



Dicastero amministrazione generale

Servizi centrali

Servizio cancelleria

Piazza Nosetto 5

6500 Bellinzona

T +41 (0)58 203 10 00

F +41 (0)58 203 10 20

cancelleria@bellinzona.ch

Servizio cancelleria

Spettabile

Gruppo Lega dei Ticinesi-UDC-

Indipendenti

c/o Luca Madonna

16 marzo 2022

## Interpellanza 78/2022

### TRASFORMATA IN INTERROGAZIONE

Gentili signore,  
Egredi signori,  
Egregio signor Madonna,

di seguito rispondiamo alle domande poste.

Il Servizio cancelleria, che si occupa delle votazioni ed elezioni della città, si attiene alle direttive generali emanate dalla Cancelleria dello Stato, Servizio dei diritti politici e alla legge sull'esercizio dei diritti politici (LEDP).

**1. Durante le votazioni, e soprattutto le elezioni come viene gestito il flusso delle schede elettorali che durante i giorni e le settimane che entrano in cancelleria?**

Le buste con il materiale di voto vengono consegnate giornalmente e segnate in un'apposita tabella. Le buste, in qualsiasi quartiere, vengono riposte in un luogo sicuro concordato con la cancelleria.

**2. Le schede elettorali che vengono inserite nelle apposite bucalettere piazzate dal municipio nei vari quartieri, con che regolarità vengono raccolte e contate?**

Le bucalettere dei quartieri più grandi vengono vuotate giornalmente, mentre nei 4 più piccoli con meno frequenza. Negli ultimi 3 giorni precedenti le votazioni, tutte le bucalettere vengono vuotate giornalmente.

In tutti i quartieri le buste con il materiale di voto vengono consegnate al momento di ogni vuotatura e segnate tramite un'apposita tabella.

- 3. Il funzionario che ha in mano la chiave di queste bucalettere è protocollato? In altre parole, c'è un verbale scritto sulla persona che ha in mano le chiavi e sul momento in cui si reca ad aprire queste bucalettere?**

Il funzionario, ogni volta che vuota la bucalettere, deve compilare una tabella con indicato data, numero buste ritirate, nominativo completo e firma.

- 4. Il funzionario che dispone della possibilità di aprire le bucalettere e togliere le schede è da solo oppure sempre accompagnato da un secondo funzionario?**

Da solo.

- 5. Con che regolarità vengono svuotate le bucalettere del Comune?**

Vedi risposte n. 1 e 2.

**C'è una direttiva scritta oppure ogni funzionario fa come vuole lui?**

C'è una direttiva scritta.

- 6. Le buste raccolte man mano dove vengono riposte? In che preciso locale? Chi ha accesso a questo locale? C'è un protocollo di accesso al locale dove sono depositate le schede elettorali prima dello spoglio, oppure chi ha le chiavi può entrare e uscire come vuole?**

Le buste vengono riposte in un luogo sicuro presso Palazzo civico. Possono accedere al locale unicamente il personale della cancelleria, tramite badge (con tracciamento).

- 7. Chi sono le persone (nomi e cognomi) che hanno accesso ai locali e/o agli armadi dove sono riposte le buste elettorali durante il periodo delle votazioni e o delle elezioni?**

Vedi risposta precedente.

- 8. Qual è la garanzia che nessuno possa accedere ai locali e agli armadi dove sono rinchiuse le schede elettorali prima del giorno dello spoglio?**

Vedi risposta n. 6. Inoltre le schede, dopo la registrazione della sola carta di legittimazione, vengono riposte in un'urna, chiusa a chiave, presso un luogo sicuro di Palazzo civico.

- 9. Qual è la garanzia ferrea che nessuno è tecnicamente in grado di accedere alle schede elettorali per leggerle o sostituirle?**

Vedi risposte n. 6 e 8.

- 10. Bisogna fidarsi sull'onestà dei funzionari preposti alla gestione delle schede oppure c'è un protocollo preciso che può tracciare il percorso delle schede elettorali dal momento in cui arrivano nella sfera di possesso del Municipio, fino alla loro consegna sigillata alle autorità di spoglio?**

Fa stato un protocollo preciso.

Con i migliori saluti.

Per il Municipio

Il Sindaco

Mario Branda

Il Segretario

Philippe Bernasconi