



Bellinzona, 23 gennaio 2025

RAPPORTO COMMISSIONE DELLA GESTIONE

MM 861 Bilanci Preventivi 2025

Lodevole Consiglio comunale,
Signor Presidente,
Signore e signori Consiglieri comunali,

Premessa

La Commissione della gestione ha trattato il Messaggio municipale relativo ai Bilanci preventivi 2025 (in seguito P25) nelle sedute svoltesi durante i mesi di novembre, dicembre 2024 e gennaio 2025.

Lo scorso 5 novembre alle ore 11.00, il Municipio in corpore, ha presentato il preventivo 2025 in occasione di una conferenza stampa appositamente convocata; lo stesso giorno viene inoltrato alla Commissione.

Il preventivo, così come licenziato, chiude con un disavanzo di quasi CHF 14 milioni. Nello stesso frangente, oltre al P25, vengono rassegnati i messaggi di preventivo di tre Enti autonomi (Carasc, Sport e Musei) i quali, al preventivo, sono strettamente correlati.

Le prime discussioni della Commissione vertono su aspetti di ordine quantitativo e qualitativo: in particolare vengono approfonditi i principali gruppi di costo e si è lavorato per comprendere le logiche che portano ad una perdita d'esercizio tanto consistente, la più importante mai registrata dalla costituzione della Nuova Bellinzona.

In aggiunta all'incidenza della situazione geopolitica mondiale, di alcuni aspetti legati alla pandemia e alle conseguenze della difficile congiuntura a livello nazionale è evidenziato uno spostamento di voci di costo dal Cantone ai Comuni. Sempre in questo contesto, sono messe in evidenza alcune criticità del preventivo, caratterizzato da una forte propensione a ragionare per dicastero, dettata da un eccessivo settorialismo e da una persistente e scomoda eredità di un processo di aggregazione che in alcuni settori (leggasi la struttura amministrativa e la collocazione del personale) non risulta ancora efficacemente compiuto. Prova di questo, per esteso, può essere ricordata l'eterogenea dislocazione dei servizi (con il relativo personale), la carenza di priorità negli investimenti e l'apparente scarsa efficienza di alcune procedure sino a qui adottate.

Per certi versi la progettualità del Municipio sembra rimanere vincolata ai grandi progetti strategici fino a ora presentati e limitata da un punto di vista della propositività dalla quale non sempre prevale una chiara e univoca visione politica.

Misure puntuali di contenimento del disavanzo sembrano prevalere sulla progettualità globale e su un approccio sistemico alla definizione della Bellinzona del futuro.

Prima audizione

Per approfondire quanto sopra e alcune questioni di fondo condivise e riportate nei diversi contesti partitici, la Commissione ha elaborato una serie di domande sottoposte al Municipio e ai rispettivi enti autonomi e ha richiesto una prima audizione che è avvenuta il 14 novembre 2024 alla presenza del Sindaco Mario Branda, del Capodicastero Finanze, economia e sport Fabio Käppeli, del Direttore del Settore finanze e promozione economica Davide Caccia e del Segretario comunale Philippe Bernasconi.

Dopo una necessaria contestualizzazione, in sintesi, è confermato che per la corrente Legislatura il Municipio ha fissato tre principali obiettivi:

- il consolidamento della struttura organizzativa della nuova Città;
- la prosecuzione della politica degli investimenti strategici;
- l'equilibrio finanziario.

In particolare, è il terzo punto ad attirare l'attenzione della Commissione soprattutto alla luce delle imposizioni di legge relative all'equilibrio finanziario.

La situazione appare oggi quantomeno incerta: l'incidenza di alcuni fattori esterni (leggasi aumento del gettito fiscale delle persone fisiche e una forte diminuzione di quelle giuridiche, quest'ultima risaputa da tempo, dettata dalla riforma cantonale votata il 4 novembre 2019), contribuiscono al preoccupante disavanzo di CHF 13,8 milioni. Questo importante passivo, il più consistente dall'aggregazione avvenuta nel 2017, per certi versi sembra richiamare le debolezze espresse nel preventivo del 2024 dalla scrivente Commissione, dove già allora veniva evidenziata una certa passività e inefficienza nel ricercare un equilibrio delle finanze comunali, anche con l'introduzione di misure più incisive di contenimento.

Diverse voci, e più in generale la tendenza dell'andamento finanziario degli ultimi anni, sembrano corroborare questa tesi. Del resto è stato spesso ricordato che alcune misure di contenimento della spesa, al momento, non sono ancora state messe in atto e che saranno implementate unicamente nel caso di una reale necessità.

Un altro tema ricorrente è relativo all'affidabilità dei preventivi, così come presentati: negli ultimi anni sono stati votati preventivi con disavanzi importanti che poi, fortunatamente, non si sono rivelati tali per ampiezza: sono stati azzerati o si è perfino finiti nelle cifre nere. Il preventivo 2023 che indicava un disavanzo di CHF 5,41 mio. a consuntivo è stato registrato un avanzo d'esercizio di CHF 2,5 mio. Il 2024 con un preventivo in perdita di CHF 9.4 mio. presenterà, si suppone, un disavanzo di circa CHF 2 mio. Questi risultati in buona parte, come già detto, sono stati determinati da un gettito favorevole.

