



Città di Bellinzona

Messaggio municipale no. 1015

Bilanci Preventivi 2026

29 ottobre 2025
Commissione competente
Commissione della gestione

Sommario

1	Considerazioni generali e obiettivi	6
1.1	Quadro generale	6
1.2	Equilibrio finanziario	7
1.3	Misure cantonali, incidenza	8
1.4	Proposte del Municipio	8
2	Commenti introduttivi per Dicastero	9
2.1	Dicastero Amministrazione generale	9
2.2	Dicastero Educazione, cultura, giovani e socialità	11
2.3	Dicastero Sicurezza e servizi industriali	14
2.4	Dicastero Anziani e ambiente	15
2.5	Dicastero Finanze, economia e sport	18
2.6	Dicastero Territorio e mobilità	20
2.7	Dicastero Opere pubbliche	22
2.8	Controllo interno e gestione della qualità	23
3	Condizioni quadro e andamento economico	25
3.1	L'andamento in Svizzera	25
3.2	L'andamento internazionale	28
3.3	L'andamento in Ticino	29
3.4	Effetti delle condizioni quadro sul preventivo	29
4	Novità legislative e manovre cantonali	32
4.1	Novità nella presentazione dei dati di preventivo - fabbisogno	32
4.2	Le manovre finanziarie del Cantone 2024 e 2025	33
4.3	Le manovre finanziarie e decisioni del Cantone 2026	34
5	Preventivo 2026	37
5.1	Introduzione ai dati di preventivo	37
5.2	Preventivo 2026 – dati riassuntivi globali	38
5.3	Preventivo 2026 – ripartizione per genere di conto	40
5.4	Preventivo 2026 – ripartizione per Dicastero	42
5.5	I principali scostamenti rispetto al preventivo precedente	45
5.6	Le risorse fiscali	51
5.6.1	Le risorse fiscali 2013-2021	51
5.6.2	Le previsioni 2026	55
5.7	Il moltiplicatore d'imposta	58
5.7.1	Basi legali e sistema di calcolo	58
5.7.2	Moltiplicatore aritmetico e proposta di moltiplicatore politico	59
5.8	Commento ai Centri di costo	61
5.8.1	Amministrazione generale	61

5.8.2	Educazione, cultura, giovani e socialità	63
5.8.3	Sicurezza e servizi industriali	70
5.8.4	Anziani e ambiente	73
5.8.5	Finanze, economia e sport	80
5.8.6	Territorio e mobilità	85
5.8.7	Opere pubbliche	86
5.8.8	Controllo interno e qualità	90
6	Il Piano delle opere 2026	91
6.1	Dati complessivi	91
6.2	Strade	92
6.3	Corsi d'acqua	93
6.4	Opere del genio civile	94
6.5	Edifici	95
6.6	Boschi	98
6.7	Beni mobili	98
6.8	Altri investimenti	99
6.9	Progetti	99
6.10	Contributi per investimenti di terzi	101
6.11	Entrate per investimento	102
7	Gli indici finanziari	106
8	Investimenti Depurazione acque	108
8.1	Il periodo del Consorzio	108
8.2	Il passaggio ad AMB	108
9	Modifiche al Regolamento comunale	110
9.1	Accoglimento mozioni	110
9.2	Aggiornamenti in seguito a modifiche di leggi superiori	111
10	Dispositivo	117

Indice delle tabelle e delle figure

Tabella 1 : Voci di spesa significative, 2020-2026 in milioni di franchi	7
Tabella 2 : Effetto riforme fiscali cantonali	8
Tabella 3 : Previsioni per l'economia svizzera, Gruppo di esperti della Confederazione	27
Tabella 4: Previsioni per l'economia internazionale (PIL)	28
Tabella 5: Domanda mondiale e prezzo del petrolio BRENT a barile	28
Tabella 6: Indicazioni dal Cantone per l'allestimento della pianificazione finanziaria	30
Tabella 7: Evoluzione dell'IFF dei Comuni aggregati	31
Tabella 8: IFF e fasce di Comuni	31
Tabella 9: Misure cantonali con effetti sul 2024 e/o 2025 e effetti continuativi	33
Tabella 10: Misure cantonali con effetti sulla gestione dei rifiuti dal 2024	34
Tabella 11: Misure cantonali con effetto a partire dal 2026	34
Tabella 12: Ripartizione per genere di conto (senza gettito)	40
Tabella 13: Ripartizione spese e ricavi per Dicastero	42
Tabella 14: Ripartizione del fabbisogno per Dicastero	44
Tabella 15: Risorse fiscali Bellinzona, 2013-2023 (100% di moltiplicatore)	51
Tabella 16: Gettito d'imposta 2026 – calcoli di preventivo	55
Tabella 17: Gettito di preventivo 2026 e confronto con 2025	55
Tabella 18: Altri principali proventi fiscali	56
Tabella 19: Contributo di livellamento 2021-2026	57
Tabella 20: Sintesi conto investimenti 2026	91
Tabella 21: Investimenti per strade – uscite	92
Tabella 22: Investimenti per strade – uscite	92
Tabella 23: Investimenti per corsi d'acqua – uscite	93
Tabella 24: Investimenti per opere del genio civile – uscite	94
Tabella 25: Investimenti per edifici – uscite	95
Tabella 26: Investimenti per boschi – uscite	98
Tabella 27: Investimenti in beni mobili – uscite	98
Tabella 28: Altri investimenti – uscite	99
Tabella 29: Investimenti per progetto – uscite	99
Tabella 30: Investimenti per contributi – uscite	101
Tabella 31: Entrate per investimenti	102
Tabella 32: Utilizzo degli aiuti aggregativi agli investimenti	104
Tabella 33: Investimenti consortili 2006-2019	104
Tabella 34: Investimenti (ex-consorzio) AMB 2020-2024	104
Tabella 35: Investimenti (ex-consorzio) AMB 2020-2024 – parte Bellinzona da finanziare	104

Figura 1: Andamento indice Clima Congiunturale Svizzero (SECO-CCS)	25
Figura 2: Spese 2026 per genere di conto– quota sul totale delle spese	41
Figura 3: Ricavi 2026 per genere di conto– quota sul totale dei ricavi	42
Figura 4: Gettito accertato persone fisiche (2023: “provvisorio”)	52
Figura 5: Gettito accertato persone giuridiche	52
Figura 6: Gettito accertato imposta alla fonte	53
Figura 7: Gettito accertato contributo di livellamento	53
Figura 8: Gettito accertato imposta immobiliare comunale	54
Figura 9: Gettito accertato imposta personale	54

Lodevole Consiglio comunale,
signore e signori Presidente e Consiglieri comunali,

di seguito vi presentiamo il messaggio sui conti per l'anno venturo della Città di Bellinzona.

