri servizi in funzione delle necessità.

#### Requisiti formali:

- diploma di Infermiere/a professionale SUPSI / SSS o titolo equivalente riconosciuto;
- formazione post diploma (Diploma of Advanced Studies – DAS in gestione sanitaria o titoli equivalenti) o disponibilità al conseguimento entro 3 anni dall'assunzione.

#### Requisiti preferenziali:

- almeno due anni di esperienza in ambiente geriatrico acuto e/o riabilitativo.

#### Requisiti attitudinali:

- affidabilità e responsabilità personale;
- capacità di pianificare e di organizzare le risorse a disposizione;
- capacità di conduzione, coordinamento e motivazionale dei collaboratori;
- collaborazione e spirito di team;
- attitudine alla risoluzione dei conflitti;
- orientamento agli obiettivi e ai risultati;
- capacità di analisi e di problem solving;
- capacità di lavorare anche sotto pressione ed in un ambiente sfidante;
- orientamento al miglioramento continuo della qualità delle prestazioni offerte;
- buone capacità psico-fisiche;
- adattabilità e flessibilità;
- padronanza della lingua italiana e conoscenza di una seconda lingua nazionale;
- padronanza nell'utilizzo dei diversi applicativi informatici (RAISoft.net, cartella informatizzata, ecc.).

#### Offriamo:

- struttura orientata alla progettualità, all'innovazione e all'eccellenza;
- volontà di costituire un team di lavoro multidisciplinare dinamico, motivato e pronto a cogliere le sfide future con un'attitudine proattiva e collaborativa;
- centralità della persona anziana e care-giver nella costruzione di un percorso individualizzato basato sulle evidenze e nel pieno rispetto della volontà della persona anziana stessa.

#### Documenti da produrre:

1. lettera accompagnatoria;
2. curriculum vitae;
3. copia del documento di identità;
4. copia del permesso, se stranieri;
5. fotografia formato jpg;
6. copia dei certificati di studio (con note d'esame) e di lavoro;
7. autocertificazione \* relativa al casellario giudiziale;
8. autocertificazione \* relativa al certificato di solvibilità (UEF);
9. autocertificazione \* relativa allo stato di salute.

\*Le autocertificazioni sono ottenibili sul sito [www.bellinzona.ch/assunzioni](http://www.bellinzona.ch/assunzioni).

#### Entrata in servizio:

- al più presto, data da convenire.

#### Condizioni particolari:

- l'assunzione fa riferimento al Regolamento organico dei dipendenti della Città di Bellinzona (ROD);
- candidature supportate da documentazione incompleta non saranno prese in considerazione;
- non saranno considerate valide offerte e documenti di concorso trasmessi in formato cartaceo, via fax o via e-mail.

#### Condizioni salariali:

- valgono le condizioni del ROD, in particolare le seguenti classi e stipendio annuo (compresa 13<sup>a</sup> mensilità):
  - o Infermieri caporeparto: 12 - 13 - 14 / CHF 74'550.00– CHF 99'500.00

#### Scadenza:

- le offerte d'impiego corredate dai documenti richiesti devono pervenire tramite [piattaforma online](#) **entro venerdì 14 marzo 2025**, alle ore 23:59.

Il presente bando di concorso è pure visibile sul sito [www.bellinzona.ch/assunzioni](http://www.bellinzona.ch/assunzioni) e reperibile presso gli sportelli multifunzionali dei quartieri.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Risorse Umane del Settore Anziani (tel. 058 203 41 94).

Il Municipio si riserva il diritto di non procedere all'assunzione in assenza di candidati ritenuti idonei nella funzione.

IL MUNICIPIO