La tranquillità e un certo ottimismo esternati dal Municipio nel corso della presentazione del preventivo 2025 fa supporre che, nonostante le pessime previsioni, anche il prossimo anno saremo confrontati con un risultato migliore.

La marcata differenza tra preventivo e consuntivo, seppure favorevole, non favorisce la gestione della Città: la prudenza tende a inibire gli investimenti e a limitare la progettualità.

Come in passato, l'incidenza sui conti delle voci di spesa vincolate dal Cantone si attesta sul 75%, riducendo in modo sensibile il margine di manovra. Restano comunque circa CHF 70 mio. sui quali si può agire ed eventualmente operare dei risparmi. La popolazione di Bellinzona è in aumento e di conseguenza anche le spese correnti. Non

tutti i costi crescenti possono però essere imputati all'aumento della popolazione: l'aumento può incidere sulle scuole (aumento del numero di allievi), sulle case per anziani (aumento degli ospiti), sugli immobili ed altro ancora, ma restano pur sempre numerose voci di spesa che non vengono toccate. Tra gli scostamenti più significativi troviamo la spesa per il personale (45% delle spese totali) e gli oneri per servizi e mandati esterni.

L'aumento degli abitanti non deve distrarre dalla necessità di un'importante attività di marketing territoriale che sappia attrarre buoni contribuenti e aziende di qualità.

Nel contesto dei prestiti la Commissione elogia la prima emissione per la Città di Bellinzona di un pacchetto da CHF 125 mio. d'obbligazioni che hanno convinto assicurazioni, fondi pensione e privati sulla solidità e del potenziale di sviluppo con orizzonte 2035 che farà risparmiare alla Città circa CHF 400 mila annui e nel contempo di garantire nel futuro un'evoluzione positiva nel campo degli investimenti.

Seconda audizione

La seconda audizione, avvenuta il 5 dicembre 2024, alla presenza del Sindaco Mario Branda, del Capodicastero Finanze, economia e sport Fabio Käppeli, del Direttore del Settore Finanze e promozione economica Davide Caccia, del Segretario comunale Philippe Bernasconi e del Direttore del Settore Risorse umane Mattia Gervasoni, ha determinato un sensibile cambiamento di passo e di impostazione, riconoscendo da parte dell'Esecutivo il principio della sovranità del Parlamento e l'esigenza di strutturare un percorso condiviso nella costruzione e nella definizione dei prossimi preventivi. Da ambo le parti, in questo senso, viene confermata la necessità di una collaborazione più stretta e continuativa e l'importanza di una reciproca e trasparente comunicazione.

In termini qualitativi il Municipio si è profilato su tre importanti punti:

- il capitale proprio di oltre CHF 60 mio., in questo specifico momento, può essere intaccato: l'Esecutivo conferma di non voler aumentare il moltiplicatore d'imposta pur mantenendo lo stesso standard e la stessa capillarità dei servizi;
- la volontà di mantenere inalterata la propensione agli investimenti: in questo ambito possono essere ragionevolmente investiti CHF 25 mio. all'anno;
- la necessità di scindere, in fase di progettualità, la discussione politica da quella tecnica e più propriamente operativa.

Nel concreto, durante l'audizione, sono stati affrontati molti temi sensibili, date parecchie risposte alle domande e, in alcuni frangenti, fugate delle perplessità nate dalle diverse discussioni avvenute in Commissione. A titolo di esempio, tra i molti temi toccati, è stato accolto con interesse l'avvio di uno studio interno volto ad analizzare le criticità dell'organigramma della Città e il relativo funzionamento dell'Amministrazione.

Altro aspetto che ha destato grande interesse, che potrebbe fungere da esempio anche in altri settori, è il lavoro avviato con alcune Città del Cantone per negoziare con i fornitori di programmi informatici migliori condizioni nell'ottenimento delle licenze.

Inoltre, a titolo puramente esemplificativo, la Commissione plaude la scelta del Municipio di operare con fornitori locali (per esempio nel caso delle refezioni scolastiche) anche considerando non si tratti della scelta necessariamente più economica.

Le discussioni emerse in occasione della seconda audizione rafforzano la convinzione di aver agito con senso di responsabilità e nel rispetto dei ruoli: anche in quest'occasione la Commissione ribadisce di non voler intervenire direttamente su aspetti puntuali proponendo un elenco di misure di contenimento da attuare ma intende il proprio agire

finalizzato a un miglioramento strutturale delle casse cittadine. Il risultato d'esercizio e il relativo rientro non devono per forza essere conseguiti sul brevissimo tempo, ma considerati sull'arco dell'intera legislatura.

Le responsabilità del Cantone

Il Municipio si appella in più occasione alle scelte politiche cantonali definendole da "scarica barile"; alcune di queste scelte erano conosciute da tempo, altre solo all'ultimo minuto: in totale, queste, hanno inciso negativamente per almeno CHF 6 milioni sul preventivo 2025 di Bellinzona.

A titolo d'esempio, dal 1° gennaio 2025 l'aliquota delle persone giuridiche è passata dall'8% al 5,5% con un'entrata minore di CHF 3,6 milioni.