1 Considerazioni generali e obiettivi

1.1 Quadro generale

Alla stesura di questo documento non è ancora chiaro come e quando si produrranno le conseguenze delle decisioni adottate in votazione popolare lo scorso 28 settembre sul tema del costo dei premi di cassa malati e, a partire dal 2028, di quella dell'abolizione dell'imposta sul valore locativo.

Se nel caso dell'approvazione della proposta di deduzione dal reddito dei premi di cassa malati gli effetti possono essere già oggi stimati – per il Comune di Bellinzona si tratta di ca. 4,3 milioni di franchi in meno all'anno – per l'iniziativa che chiedeva di limitare al 10% del reddito computabile i premi pagati dalle cittadine e dai cittadini per la propria assicurazione malattia, oggi non si hanno ancora dati chiari, dipendendo gli stessi dalla misure – di prelievo fiscale e/o di riduzione della spesa – che governo e parlamento cantonale vorranno adottare. Si tratta in ogni caso di decisioni che potranno avere ripercussioni significative sulla politica fiscale e su quella della spesa della Città.

Sullo sfondo dei grandi temi che nel corso dei prossimi anni, rispettivamente dei prossimi decenni influenzeranno lo sviluppo e la qualità di vita delle cittadine e dei cittadini – cambiamento climatico, sostenibilità ambientale, invecchiamento della popolazione, riorganizzazione del lavoro e dei modelli famigliari, innovazione tecnologica, sicurezza e difesa – il Comune, al proprio livello, è chiamato a sua volta ad una serie di sfide di non poco conto. Anch'esso dovrà operare scelte che potranno incidere sulla qualità di vita e sulla salute delle proprie concittadine e dei propri concittadini. Il Piano d'azione comunale (PAC), elaborato dal Municipio e discusso da questo Consiglio comunale nel corso del 2021 fornisce una lettura di questi temi, offrendo indicazioni per interpretare e affrontare il cambiamento. Spiccano tra i temi il riordino delle zone edificabili e densificazione del centro, la tutela dell'ambiente e valorizzazione del paesaggio (in particolare quello in corrispondenza del fiume Ticino e quello montano di entrambe le sponde, Prada e Valle Morobbia, Curzutt e collina Gudo-Gorduno), il risparmio energetico, la mobilità sostenibile (sviluppo della rete ciclo-pedonale e dei trasporti pubblici), i servizi di accompagnamento extrascolastico, gli asili nido, l'assistenza alle persone anziane, lo sviluppo della ricerca, ma anche la cultura nelle sue diverse declinazioni.

Il 2026 sarà quindi nuovamente un anno di importanti investimenti con il completamento e la messa in esercizio delle nuove scuole elementari di Sementina e futura sede del relativo servizio extrascolastico, le scuole Nord con gli spazi per un nuovo servizio extra-scolastico, la progettazione del nuovo stabile amministrativo di via Lavizzari e delle scuole del Palasio a Giubiasco, senza dimenticare gli impianti sportivi e del tempo libero, la biblioteca ed il centro aggregativo ex-oratorio di Giubiasco, il progetto della Fortezza, lo sviluppo del polo di ricerca biomedico e diversi servizi distribuiti nei vari quartieri.

1.2 Equilibrio finanziario

Il conto preventivo 2026 presenta un disavanzo di fr. 9,16 milioni; un risultato negativo ma comunque migliore di circa 5 milioni di franchi rispetto al dato del bilancio preventivo 2025. Il “miglioramento” è da ricondurre alla positiva evoluzione del gettito fiscale dovuto, almeno in parte, anche all’aumento della popolazione registrato in questi anni e dall’altro all’attenzione rivolta alla spesa: gli adeguamenti del personale risultano limitatissimi e, dove possibile, si tende a rinunciare a sostituzioni o addirittura, in taluni casi, a diminuire il personale: in questo senso per esempio la riduzione da sei a cinque della suddivisione per zone della scuola, la rinuncia a uffici elettorali, la concentrazione dell’attività degli sportelli comunali, la rinuncia alla gestione degli uffici postali, la verifica tramite enti esterni dell’efficienza dei processi e corretta dotazione di taluni settori dell’Amministrazione comunale.

In considerazione delle scelte ad oggi operate dal Cantone si rinuncia pure, per il momento, all’adeguamento degli stipendi dei collaboratori al rincaro, limitato secondo i dati attuali allo 0,2%. Il Municipio dichiara tuttavia la sua disponibilità a rivedere questa decisione se anche il Cantone farà lo stesso, evitando disparità di trattamento tra personale docente, polizia, collaboratori delle case per anziani e dipendenti dell’Amministrazione.

Si indica nuovamente in questa sede l’evoluzione di alcune tra le “voci di spesa” più importanti che, tuttavia, per loro natura sfuggono in larghissima misura alla possibilità di controllo del Comune.

La tabella di cui sotto evidenzia un aumento della spesa totale nel periodo compreso tra il 2020 ed il 2026.

Tabella 1: Voci di spesa significative, 2020-2026 in milioni di franchi

	C2020	C2021	C2022	C2023	C2024	P2025	P2026
Strutture anziani comunali (*)	32.7	32.5	32.6	34.9	37.2	36.9	38.3
Contributi a Cantone per anziani	20.3	20.5	21.2	25.9	21.2	24.4	23.7
Scuole	29.5	30.7	30.1	30.5	31.3	32.2	31.9
Autorità regionale protezione	1.9	2.0	2.3	2.2	2.3	2.5	2.4
Contributi cantonali in ambito sociale	16.0	15.4	15.5	17.8	14.5	16.5	17.8
Trasporto pubblico	6.2	7.2	6.8	6.8	7.4	7.8	8.4
	106.4	108.3	108.4	118.2	114.0	120.3	122.4

(*): spese quasi autofinanziate dai ricavi diretti; l’evoluzione dettata dal mandato di prestazione cantonale.

