



Città di Bellinzona

# **Regolamento disciplinante la gestione e il funzionamento della Clinica dentaria comunale (RDC)**

## Indice

<b>Capitolo I - Disposizioni generali e finalità</b>	<b>2</b>
<b>Art. 1 Campo di applicazione</b>	<b>2</b>
<b>Art. 2 Scopo</b>	<b>2</b>
<b>Art. 3 Gestione</b>	<b>2</b>
<b>Capitolo II - Cure</b>	<b>2</b>
<b>Art. 4 Cure mediche e igiene dentaria</b>	<b>2</b>
<b>Art. 5 Servizio d'urgenza</b>	<b>2</b>
<b>Capitolo III - Gestione amministrativa</b>	<b>3</b>
<b>Art. 6 Tariffe</b>	<b>3</b>
<b>Art. 7 Fatture e preventivi</b>	<b>3</b>
<b>Capitolo IV - Orari</b>	<b>3</b>
<b>Art. 8 Tariffe</b>	<b>3</b>
<b>Capitolo V - Vigilanza</b>	<b>3</b>
<b>Art. 9 Competenze del Municipio</b>	<b>3</b>
<b>Capitolo VI - Disposizioni finali</b>	<b>3</b>
<b>Art. 10 Entrata in vigore</b>	<b>3</b>

## Capitolo I - Disposizioni generali e finalità

### **Art. 1 Campo di applicazione**

<sup>1</sup>Il presente regolamento disciplina la gestione della Clinica dentaria comunale.

<sup>2</sup>La Clinica dentaria comunale ha sede al primo piano dell'ex Stabile infermeria in via Lavizzari 14.

<sup>3</sup>Restano riservati i regolamenti e le disposizioni particolari.

### **Art. 2 Scopo**

<sup>1</sup>La Clinica dentaria comunale offre a tutta la popolazione:

- cure medico-dentarie qualificate e adeguate ai bisogni
- un pronto intervento anche al di fuori degli orari lavorativi
- la promozione della profilassi dentale
- tariffe eque

<sup>2</sup>La clinica dentaria comunale opera secondo i principi e gli standard riconosciuti dalla medicina dentaria e secondo criteri di efficacia ed efficienza.

<sup>3</sup>La Clinica dentaria comunale favorisce lo sviluppo professionale dei suoi collaboratori e valorizza gli aspetti relazionali interni ed esterni.

### **Art. 3 Gestione**

<sup>1</sup>La gestione sanitaria e del personale della Clinica dentaria comunale è affidata al medico dentista, nominato dal Municipio.

<sup>2</sup>La gestione amministrativa della Clinica dentaria comunale viene effettuata dal personale della Clinica in collaborazione con i Servizi finanziari comunali.

## Capitolo II - Cure

### **Art. 4 Cure mediche e igiene dentaria**

<sup>1</sup>La Clinica dentaria comunale effettua, previo appuntamento, i seguenti trattamenti:

- odontoiatria conservativa (cura della carie)
- endodonzia (cura canalare)
- protesi amovibili (totali o parziali)
- protesi fisse (corone e ponti)
- chirurgia orale (estrazioni, piccola chirurgia)

<sup>2</sup>La Clinica dentaria comunale offre un servizio di igiene dentaria.

<sup>3</sup>La Clinica dentaria può far capo a specialisti esterni.

### **Art. 5 Servizio d'urgenza**

<sup>1</sup>La Clinica dentaria comunale accoglie pazienti per situazioni d'urgenza primaria – previo accordo telefonico – in caso di:

- forte dolore
- fratture ai denti
- emorragie
- gonfiore

<sup>2</sup>Le diverse situazioni vengono gestite in base alla disponibilità del personale, all'ordine di arrivo e alla priorità di tipo medico.

### Capitolo III - Gestione amministrativa

#### **Art. 6 Tariffe**

<sup>1</sup>La Clinica dentaria comunale applica la tariffa base, secondo il tariffario della SUVA, in base al tariffario riconosciuto dalla Società svizzera di odontologia e stomatologia (SSO).

<sup>2</sup>Ai pazienti che non rientrano nei limiti della tariffa base del tariffario SUVA viene applicata una tariffa di fr. 3.60 a punto.

<sup>3</sup>Ai pazienti domiciliati a Bellinzona, Gnösca, Moleno e negli altri Comuni che sottoscrivono una dichiarazione aggregativa viene applicata una tariffa di fr. 3.40 a punto.

#### **Art. 7 Fatture e preventivi**

<sup>1</sup>Le fatture per i trattamenti d'urgenza sono allestite immediatamente.

<sup>2</sup>Le fatture per cure su appuntamento vengono allestite alla fine della serie di sedute necessarie per la specifica prestazione.

<sup>3</sup>Prima e durante il periodo di cura viene di regola richiesto il versamento di adeguati acconti. Se gli anticipi non vengono pagati la Clinica può rifiutare o rinunciare al mandato. Restano tuttavia garantite le prestazioni urgenti.

<sup>4</sup>I preventivi sono allestiti solitamente entro una settimana dalla visita di rilevamento.

### Capitolo IV - Orari

#### **Art. 8 Tariffe**

<sup>1</sup>La Clinica dentaria comunale è accessibile al pubblico di norma tra le 8.00 e le 17.00, dal lunedì al venerdì.

<sup>2</sup>Gli orari di servizio vengono definiti dal medico dentista in base alle necessità di servizio e alle esigenze dei pazienti, nel rispetto del Regolamento organico dei dipendenti.

<sup>3</sup>In base alle necessità il medico dentista può decidere l'apertura anche il sabato.

### Capitolo V - Vigilanza

#### **Art. 9 Competenze del Municipio**

Al Municipio è espressamente riservato un diritto generale di vigilanza sulla gestione della Clinica dentaria comunale.

### Capitolo VI - Disposizioni finali

#### **Art. 10 Entrata in vigore**

Il Municipio fissa la data di entrata in vigore del presente regolamento.

**Adottato dal Consiglio comunale in data 20 marzo 2012**

**In pubblicazione all'albo comunale dal 21 marzo 2012 al 5 maggio 2012**

**Approvato dal Dipartimento delle istituzioni, Sezione Enti locali, il 4 settembre 2012**

**In vigore dal 1. gennaio 2013**