La Commissione della gestione concorda con il Municipio nel deplorare questo sistema di riversamento dei costi dal Cantone sui Comuni: tutti i grandi agglomerati hanno preso posizione in questo senso.

La Commissione invita il Municipio ad attivarsi in maniera concreta nell'instaurare un dialogo serio e costruttivo affinché vengano approfonditi tutti quei temi che stanno generando conflitti e incomprensioni tra Comuni e Cantone a scapito di un lavoro coeso, svolto nell'interesse di tutta la comunità.

Limitare l'improvvisazione e forzare il dialogo facendo leva sulla maggiore forza contrattuale grazie alla collaborazione con altri comuni è sicuramente la via da perseguire e, se necessario, anche in questo ambito, la Commissione ribadisce la disponibilità ad un coinvolgimento attivo.

Grandi progetti

Lo sviluppo progettuale della Città caratterizzato quasi esclusivamente dai grandi progetti strategici è sicuramente molto stimolante e affascinante. Tuttavia, la Commissione, ritiene necessario operare con una certa oculatezza, soprattutto favorendo quei progetti che avranno maggior ritorno di immagine, ma soprattutto finanziario.

In questo senso è doveroso citare il nuovo Quartiere dell'Officine dove sono già stati avviati alcuni di lavori di progettazione con costi di migliaia di franchi, prima che le vertenze pendenti siano state risolte.

Altro tema caldo è dato dalla Fortezza, un progetto rilevante per il rilancio economico-turistico della Città che fa fatica a decollare.

Altri grossi investimenti sono contenuti nel piano d'agglomerato Bellinzonese di terza e quinta generazione (PAB 3 e PAB 5) che nei progetti danno delle priorità A, B, e C. Stiamo ancora completando il PAB 3 con l'ultimo credito di CHF 2,06 mio votato per la strada in Cumlina, ne seguiranno altri per completare questo importante finanziamento sostenuto da confederazione e Cantone. Inoltre si è appena concluso lo studio del PAB 5 e sarà presentato nel corso della primavera 2025 dal Cantone alla Confederazione. Anche qui parleremo di un grosso investimento spalmato sui prossimi 10 anni.

Questo va a sommarsi ai progetti a breve termine, scuole (ristrutturazione), strade (sistemazione), e i crediti votati negli ultimi anni. In questo senso è particolarmente sensibile anche il tema dell'aumento dei costi rispetto ai preventivi.

In conclusione è assolutamente necessario definire le priorità e investire in funzione delle stesse condividendo le scelte con tutti gli attori coinvolti.

Personale

I settori anziani e delle scuole sono sottoposti a stretti regolamenti cantonali e pertanto non possono esserci grandi margini nella gestione delle assunzioni e conseguente aumento dei costi del personale.

Compresi rincaro e scatti l'aumento delle spese per il personale, tra preventivo 2025 e consuntivo 2023, è pari a CHF 7 milioni.

Prima di sapere dell'esistenza di un gruppo di lavoro interno all'amministrazione comunale la commissione aveva avviato una riflessione sulla necessità di demandare a un servizio esterno e indipendente la riorganizzazione della gestione del personale. Si auspica l'ottimizzazione del funzionamento dell'intero apparato amministrativo, qualora lo studio interno ne riscontrasse la necessità. Nei lavori commissionali sono state poste domande precise riguardanti ai maggiori costi nel preventivo 2025 alle quali il municipio risponde che i suoi funzionari sono attenti all'utilizzo delle risorse.

Il 45% dei costi è legato al personale. Nel 2025 sono previsti pensionamenti per 9,85 unità a tempo pieno per circa CHF 785'000.00. Nel 2026 sono previsti pensionamenti per 11,83 unità ovvero circa CHF 1'409'000.00.

L'incidenza delle assunzioni nel 2025 sarebbe di CHF 587'250.00 mentre nel 2026 di CHF 811'000.00, tolti docenti e personale delle Case per anziani. Queste cifre hanno suscitato un acceso dibattito nella Commissione. Discussione che si è concretizzata nella formulazione dell'obiettivo "ottimizzazione delle risorse" (si veda l'elenco degli obiettivi in coda al rapporto).

L'attuale organizzazione amministrativa comunale è frutto di un progetto aggregativo non ancora compiuto, che sottostà a dei vincoli di legge e nuovi bisogni legati alla nuova realtà urbana.

Sempre sul tema del personale il 16 dicembre 2024 abbiamo posto una serie di domande precise:

"Quali sono gli obiettivi del progetto portato avanti dal gruppo di lavoro per un'analisi approfondita di spese/ricavi e funzionamento dell'amministrazione? Cosa è stato fatto finora? Quando si pensa di concludere lo studio sulla struttura organizzativa della Città?"

Il Municipio informa che il lavoro è stato avviato due anni fa e ha già permesso di adottare alcuni correttivi (ad es. sinergie con i pompieri in alcuni ambiti, misure per contenere gli oneri finanziari sugli investimenti/rating/emissione bond, ottimizzazione gestione sportelli e seggi elettorali, sviluppo messa in rete casa anziani), senza incidere sulle prestazioni fornite all'utenza. In questa fase il municipio è chiamato ad attuare una valutazione integrale che tenga conto di tutti i settori e ambiti e attività dei servizi senza andare a peggiorare i servizi erogati alla popolazione.