A fronte del significativo aumento della spesa, la Città avrebbe registrato anche un importante aumento delle entrate se non fosse stato per gli effetti delle riforme fiscali frattanto entrate in vigore.

Tabella 2 : Effetto riforme fiscali cantonali

Riforma fiscale a seguito aumento moltiplicatore cantonale	
Modifica della base legale sul riversamento ai Comuni delle quote versate dalla Confederazione in relazione all'art. 196 cpv 1bis LIFD)	-225'000
Modifica delle aliquote delle persone fisiche -1.66% per contrastare l'effetto dell'aumento del moltiplicatore cantonale; dal 1.1.2024	-1'280'000
Modifica delle aliquote dell'Imposta alla fonte -1.66% per contrastare l'aumento del moltiplicatore cantonale (stima in base al gettito 2023); dal 1.1.2024	-125'000
Taglio di 1/3 delle aliquote delle imposte e delle persone giuridiche dal 1.1.2025	-3'900'000
EFFETTO	-5'530'000

Come illustrato e spiegato anche pubblicamente durante la campagna per la votazione dello scorso 28 settembre sulle due iniziative per i premi di cassa malati, laddove il Cantone dovesse prevedere l'attuazione dell'iniziativa per la deducibilità dalle imposte dei premi CM già con il 2026, sarà inevitabile da subito un adeguamento verso l'alto del moltiplicatore comunale nella misura di 4-5 punti. L'entrata in vigore della novella legislativa comporterà infatti per la Città minori entrate per circa 4,3 milioni di franchi. Ancora incerti, viceversa e come indicato più sopra, gli effetti dell'iniziativa intesa a limitare al 10% del reddito computabile i premi di cassa malati. È tuttavia evidente che, a dipendenza delle decisioni adottate dal Cantone, si imporranno inevitabilmente provvedimenti sul piano comunale.

1.3 Misure cantonali, incidenza

Ancora una volta e come già denunciato ripetutamente in passate occasioni, il preventivo cantonale 2026 prevede nuovamente il ribaltamento di oneri sui Comuni: ciò vale in particolare qui per l'aumento dell'aliquota di partecipazione comunale (per Bellinzona dal 8.5% al 9.5%) per il finanziamento delle assicurazioni sociali (per Bellinzona fr. +1'250'900 nel 2026), per l'aumento dell'aliquota di partecipazione comunale (dal 27.5% al 35%) alle spese del trasporto pubblico (per Bellinzona fr. +646'700) e per l'introduzione di una partecipazione del 20% dei Comuni ai costi attività sostegno famiglia (per Bellinzona fr. +464'400); a ciò si aggiunge il perdurare del taglio lineare dei contratti di prestazione delle Case anziani (per Bellinzona fr. -220'000 di ricavi).

Senza queste ulteriori misure e senza quelle adottate per il 2025, il disavanzo di preventivo 2026 della città si attesterebbe – fatte salve ovviamente le novità di cui alla votazione del 28 settembre scorso – entro limiti del tutto ragionevoli.

Tutti i dettagli sulle misure 2024, 2025 e 2026 del Cantone si trovano ai capitoli 4.2 e 4.3 di questo Messaggio.

1.4 Proposte del Municipio

Allo stato delle informazioni e con la chiara riserva più volte espressa sopra circa tempi e modi di attuazione dei risultati delle iniziative popolari sui premi di cassa malati recentemente votate, il Municipio propone qui di confermare il **moltiplicatore d'imposta** (unico per persone fisiche e giuridiche) **al 93%**.

2 Commenti introduttivi per Dicastero

2.1 Dicastero Amministrazione generale

Il Dicastero amministrazione generale – con i suoi Settori (Servizi centrali con Cancelleria, Giuridico, Informatica e Movimento della popolazione, Risorse umane, Comunicazione/relazioni istituzionali/quartieri) – svolge un ruolo trasversale e strategico a supporto del resto dell'Amministrazione comunale. Anche nel 2026 proseguirà il lavoro di coordinamento e di supporto all'ammodernamento (digitalizzazione) dei processi dell'Amministrazione, nonché di adeguamento alle normative in evoluzione (vedi ad es. protezione dei dati).

Da segnalare l'entrata in funzione del delegato comunale all'inclusività/accessibilità (nella persona del responsabile del Servizio Cancelleria) che presiede un apposito Gruppo di lavoro interdicasteriale con il compito di coordinare l'attività in questo ambito internamente all'Amministrazione comunale (facendo sì che ogni progetto tenga in debita considerazione il tema dell'inclusività e dell'accessibilità) e di fungere da referente verso l'esterno. Il Gruppo può avvalersi della consulenza di persone disabili o degli enti/associazioni attivi in questo ambito.