La Commissione auspica che i primi risultati di questo studio che le verranno presentati nel mese di marzo 2025 possano essere considerati nell'impostazione del preventivo 2026 e seguenti.

Conclusioni e obiettivi commissionali

In questi mesi di incontri bisettimanali si sono discussi e approfonditi i contenuti del messaggio analizzando le cifre, leggendo le osservazioni e facendo capo alle audizioni. Sin dalla presentazione del messaggio preventivo ci si è confrontati con la preoccupazione di operare con la necessaria coscienziosità nonostante il poco tempo a disposizione: lavorare sul peggior preventivo dall'inizio dell'aggregazione in sole quattro settimane (ultimo termine di firma sarebbe stato il 5 dicembre 2024) considerando inoltre l'importante ricambio tra i membri della Commissione, è apparsa però un'operazione poco seria; col passare del tempo è divenuta impossibile.

Il rinvio della discussione in Consiglio comunale del MM 861 sui Bilanci preventivi 2025 si è quindi confermata una scelta oculata, soprattutto alla luce dei propositi condivisi e della volontà di collaborare nella definizione dei futuri ambiti di priorità.

Coerentemente a quanto sopra postulato, l'esercizio della Commissione è stato esteso alla redazione del presente rapporto; è stato privilegiato un approccio meno tecnico e meno focalizzato sui singoli dicasteri, per favorire un approccio sistemico a carattere quasi esclusivamente politico; in fondo, cambiando l'impostazione canonica degli ultimi anni.

Condividendo la politica di mantenimento dell'attuale moltiplicatore, si invita il Municipio a evitare, anche in futuro, l'adozione di misure che possano essere percepite come un aumento del "moltiplicatore mascherato". Alcuni provvedimenti, non commisurati al reddito, gravano infatti in maniera eccessiva sulla classe media, che, pur non beneficiando di aiuti sociali, si trova a dover sostenere costi più elevati.

In generale, la Commissione ritiene che il Municipio abbia ampio margine di manovra per sostenere concretamente le categorie professionali che contribuiscono alla valorizzazione del nostro territorio, nell'ambito di una strategia di promozione economica efficace.

Il tema delle entrate è stato al centro delle discussioni della Commissione della gestione, elemento che necessita di un maggior approfondimento da parte del Municipio; in questa direzione la promozione economica giocherà un ruolo fondamentale e avrà il compito di elaborare una strategia finalizzata a tale obiettivo.

Sul fronte delle uscite si richiede un maggior approfondimento nell'individuare le possibili aree di contenimento della spesa senza dimenticare di agire con sagacia, costanza, spirito critico e la necessaria convinzione nella gestione di tutti i dicasteri.

Per il prossimo futuro sarà imperativo analizzare voce per voce, settore per settore, dicastero per dicastero al fine di completare una rielaborazione completa di tutto l'apparato che consenta di gestire l'intero Comune, anche alla luce dei risultati degli approfondimenti già avviati.

Obbiettivi

La Commissione propone di organizzare incontri bimensili con il Municipio, per discutere e analizzare il preventivo. L'obiettivo è garantire una comunicazione continua e trasparente tra la Commissione e il Municipio, affinché si possa facilitare la collaborazione e la condivisione delle informazioni necessarie per una pianificazione finanziaria e strategica efficace. Gli obiettivi di questi incontri sono sotto riassunti:

Ottimizzazione delle risorse

- **Obiettivo:** migliorare l'efficienza considerando le risorse disponibili.

Riorganizzazione dei servizi alla popolazione

- **Obiettivo:** Assicurare che i servizi offerti siano adeguati alle esigenze della popolazione, migliorando la qualità e l'accessibilità dei servizi essenziali tramite la digitalizzazione.

Strategia per il contenimento della spesa

- **Obiettivo:** con la stesura del preventivo 2026 definire le principali azioni necessarie per contenere la spesa.

Miglioramento del controllo interno e della qualità

- **Obiettivo:** Uniformare le procedure interne per migliorare l'efficienza e la qualità del lavoro dell'amministrazione comunale, garantendo maggiore trasparenza e controllo dei processi.

Collaborazione intercomunale

- **Condivisione:** Le iniziative di collaborazione saranno condivise tra i vari dipartimenti comunali e con altri Comuni, sia ticinesi che Confederati. Ci sarà un flusso costante di informazioni per sviluppare progetti comuni e sinergie anche vantaggiose economicamente.
- **Azioni principali:**
 - Promozione delle economie di scala tra i comuni, sfruttando la dimensione aggregata del comune con 50.000 abitanti.
 - Eliminazione delle barriere tra i vari dicasteri dell'amministrazione comunale.
 - Sviluppo di collaborazioni con altri comuni e Città, sia all'interno del Ticino che a livello nazionale, per ottimizzare risorse e servizi.
- **Obiettivo:** Creare una rete di cooperazione tra comuni per migliorare l'efficienza e ridurre i costi, promuovendo lo sviluppo di progetti condivisi e l'ottimizzazione delle risorse pubbliche.

Promozione economica

- **Condivisione:** Le informazioni e le analisi saranno condivise all'interno della Commissione e con altri soggetti pertinenti, come i settori economici e la nuova posizione di responsabile del settore economico della Città.
- **Azioni principali:**
 - Organizzazione di incontri annuali per discutere gli obiettivi, le strategie e l'impatto economico.
 - Analisi dell'impatto economico delle politiche comunali per la Città.
 - Monitoraggio continuo delle strategie economiche adottate.
- **Obiettivo:** Valutare e stimolare l'impatto economico positivo per la Città, migliorando le strategie e le politiche per una crescita economica sostenibile.

Emendamento della Commissione – Mandato di prestazione 2025 tra la Città di Bellinzona e l'Ente autonomo Bellinzona Sport con il relativo contributo globale di CHF 4'833'141.00.

Il mandato di prestazione 2025, con il preventivo e il relativo contributo globale di CHF 4'833'141.00 è stato votato nella seduta di Consiglio comunale del 16 dicembre 2024, nella quale sono state approvate anche due risoluzioni volte, rispettivamente, a sospendere i contributi richiesti alle società sportive in attesa di una migliore concertazione (gruppo il Centro) e a subordinare il nuovo regime di contributi energetici a carico delle società sportive a una verifica del loro impatto sui conti e sull'attività delle piccole associazioni, le quali non possono venire compromesse nella loro importante attività sociale ed educativa (PLR).

Sempre nella stessa seduta è stato invece respinto l'emendamento presentato (a titolo personale) dal Consigliere comunale Ivano Beltraminelli, che chiedeva un aumento di CHF 92'500.00 al contributo globale al fine di rinunciare alla fatturazione dei costi energetici e dell'utilizzo della buvette alle società sportive.

Sulla base di questi elementi il Consiglio direttivo di Bellinzona Sport si è subito richinato sul tema in vista della richiesta di audizione e discussione con la nostra Commissione preannunciata in seduta dal Vicesindaco Fabio Käppeli.

In risposta ad alcune domande poste dalla Commissione a fine 2024, il Municipio ha già avuto modo di chiarire che la base legale per la richiesta alle società è data dal Regolamento disciplinante la gestione e l'uso delle infrastrutture sportive della Città di Bellinzona (RIS), il quale lascia all'Ente Sport la facoltà di negoziare le condizioni di utilizzo delle infrastrutture (aldilà del principio generale di gratuità del solo uso/affitto per le società domiciliate, "introiti in adeguato rapporto con i costi di gestione", art. 4 RIS).

In occasione dell'audizione avvenuta il 14 gennaio 2025 alla presenza del Vicesindaco e Presidente di Bellinzona Sport Fabio Käppeli, del Segretario comunale Philippe Bernasconi e del Direttore di Bellinzona Sport Andrea Lafranchini, è stata comunicata la decisione del Consiglio direttivo di rinunciare anzitutto al contributo richiesto per le buvette (CHF 18'000.00), il quale può essere preso a carico dall'Ente grazie a risparmi interni di piccola entità o riduzioni di margini.

Per la cifra rimanente di CHF 83'500.00, Consiglio direttivo e Municipio propongono di procedere alla richiesta dei contributi come previsto, subordinatamente di fatturare solamente la metà di quanto previsto (con l'eccezione delle società, in particolare a scopo professionistico, per cui vale un contratto di locazione). Oltre a queste varianti la Commissione ha considerato naturalmente anche la possibilità di non fatturare nulla, che così come la variante precedente impone un conseguente aumento del contributo globale.

La Commissione ha avuto l'occasione di visionare e comprendere nel dettaglio i costi che Bellinzona Sport sostiene per poter gestire al meglio le strutture messe a disposizione alle decine di società sportive sul territorio Bellinzonese con i suoi quartieri, come pure i ricavi ottenuti dalle società che operano a titolo professionistico o che usano le strutture in modo esclusivo. I costi derivano, fondamentalmente, dalla manutenzione, preparazione e pulizia delle infrastrutture (e in particolare del personale operativo e dei prodotti specifici utilizzati) e dai costi di gestione, tra cui il tema in discussione dei costi per l'energia necessaria al funzionamento.

A questo riguardo si ricorda come sino a fine 2024, grazie a un contratto firmato al momento giusto con AMB per una durata pluriennale, Bellinzona Sport ha potuto risparmiare quasi CHF 700'000.00 nel periodo in cui il mercato energetico era fuori controllo. A partire dal 2025 si è rinnovato tale contratto ma con un costo superiore che andrà ad impattare sui costi energetici in misura di oltre CHF 100'000.00 annui.