Cancelleria, Votazioni e Servizio giuridico

Oltre al ruolo di coordinamento tra i vari Settori dell'Amministrazione, il Servizio Cancelleria fa da interfaccia con gli sportelli multifunzionali di quartiere e le agenzie postali. Nell'ottica di un'ottimizzazione dell'impiego delle risorse e a fronte dell'utilizzo minimo da parte dell'utenza, nel 2026 proseguirà la razionalizzazione degli sportelli multifunzionali, con il mantenimento dell'apertura di 4 poli (Bellinzona, Giubiasco, Monte Carasso e Claro), unitamente a Sementina (con la parallela presenza dello Sportello Laps/AVS Sud) e Camorino (con la parallela presenza dell'agenzia postale). Per gli altri quartieri (come è già stato il caso nel 2025, a soddisfazione dell'utenza, per Moleno, Preonzo e Sant'Antonio) si prevede di rendere disponibili su appuntamento (anche a domicilio) i servizi offerti dagli sportelli in tutti i giorni feriali. Le associazioni di quartiere sono state coinvolte, condividendo l'impostazione, ritenuta maggiormente flessibile e più adatta alle esigenze della popolazione rispetto all'apertura dello sportello in un giorno e in un orario limitato della settimana. Lo stesso dicasi per i seggi elettorali. Per garantire la segretezza del voto, ritenuta l'affluenza alle urne ridotta ai minimi termini, l'apertura dei seggi la domenica mattina verrà concentrata a Bellinzona (Palazzo civico), Giubiasco, Claro e Monte Carasso. Negli altri quartieri verrà mantenuta la possibilità del voto per corrispondenza fino alle 12.00 della domenica. Chi vorrà votare al seggio potrà in ogni caso continuare a farlo recandosi in uno dei 4 seggi aperti. A inizio 2026 verrà trasferita l'agenzia postale di Claro alla vicina attività commerciale del negozio Coop, garantendo così orari di accesso prolungati (compreso il sabato) e permettendo un'ottimizzazione delle risorse dell'Amministrazione. Per quanto riguarda l'agenzia postale di Camorino sono pure in corso valutazioni. Anche nel 2026 proseguiranno le attività di riordino dell'archivio comunale (archivio provvisorio in più sedi comunali in attesa della centralizzazione del nuovo Archivio della Città, progetto in via di definizione), e le attività di adattamento alle nuove disposizioni in materia di protezione dei dati.

Informatica

Il 2026 sarà ancora una volta scandito dal supporto (unitamente a resp. Settore qualità e segretario comunale, “gremio digitalizzazione”) ai progetti di digitalizzazione dei processi interni all’Amministrazione comunale.

A caratterizzare il 2026 ci sarà inoltre la concretizzazione dei progetti di collaborazione avviati con le Città di Lugano, Mendrisio, Locarno e Chiasso (in particolare ipotesi concorso gestionale comunale, ipotesi creazione società per l’erogazione dei servizi IT, implementazione della piattaforma per la raccolta, la gestione e il monitoraggio dell’evasione delle richieste pervenute all’Amministrazione dai quartieri, sviluppo applicativo per la digitalizzazione delle attività delle ARP).

Il Servizio Informatica – oltre ai compiti ordinari – proseguirà nel supporto ai diversi Settori dell’Amministrazione nell’implementazione di progetti volti alla digitalizzazione dei processi parallelamente al tracciamento degli stessi eseguito dai settori con la supervisione da parte del settore CIQ.

Tra i vari nuovi progetti, spicca quello portato avanti dai settori SOP, Finanze e CIQ nella ricerca/sviluppo di una soluzione per la supervisione dello stato di avanzamento e della proiezione finale dei progetti, lato operativo e finanziario.

Movimento della popolazione

Il Servizio del Movimento della popolazione proseguirà nell’attività ordinaria di gestione della banca dati della nuova Città (con una popolazione in continua crescita) e di gestione delle pratiche di naturalizzazione. L’accento verrà inoltre messo sui progetti legati all’accoglienza e all’integrazione dei nuovi arrivati, siano essi già residenti in Ticino e in Svizzera o provenienti dall’estero (il responsabile del Servizio ricopre anche la funzione di Delegato comunale alla coesione e all’integrazione). In questo ambito ricordiamo i progetti del “Tavolo della solidarietà” (avviato nel 2023) e di “Casa dell’integrazione”, al momento concentrata nell’offerta di ScuolaDaro. Un’attenzione particolare sempre sul fronte dell’integrazione, andrà anche posta al nuovo Centro Cantonale Polivalente di Camorino destinato ad accogliere oltre un centinaio di migranti e inaugurato a fine settembre 2025. Continuano infine le attività di prima informazione e di sensibilizzazione contro il razzismo.

Risorse umane

Per il Settore Risorse umane si tratterà innanzitutto di supportare l’introdotta, e meglio tramite i Responsabili, procedura per la gestione delle assenze, segnatamente di breve durata, di tutti i collaboratori della Città nonché di mettere in atto gli eventuali ulteriori passaggi del relativo progetto. Si ribadisce inoltre l’obiettivo di meglio sviluppare il fondamentale tema della formazione del personale, con l’obiettivo di giungere, appena sarà possibile, a un rispettivo piano strutturato. Si avvanzerà con l’introduzione della soluzione settoriale relativamente alla sicurezza sul lavoro, soprattutto delle pratiche e delle procedure volte alla prevenzione degli infortuni nonché della salute dei collaboratori. Si proseguirà ulteriormente nell’implementazione del gestionale in dotazione, potendosi verosimilmente infine dedicare in particolare anche al modulo di previsione finanziaria; si mira infatti sempre a rendere il più efficaci e efficienti possibili le procedure e i processi di lavoro, mettendo pure a disposizione degli strumenti attuali e moderni (si riuscirà con ogni probabilità, ad esempio, a far sì che nel 2026 le valutazioni del personale potranno essere svolte

a livello completamente digitale). Vi sarà sicuramente l'impegno per altri progetti interni e, per esempio, magari per la somministrazione a tutte le collaboratrici e a tutti i collaboratori, dopo quello sulla soddisfazione lavorativa, di altri sondaggi.

Comunicazione, relazioni istituzionali e quartieri

Il 2026 preannuncia tre fronti principali di novità rispetto all'importante e comunque accresciuto negli anni, sia quantitativamente sia qualitativamente, lavoro di comunicazione.

Da un lato sul fronte del Servizio quartieri, oltre a fornire il normale supporto alle Associazioni di quartiere, nel frattempo salite a 10 e sempre molto dinamiche, sarà data attenzione all'avvio delle discussioni con le Parrocchie e la Chiesa evangelica per il rinnovo della Convenzione con quest'ultime. Il testo attuale giungerà infatti a scadenza a fine 2027. Non nuove, ma impegnative, le serate pubbliche nei quartieri, che nel 2026 vedranno il Municipio, con il supporto del Servizio, fare il tour degli ex Comuni per presentare l'attività in corso e tastare il polso della cittadinanza con un occhio attento alle problematiche ed esigenze locali.

D'altro canto, se pensiamo alla Comunicazione e relazioni istituzionali, il 2026 prevede l'organizzazione a Bellinzona della "Giornata delle Città", dell'Unione delle Città svizzere (UCS). Dopo Aarau, Losanna e Briga, sarà quindi il turno della nostra Città ospitare questa due giorni in cui oltre alle questioni statutarie, l'UCS propone ai rappresentanti dei Comuni urbani di tutto il paese – prevista la partecipazione di oltre 200 persone – momenti di approfondimento e dibattiti su temi d'attualità. L'evento, oltre a portare alcune centinaia di pernottamenti in città e nella regione, costituirà per Bellinzona una vetrina importante rispetto al resto della Svizzera, con particolare riferimento alle numerose amministrazioni comunali cittadine rappresentate in seno all'UCS. Sono infatti 134 i Comuni svizzeri sopra i 5'000 abitanti che ne fanno parte a fine 2025.

Un ulteriore cantiere che impegnerà il Servizio sarà l'integrazione della comunicazione della Fortezza – ufficio stampa, canali social (Instagram, Facebook e la novità di LinkedIn) e sito – nell'attività. Un lavoro già iniziato nel 2025 e che mira a migliorare le sinergie, ma anche razionalizzare le risorse, in particolare sui social, sinora gestiti per quanto riguarda la Fortezza tramite un mandato esterno.

Sul fronte della collaborazione in seno a progetti non direttamente gestiti dalla Città, si rileva che il Parco fluviale Saleggi-Boschetti nel 2026 dovrebbe vivere un incremento nell'intensità dei lavori in corso, giungendo a termine la fase dei rilievi ambientali ante operam che si sono svolti durante il 2024 e il 2025. Con la ripresa di un'attività più sensibile a livello di percezione e effetti concreti sul traffico e la fruizione dell'area interessata, aumenteranno anche le attività di comunicazione proattiva e reattiva.

2.2 Dicastero Educazione, cultura, giovani e socialità

Educazione

L'anno 2026 sarà caratterizzato da un importante processo di riorganizzazione dell'Istituto scolastico comunale. A seguito dell'entrata in funzione, il 1° luglio 2025, del nuovo Direttore generale, il Municipio ha manifestato la volontà di rivedere l'attuale assetto organizzativo, passando da una struttura articolata su sei zone, nate da precedenti logiche aggregative, a una configurazione a cinque zone. Tale scelta consentirà una parziale ottimizzazione dell'apparato dirigenziale e una maggiore omogeneità nella gestione territoriale delle sedi scolastiche. L'Istituto

riorganizzato sarà operativo a partire da luglio 2026. La riorganizzazione riguarda unicamente l'apparato dirigenziale, per sedi scolastiche e classi non vi saranno cambiamenti.

Negli ultimi mesi 2025–2026, la Direzione ha posto particolare attenzione ai progetti di prevenzione e promozione del benessere. È stata confermata la collaborazione con diversi partner esterni per la realizzazione, nelle classi di 4^a e 5^a elementare, di momenti di sensibilizzazione dedicati all'alfabetizzazione digitale e alla prevenzione del bullismo. È inoltre in fase di approfondimento una proposta triennale destinata al secondo ciclo, con l'obiettivo di uniformare l'offerta educativa e consolidare in tutte le sedi cittadine l'approccio preventivo e formativo.

Inoltre, il Cantone, referente per le docenti di lingua e integrazione, ha adottato una strategia più restrittiva che riguarda l'accettazione delle richieste di terzo anno di presa a carico di alloggiati, considerandole eccezionali. Tale decisione ha avuto un impatto significativo sul numero complessivo di ore dedicate al sostegno linguistico di questi allievi, che passano da circa 4'860 unità didattiche (settembre 2024) a circa 3'890 (settembre 2025).

Il 2026 sarà un anno importante per ciò che concerne la logistica scolastica. A partire da gennaio 2026 tutti gli allievi delle elementari di Sementina saranno scolarizzati presso il nuovo centro scolastico: un edificio scolastico nuovo, che sicuramente offrirà vantaggi logistici all'utenza, essendo caratterizzato da spazi generosi e orientati verso una didattica moderna e inclusiva. Inoltre, a partire da settembre 2026 anche il palazzo A delle scuole Nord di Bellinzona tornerà ad accogliere allievi e allieve a seguito delle importanti opere di risanamento.

Anno scolastico 2025-2026 – i dati

Gli allievi sono 3'228, le sezioni 171, i docenti titolari 215, i docenti di appoggio pari a 13,3 unità al 100%. Nelle scuole elementari i 2'086 allievi sono suddivisi in 111 sezioni (+4 sezioni di Unità scolastiche differenziate - USD) con una media di circa 18 allievi per sezione. Nelle scuole dell'infanzia i 1'142 allievi sono suddivisi in 56 sezioni con una media di circa 20,4 allievi per sezione.

Cultura e eventi

Il preventivo 2026 conferma, in continuità con l'anno precedente, le cifre di spesa necessarie a garantire il sostegno agli oltre 500 eventi promossi da terzi, che ogni anno si ripropongono con proposte sempre nuove. Tra questi, si segnala il ritorno del Blues in Piazza Governo, che ha contribuito a colmare il vuoto lasciato dalla rassegna Castle on Air nell'ambito dell'animazione musicale estiva.

Parallelamente, la Città continua a promuovere una propria programmazione culturale, con l'obiettivo di assicurare una crescita costante e strutturata delle iniziative sostenute direttamente. In questo contesto si inseriscono progetti come Sconfinarefestival, le esposizioni ospitate a SpazioReale – recentemente oggetto di un importante intervento di ristrutturazione, volto a migliorarne la flessibilità e la capacità espositiva – i concerti dell'Orchestra della Svizzera italiana e l'animazione musicale estiva nel centro cittadino.

Un capitolo particolarmente significativo è rappresentato dal lavoro svolto dal gruppo strategico per la candidatura a Capitale svizzera della cultura 2030, alla quale la Città ha aderito. Questo processo ha permesso di ridefinire i confini e i contenuti dell'offerta culturale, gettando le basi per una visione strategica a lungo termine.