Le preoccupazioni circa questo continuo aumento dei costi sono condivise dalla Commissione, la quale ritiene si possa intervenire anche attraverso la richiesta di un contributo tutto sommato contenuto alle società sportive, mentre per il resto devono rimanere a carico della Città. La Commissione non condivide invece la tempistica adottata dal Municipio e ritiene che si debba ora procedere sulla base dei seguenti punti:

1. Richiedere e analizzare tutti i conti e bilanci delle società sportive;
2. Riesaminare la chiave di riparto tenendo conto maggiormente dei consumi effettivi e delle prestazioni erogate;
3. Le società sportive che operano a titolo professionistico o che utilizzano le strutture a titolo esclusivo (ad esempio tennis club) dovrebbero contribuire in maggiore proporzione;
4. L'introduzione è rinviata al 2026 e la Commissione della gestione deve essere aggiornata sugli esiti dei punti 1-3.

Pertanto, per il 2025 la Commissione della gestione propone di non prelevare alcuna partecipazione ai costi energetici alle società sportive, allo scopo di fornire un anno di preparazione e anticipo alle stesse e di orientare il sistema sulla base delle indicazioni sopra elencate, aumentando di conseguenza il contributo globale limitatamente all'anno 2025. La Commissione propone il seguente emendamento:

È aumentato il contributo globale all'Ente autonomo Bellinzona Sport di CHF 83'500.00 per un totale di CHF 4'916'641.00 (conto 5910.3632.102 Contributo all'Ente autonomo Bellinzona Sport).

CONTO		MUNICIPIO PREVENTIVO 2025		EMENDAMENTO	
				Differenza	Totale
	COSTI				
5910.3632.102	Contributo all'Ente autonomo Bellinzona Sport	4'833'141.00	+	83'500.00	4'916'641.00

PRESA DI POSIZIONE SUGLI EMENDAMENTI

1. Emendamento “Non tagliamo l’offerta educativa per i bambini di Bellinzona!” del gruppo Unità di Sinistra datato 12 novembre 2024

Il Gran Consiglio nella seduta dell’11 dicembre 2024 ha approvato l’emendamento al decreto legislativo concernente il rapporto di maggioranza della Commissione gestione e finanze.

La misura di risparmio per quanto riguarda i docenti di musica, di ginnastica e i DAP è abrogata.

La Commissione della gestione aderisce all’emendamento e prende atto che il Municipio ha deciso di ripristinare la 3° ora di educazione fisica con il docente speciale. Di conseguenza l’emendamento presentato al Consiglio comunale è approvato ai sensi dei considerandi.

I conti sono così modificati:

CONTO		MUNICIPIO PREVENTIVO 2025		EMENDAMENTO	
				Differenza	Totale
	COSTI				
2011.3020.000	Stipendi per i docenti SE	13'411'051.00	+	105'420.00	13'516'471.00
2011.3050.000	Contr. AVS-AI-IPG-AD e spese amm.	904'962.00	+	6'914.00	911'876.00
2011.3052.001	Contr. del datore di lavoro alla CP-docenti	1'964'725.00	+	14'880.00	1'979'605.00
2011.3053.001	Premi assic. contro gli infortuni docenti	52'024.00	+	396.00	52'420.00
2011.3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	289'865.00	+	2'209.00	292'074.00
2011.3055.000	Premi assic. indennità giornaliera in caso di malattia	249'311.00	+	1'929.00	251'240.00
				131'748.00	
	RICAVI				
2010.4631.000	Contributo dal Cantone stipendi docenti SI	2'314'740.00		239'847.00	
2011.4631.000	Contributo dal Cantone stipendi docenti SE	4'310'873.00		479'694.00	
				719'541.00	

2.1 Emendamento “Non tagliamo le uscite di studio dei giovani di Bellinzona” del gruppo Unità di sinistra datato 18 novembre 2024

Il presente emendamento si riferisce al conto 2100.3637.000 Altre scuole. Si chiede il mantenimento del contributo volontario di CHF 50.00 per allievo di scuola media destinato a coprire i costi per le uscite di studio per l'anno scolastico 2024/2025.

La Commissione della gestione aderisce all'emendamento e prende atto che il Municipio ha deciso di mantenere il contributo volontario di CHF 50.00 per allievo di Scuola media. Di conseguenza l'emendamento presentato al Lodevole Consiglio comunale è approvato ai sensi dei considerandi.

I conti sono così modificati:

CONTO		MUNICIPIO PREV 2025	EMENDAMENTO		
				Differenza	Totale
	COSTI				
2100.3637.000	Contr. per uscite allievi SM	0.00	+	84'000.00	84'000.00

2.2 Emendamento “Mantenimento del contributo a SME Bellinzonese per gite di studio (voce 3637)” del gruppo MPS datato 21 novembre 2024

Lo stesso ha i medesimi contenuti dell'emendamento del gruppo Unità di sinistra “Non tagliamo le uscite di studio dei giovani di Bellinzona”, pertanto si invita ad accogliere lo stesso come il precedente.