Anche in caso di mancata selezione, il percorso compiuto risulterà comunque utile per gli sviluppi futuri. Ha infatti consentito di ripensare la politica culturale in modo più strutturato, orientato alla

qualità e alla diversificazione, pur nel rispetto dei principi di contenimento della spesa pubblica, con i quali siamo chiamati a confrontarci da alcuni anni.

Diversamente, se la nostra Città dovesse essere scelta come Capitale culturale 2030, questo rappresenterebbe un vero e proprio nuovo inizio. Non solo per quanto riguarda la politica culturale intesa come offerta di eventi e progettualità innovative, ma anche per le importanti ricadute economiche indirette che – come dimostrato da numerosi studi – possono derivare da un investimento strutturato nella cultura. Un tale riconoscimento permetterebbe di valorizzare ulteriormente le potenzialità del territorio, stimolando processi virtuosi di sviluppo sostenibile a beneficio dell'intera comunità.

Servizi sociali e giovani e famiglie

Il Settore della socialità continua sempre di più ad essere sollecitato a causa del contesto socioeconomico sempre più delicato che, gioco forza, convoglia le persone maggiormente in difficoltà verso i centri urbani che possono offrire una serie di servizi e aiuti non presenti nei piccoli e medi Comuni. Ciò si ripercuote sul numero e sulla complessità di casi di cui gli operatori della Città (assistenti sociali, curatori e operatori di prossimità) devono occuparsi. In questo senso, pur senza un aggravio finanziario, nel 2026 è previsto un aumento di mezza unità in ambito di assistenza sociale.

In ambito di conciliabilità famiglia-lavoro sono stati avviati due progetti che dovrebbero trovare degli sviluppi già nel 2026. Da un lato è in corso lo studio in vista di una progressiva uniformazione dei diversi servizi extrascolastici offerti negli spazi di competenza comunale. Il Consiglio comunale sarà chiamato ad esprimersi su questo importante progetto. Dall'altro è stato dato mandato per l'avvio di uno studio volto alla verifica e alle modalità di promozione/creazione di nuove strutture di nidi di accoglienza per bambini in tenera età, a completamento dell'offerta già attualmente presente sul territorio. Entrambi i progetti sono sostenuti dai competenti uffici cantonali.

Il Settore poi, come noto, è stato confrontato con le criticità emerse da un'indagine di clima interno. La situazione è in fase di normalizzazione con l'adozione di adeguate misure.

Per quanto riguarda gli sportelli LAPS, i costi per le prestazioni assistenziali sono tornati ad aumentare ed è previsto, purtroppo, un ulteriore incremento nel corso del 2026. Inoltre, tenuto conto della continua crescita dei premi delle casse malati, si prevede un aumento delle richieste e della mole di lavoro degli sportelli.

Autorità regionale di protezione

Le sollecitazioni alle quali l'Autorità regionale di protezione è costantemente sottoposta permangono importanti, financo critiche. Il carico di lavoro e la complessità delle casistiche sono in costante crescita a fronte di una significativa difficoltà in ambito di risposte operative presenti sul territorio, con strutture e servizi sempre più oberati e risorse, anche umane, più difficili da reperire. Tutto ciò si traduce purtroppo in un aggravio dei costi per le relative misure che, nonostante i tentativi di contenimento, continuano ad aumentare negli anni. Il messaggio governativo sulla cantonalizzazione del settore è al vaglio del Gran Consiglio (recentemente il Consiglio di Stato ha licenziato il messaggio relativo alle procedure delle future autorità giudicanti) e dovrebbe sbloccarsi nel 2026. Si attendono pertanto indicazioni chiare sulla tempistica e sulle modalità relative al passaggio della competenza al Cantone. Da segnalare inoltre la prospettata entrata in carica di una presidenza ARP autonoma dal Settore attività sociali.

2.3 Dicastero Sicurezza e servizi industriali

Polizia

Recentemente è stato concluso il Rapporto sulla riorganizzazione della Polizia ticinese. Il Municipio, al pari di quasi tutti gli altri Comuni, ha preso posizione critica sulle proposte, ritenendo che l'attuale assetto stia dando tutto sommato buona prova di sé, necessitando semmai qualche aggiustamento ma non uno stravolgimento come invece prospettato dal progetto cantonale.

Per quanto riguarda la Polizia comunale, a poco più di un anno dall'entrata in carica del nuovo Comandante, si può affermare che il nuovo assetto organizzativo del Servizio amministrativo e dello Stato maggiore permette di essere più efficaci nella gestione delle varie mansioni e deleghe oltre ai numerosi interventi per i quali la Polizia è sollecitata.

I concorsi indetti per alcune partenze di collaboratori per nuove sfide professionali non hanno permesso di procedere alla loro sostituzione e di fatto il numero degli agenti operativi sull'arco delle 24h non è ancora quello previsto dall'organico. Si renderà quindi necessario procedere all'assunzione di agenti formati o aspiranti per un adeguamento dell'effettivo (si prevede di iscrivere aspiranti alla scuola di Polizia secondo disponibilità dopo il termine della selezione).

Continua pure il servizio di Polizia in favore dei Comuni convenzionati, Arbedo-Castione, Lumino, Sant'Antonino e Cadenazzo, servizio svolto con soddisfazione dei rispettivi Municipi. A gennaio 2025 è stata adeguata la nuova convenzione con un aggiustamento del contributo pro-capite per il servizio di Polizia fissato a fr. 139.-.

L'impostazione rimane mirata al servizio di Polizia di prossimità con, dunque, una particolare attenzione nel mantenere e possibilmente migliorare le conoscenze di dettaglio in ordine alle attività residenziali e commerciali così come le particolarità date da un territorio vasto e diversificato quanto a edificazioni e attività svolte.

La Polizia partecipa alle varie serate di quartiere e mantiene contatti con le organizzazioni locali per meglio conoscere le particolarità e i bisogni di tutti.

Polizia che ha partecipato per la prima volta alla manifestazione Strada in festa unitamente agli altri enti di primo intervento con uno stand informativo che ha riscontrato un'ottima affluenza di persone in particolare giovani.

La collaborazione con la Polizia cantonale è proficua e costante in relazione ad una sussidiarietà di cooperazione operativa a tutti i livelli. Si rileva comunque un aumento di richieste di primi interventi da parte della Polizia cantonale.

Bellinzona, e il Bellinzonese tutto, si conferma regione abbastanza tranquilla quanto a sicurezza e senza problematiche particolari; in ogni caso, l'attenzione operativa rimane costante con la garanzia di una presenza sull'arco delle 24 ore ogni giorno.

Rimane pure costante, e assolutamente importante, la collaborazione con tutti gli altri Settori del Comune per interventi, sopralluoghi, verifiche e quant'altro in ordine alle varie necessità dei Settori stessi ed evidentemente della cittadinanza

Corpo civici Pompieri

Il 2026 sarà il primo anno intero dopo la riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese che dal 1. luglio 2025 ha visto l'integrazione dei precedenti Corpi Pompieri di categoria B di Cadenazzo e Gambarogno nel Corpo Pompieri di Bellinzona quali sezioni distaccate. La riorganizzazione ha

portato a un aumento degli effettivi del Corpo Pompieri, che si attestano in totale a 282 militi, di cui 191 pompieri urbani, 68 pompieri di montagna e 23 mini-pompieri. La quota femminile si attesta al 7% per i pompieri urbani e al 10% per i pompieri di montagna; l'età media è di 37 anni per i pompieri urbani e 40 per i pompieri di montagna.

Le problematiche legate alla disponibilità di militi volontari durante l'orario lavorativo, alla viabilità e alla disponibilità di autisti-macchinisti rimangono le principali fonti di preoccupazione sul fronte della prontezza e della rapidità di intervento del Corpo Pompieri. La soluzione adottata nel corso del 2025 per garantire una partenza rapida durante l'orario lavorativo ha dato dei riscontri positivi e sarà mantenuta anche per il 2026, così come la valutazione che in futuro sarà da estendere su tutta la fascia diurna 06:00-18:00. Questa evoluzione potrebbe portare a medio termine a un ulteriore fabbisogno di militi professionisti.

La ricerca di sinergie tra il personale professionista del Corpo Pompieri e altri compiti comunali rientra nella strategia di contenimento dell'incremento dei costi dettato dall'aumento dell'effettivo di personale professionista.

2.4 Dicastero Anziani e ambiente

Settore Anziani

Per quanto attiene alla gestione ordinaria degli Istituti per anziani della Città di Bellinzona si conferma, anche per il 2026, quanto già espresso nelle precedenti gestioni e previsioni. Il progetto di unificazione, che mira a creare e disporre di una struttura organizzativa integrata, capace di garantire coerenza negli indirizzi del Municipio, collegare le diverse unità operative e servizi e sviluppare scelte e attività adeguate ai mutamenti dei bisogni della popolazione anziana è ad uno stadio avanzato di elaborazione e si iniziano a registrare i primi segnali finanziari positivi nell'efficientamento finanziario e delle risorse umane, grazie alla centralizzazione di competenze e servizi. L'obiettivo, per il 2027, è di arrivare alla costituzione di un ente autonomo Anziani con l'integrazione iniziale della Casa anziani Greina.

In questo processo è stata decisa un'analisi mirata su specifiche voci di spesa individuate e suscettibili di ottimizzazione che presentano un potenziale risparmio finanziario. Si prevede altresì una revisione dei processi di approvvigionamento e la definizione di soluzioni organizzative idonee, intese a garantire maggiore efficienza e un sistema acquisti strutturato e coerente con la realtà del Settore.

L'obiettivo è contenere l'evoluzione della spesa e, se possibile, ridurla senza compromettere la qualità dei servizi offerti, supportando al contempo le decisioni strategiche su basi finanziarie solide, che tengano conto sia dell'efficienza operativa sia della sostenibilità economica.

Le misure riorganizzative intraprese per un consolidamento dell'assetto organizzativo e gestionale sono intese anche nell'ottica del potenziamento della "Rete", con la prospettata integrazione, come detto per il 2027, della Casa per anziani Greina e costituzione dell'ente autonomo Anziani.

Prosegue in questo senso la gestione transitoria della Casa per anziani Greina, che sta progressivamente creando sinergie, riducendo duplicazioni di servizi e figure professionali e favorendo l'adozione di standard comuni di qualità e sicurezza tramite la condivisione di protocolli, procedure, linee guida e sistemi informativi. Questi allineamenti operativi, gestionali e strutturali faciliteranno in futuro l'integrazione della gestione nella Rete degli istituti per anziani cittadina,

contribuendo al contempo a ottenere economie di scala attraverso acquisti, servizi e risorse condivisi.

Il Municipio è inoltre attivamente impegnato nella definizione del concetto e della strutturazione politico-gestionale dell'ente autonomo che avrà il compito di gestire gli istituti per anziani della Città e che potrebbe avere ulteriori sviluppi e crescita negli anni a venire grazie all'introduzione di misure concrete e lo sviluppo di una strategia sul medio-lungo termine, capace di anticipare e interpretare l'evoluzione della popolazione anziana. La sua creazione rappresenterà un primo passo verso un'analisi più ampia, che potrà condurre in futuro a un'estensione dei servizi offerti. Il Messaggio municipale dovrebbe essere presentato nei primi mesi del 2026 con l'obiettivo di rendere operativa la nuova entità a partire dal 1° gennaio 2027.

Nei primi mesi del 2026 verranno inoltre presentati gli esiti dello studio di fattibilità relativo alla nuova casa per anziani, avviando così l'iter politico, giuridico e amministrativo finalizzato alla realizzazione di un nuovo istituto cittadino nell'arco dei prossimi dieci anni.

Per quanto riguarda il quadro finanziario della gestione 2026, sono state considerate le misure di contenimento della spesa del Consiglio di Stato inserite nel messaggio sul preventivo 2026 del Cantone. Tali provvedimenti, che confermano quelli già introdotti per gli anni 2024 e 2025, comportano per il Comune un onere stimato in circa fr. 220'000, di cui 70'000 per il Centro Somen e fr. 150'000 per le Case anziani.

Servizi urbani e ambiente

L'anno 2026 rappresenta un momento di transizione e rinnovamento per il Settore Servizi urbani e ambiente della Città di Bellinzona con l'entrata in funzione dei nuovi responsabili del Servizio foreste e territorio e del Servizio servizi urbani comunali.