3. Emendamento “Rincaro salari non sottoposti al ROD” del gruppo MPS datato 21 novembre 2024

L'impatto della proposta sarebbe:

CONTO		MUNICIPIO PREVENTIVO 2025		Differenza	Totale
	COSTI				
	DOCENTI SI				
2010.3020.000	Stipendi per i docenti SI	6'268'260.00	+	131'989.17	6'400'249.17
2010.3050.000	Contr. AVS-AI-IPG-AD e spese amm.	429'191.00	+	8'657.17	437'848.17
2010.3053.001	Premi assic. contro gli infortuni docenti	24'689.00	+	2'449.72	27'138.72
2010.3054.000	Contr. cassa per assegni figli	137'563.00	+	2'633.18	140'196.18
2010.3055.000	Premi assicurazione indennità giornaliera in caso di malattia	117'436.00	+	2'415.40	119'851.40
	DOCENTI SE				
2011.3020.000	Stipendi per i docenti SE	13'411'051.00	+	284'327.83	13'695'378.83
2011.3050.000	Contr. AVS-AI-IPG-AD e spese amm.	904'962.00	+	18'649.06	923'611.06
2011.3053.001	Premi assic. contro gli infortuni docenti	52'024.00	+	5'277.12	57'301.12

2011.3054.000	Contr. cassa per assegni figli	289'865.00	+	5'672.34	295'537.34
2011.3055.000	Premi assicurazione indennità giornaliera in caso di malattia	249'311.00	+	5'203.20	254'514.20
	POLIZIA				
3000.3010.000	Stipendi per il personale nominato	5'738'773.00	+	134'288.84	5'873'061.84
3000.3050.000	Contr. AVS-AI-IPG-AD e spese amm.	428'163.00	+	8'808.01	436'971.01
3000.3053.000	Premi assic. contro gli infortuni	45'158.00	+	2'492.40	47'650.40
3000.3054.000	Contr. cassa per assegni figli	136'830.00	+	2'679.06	139'509.06
3000.3055.000	Premi assicurazione indennità giornaliera in caso di malattia	114'473.00	+	2'457.50	116'930.50
				618'000.00	

La maggioranza della Commissione della gestione invita il Consiglio comunale a **respingere** l'emendamento.

4. Emendamento "Aumento del moltiplicatore d'imposta PG dal 93% al 97%" del gruppo MPS datato 11 dicembre 2024

L'emendamento propone che il punto 4 del dispositivo del preventivo 2025 venga così modificato: Il moltiplicatore d'imposta comunale per le persone giuridiche della Città di Bellinzona per l'anno 2025 è fissato al 97%.

L'impatto finanziario della proposta sarebbe di + CHF 429'200.00.

	100%	93%	97%
Imposte Persone giuridiche	10'730'000	9'978'900	10'408'100
Differenza aumento			429'200

I nostri obiettivi sulla promozione economica sono chiari: valutare e stimolare l'impatto economico positivo per la Città, migliorando le strategie e le politiche per una crescita economica sostenibile. Questo aumento di moltiplicatore potrebbe disincentivare delle persone giuridiche nell'insediarsi in Città.

La maggioranza della Commissione della gestione invita il Consiglio comunale a **respingere** l'emendamento.

5. Emendamento “Bilanci preventivi 2025” del gruppo PLR datato 20 gennaio 2025 (annulla e sostituisce quello del 9 gennaio 2025)

Si chiede al Municipio di effettuare entro 12 mesi una valutazione della struttura amministrativa e del livello del servizio offerto, enti autonomi compresi, così come distribuita attualmente sul territorio della Città verificando le opportunità date dalla centralizzazione di taluni servizi, iniziando a riunire tutti quei servizi/settori attualmente dislocati su più sedi da cui deriverebbe un beneficio in termini di ottimizzazione delle risorse.

Al Municipio è concesso un credito di CHF 10'000 da accreditare al conto 3132.000 del Dicastero Amministrazione Generale, per eseguire o far eseguire un audit, internamente o esternamente, ma in ogni caso avvalendosi del necessario supporto esterno, al fine di verificare l'efficienza dei vari settori e processi interni all'amministrazione e a tutti e 5 gli enti autonomi, cercando e sfruttando ogni e qualsiasi opportunità data dalla digitalizzazione e/o dall'outsourcing.

CONTO		MUNICIPIO PREV 2025	EMENDAMENTO		
				Differenza	Totale
	COSTI				
1100.3132.000	Onorari di consulenti esterni, periti, esperti	100'000.00	+	10'000.00	110'000.00

La **maggioranza** della Commissione della gestione sostiene il principio e **approva** l'emendamento.

PROPOSTE DI RISOLUZIONE

Proposta di risoluzione “Obbiettivi tra Municipio e Commissione della gestione” della Commissione della gestione

Visto quanto sopra la Commissione propone di aggiungere un nuovo punto al dispositivo di voto sui punti fondamentali, da sviluppare condividere, approfondire e mettere in atto:

Sono approvati gli obbiettivi citati nel rapporto commissionale: si procederà all'istituzione di periodici incontri tra la Commissione della gestione e una delegazione del Municipio per favorire un'analisi approfondita dei futuri messaggi di preventivo. Sarà condivisa una strategia per il contenimento della spesa con particolare attenzione all'ottimizzazione delle risorse, alla riorganizzazione dei servizi, alla condivisione e all'aggiornamento delle procedure e dei criteri gestionali in seno all'amministrazione comunale, alla promozione di un'economia di scala e alla definizione di obbiettivi nel settore della promozione economica e della sostenibilità.

Proposta di risoluzione “Bilanci preventivi 2025” del gruppo PLR datato 20 gennaio 2025

Le nuove assunzioni sono rallentate per gli anni 2025 e 2026, limitando le nuove assunzioni (sostituzioni o potenziamenti) a un'unità ogni due pensionamenti (scuole, case anziane, e servizi di pronto intervento esclusi).

La maggioranza della Commissione della gestione invita il Consiglio comunale ad approvare la proposta di risoluzione.

Dispositivo

Per le considerazioni espresse e fatto riferimento agli atti citati, codesto lodevole Consiglio comunale è quindi invitato a voler

risolvere:

1 – È approvata la nuova scala stipendi indicizzata (+0.5%).

2 - È approvata la modifica dei conti 2011.3020.000, 2011.3050.000, 2011.3052.001, 2011.3053.001, 2011.3054.000, 2011.3055.000, 2010.4631.000, 2011.4631.000 relativi al ripristino della terza ora di educazione fisica con docente speciale (voci di spesa) e al contributo del Cantone per i docenti di educazione speciale (voci di ricavo).

CONTO		MUNICIPIO PREVENTIVO 2025		EMENDAMENTO	
				Differenza	Totale
	COSTI				
2011.3020.000	Stipendi per i docenti SE	13'411'051.00	+	105'420.00	13'516'471.00
2011.3050.000	Contr. AVS-AI-IPG-AD e spese amm.	904'962.00	+	6'914.00	911'876.00
2011.3052.001	Contr. del datore di lavoro alla CP-docenti	1'964'725.00	+	14'880.00	1'979'605.00
2011.3053.001	Premi assic. contro gli infortuni docenti	52'024.00	+	396.00	52'420.00
2011.3054.000	Contributi alla cassa per assegni figli	289'865.00	+	2'209.00	292'074.00
2011.3055.000	Premi assic indennità giornaliera in caso di malattia	249'311.00	+	1'929.00	251'240.00
				131'748.00	
	RICAVI				
2010.4631.000	Contributo dal Cantone stipendi docenti SI	2'314'740.00	+	239'847.00	2'554'587.00
2011.4631.000	Contributo dal Cantone stipendi docenti SE	4'310'873.00	+	479'694.00	4'790'567.00
				719'541.00	

3 - È approvata la modifica del conto 2100.3637.000 (voce di spesa) relativo al contributo agli allievi di Scuola media.

CONTO		MUNICIPIO PREVENTIVO 2025		EMENDAMENTO	
				Differenza	Totale
2100.3637.000	Contributo per uscite allievi SM	0	+	84'000.00	84'000.00

4 - È approvata la modifica del conto 5910.3632.102 (voce di spesa) relativa all'aumento del contributo globale all'ente autonomo Bellinzona Sport.

CONTO		MUNICIPIO PREVENTIVO 2025	EMENDAMENTO		
				Differenza	Totale
5910.3632.102	Contributo all'Ente autonomo Bellinzona Sport	4'833'141.00	+	83'500.00	4'916'641.00

5 - È approvato il complesso del preventivo 2025 della Città di Bellinzona, con le modifiche di cui ai punti precedenti e il seguente risultato complessivo.

	MUNICIPIO PREVENTIVO 2025	MODIFICHE	TOTALE DOPO EMENDAMENTO
TOTALE COSTI	248'362'356	299'248	248'661'604
TOTALE RICAVI	130'416'768	719'541	131'136'309
FABBISOGNO	117'945'588	-420'293	117'525'295
GETTITO	104'146'800		104'146'800
RISULTATO D'ESERCIZIO	-13'798'788	420'293	-13'378'495

6 - Il moltiplicatore d'imposta comunale per le persone fisiche della Città di Bellinzona per l'anno 2025 è fissato al 93%.

7 - Il moltiplicatore d'imposta comunale per le persone giuridiche della Città di Bellinzona per l'anno 2025 è fissato al 93%.

8 - È approvata la convenzione tra Cantone e Città di Bellinzona per la gestione della Fortezza di Bellinzona. Le relative spese e i relativi ricavi sono inseriti in un apposito centro costo della contabilità del Comune (5300 Gestione Fortezza Bellinzona).

9 - Il Municipio è incaricato di dare seguito alla procedura.

10 – Sono approvati gli obiettivi citati nel rapporto commissionale: si procederà all'istituzione di periodici incontri tra la Commissione della gestione e una delegazione del Municipio per favorire un'analisi approfondita dei futuri messaggi di preventivo. Sarà condivisa una strategia per il contenimento della spesa con particolare attenzione all'ottimizzazione delle risorse, alla riorganizzazione dei servizi, alla condivisione e all'aggiornamento delle procedure e dei criteri gestionali in seno all'amministrazione comunale, alla promozione di un'economia di scala e alla definizione di obiettivi nel settore della promozione economica e della sostenibilità.

Con ogni ossequio.

PER LA COMMISSIONE DELLA GESTIONE

Michele Egloff

Pietro Ghisletta (con riserva)

Sacha Gobbi (con riserva)

Martina Malacrida Nembrini

Carmelo Malingamba

Brenno Martignoni Polti (con riserva)

Marco Pellegrini

Patrick Rusconi, relatore