Questo avvicendamento unito a quello del direttore avvenuto nel 2025, segna l'avvio di una nuova fase gestionale, nella quale si intende consolidare l'esperienza maturata negli anni precedenti, valorizzando al contempo l'apporto di nuove competenze, visioni e approcci organizzativi. L'obiettivo resta invariato: offrire alla cittadinanza servizi efficienti, strutture di qualità e un ambiente urbano sempre più curato e sostenibile.

Tra le priorità per il 2026 si confermano:

- il proseguimento dell'implementazione delle misure emerse dallo studio per la promozione del verde e della biodiversità in ambito urbano;
- la lotta alle neofite invasive secondo dei piani di gestione mirati, in accordo con l'apposito gruppo di lavoro cantonale (GLOAI);
- l'aggiornamento e ampliamento della banca dati del verde pubblico, attraverso il censimento di alberature, aree verdi, fontane, parchi e biotopi;
- la continuazione dei progetti di rinnovo dei parchi giochi, secondo il credito quadro 2024-2027;
- la manutenzione continua delle opere di premunizione, per garantire l'efficacia in caso di eventi naturali;
- la conclusione dello studio sui presidi territoriali e l'elaborazione dei relativi piani di emergenza comunali;
- il completamento del credito quadro per la sostituzione dei veicoli comunali, con l'obiettivo di rinnovare in modo sostenibile il parco mezzi in dotazione ai servizi operativi;
- la prosecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria delle strade comunali, volti a migliorare sicurezza, fruibilità e qualità della rete viaria urbana;
- il rafforzamento delle attività di sensibilizzazione e partecipazione della cittadinanza, anche in collaborazione con associazioni di quartiere, patriziati e altri enti attivi sul territorio.

Accanto a queste attività, nel corso del 2026 si presterà particolare attenzione alla struttura organizzativa interna con l'intento di ottimizzare i processi e razionalizzare le risorse, garantendo lo stesso livello di servizio – o migliorandolo – a fronte di una gestione più efficiente dei costi.

Il nuovo assetto dirigenziale, unito a un continuo lavoro di analisi e miglioramento, permetterà al Settore di affrontare con solidità e visione le sfide presenti e future, valorizzando il territorio e rispondendo in modo concreto alle esigenze della popolazione.

Il 2026 si presenta quindi come un anno strategico: da un lato per portare a compimento progetti già avviati, dall'altro per impostare, con nuova energia e visione, le basi del lavoro futuro.

2.5 Dicastero Finanze, economia e sport

Settore Finanze e sviluppo economico

Il compito del Settore Finanze e sviluppo economico, al di là delle attività correnti di gestione contabile, tesoreria, contribuzioni, esazione, ecc., è quello di collaborare con tutti i settori dell'Amministrazione alla ricerca di soluzioni operative che rendano più efficiente l'attività giornaliera, così come di allineare le soluzioni operative settoriali alle esigenze contabili e di sicurezza finanziaria. Questo compito è portato avanti sia in relazione a novità e/o progetti settoriali nei quali il Settore viene coinvolto per le proprie competenze, sia a seguito dei regolari e numerosi lavori di verifica svolti dal Settore Controllo interno e qualità sui vari ambiti d'attività dell'Amministrazione. Questo fondamentale e "silenzioso" compito di analisi permette di identificare per tempo rischi e margini di miglioramento ai quali poi i collaboratori del settore collaborano in relazione alle tematiche di carattere finanziario.

Nell'anno 2026 si continuerà sulla strada del miglioramento interno, in particolare a livello di implementazione di un sistema di qualità in modo da allineare le attività dei vari Servizi e valorizzare le esperienze già accumulate dai singoli fronti di lavoro.

Sempre gestito a livello di Settore resta l'impegno nel processo di risanamento delle finanze comunali, sia in collaborazione con i Settori per l'implementazione di soluzioni stabilite dal Municipio e/o dall'Amministrazione, sia come stimolo proattivo verso nuove soluzioni, frutto del confronto con altre realtà.

Gestione finanziaria

Nel 2026, il Servizio dovrebbe potersi assestare giungendo a conclusione una fase transitoria relativamente complessa, legata a due congedi maternità e successivi rientri non più a tempo pieno, che hanno imposto a più riprese dei riassetti organizzativi. Gli sforzi particolari compiuti nel 2024 per preparare l'intero Servizio ad una prima assenza pianificata, così come quelli successivi durante il 2025 per prepararsi ad una seconda assenza, hanno mostrato i loro effetti positivi e hanno permesso che l'attività corrente non subisse particolari penalizzazioni. Sul fronte dei progetti questo ha per contro imposto qualche rallentamento.

Nel 2026 si auspica possano concludersi gli sforzi necessari per giungere ad una piena implementazione dei nuovi strumenti di gestione delle fatture e dei pagamenti, i quali permetteranno – negli auspici – un miglioramento degli strumenti previsionali a livello di consumo dei crediti di preventivo. Sempre nel 2026, nel primo trimestre, sarà conclusa la fase di rivalutazione periodica dei beni patrimoniali, imposta dal nuovo modello contabile armonizzato 2 (MCA2).

Contribuzioni ed esazione

Nel 2026 si dovrà confermare il funzionamento e l'efficacia dei sistemi di verifica e di rilievo statistico dell'andamento dei gettiti fiscali delle persone fisiche e delle persone giuridiche; il lavoro proseguirà in sinergia tra il Servizio Gestione finanziaria e il Servizio Contribuzioni ed esazione.

Questo processo operativo dovrà continuare anche in futuro, per poter giungere a migliorare la visione sull'evoluzione del substrato fiscale e di rimando rafforzare le capacità previsionali a livello di gettito. Come già indicato, questo miglioramento dipenderà non solo dal lavoro interno, ma

certamente pure dalla celerità dei lavori svolti dal Fisco cantonale e dalla disponibilità dei grossi contribuenti aziendali di fornire valutazioni anticipate sull'andamento in corso.

Sempre in ambito fiscale, si ricorda il lavoro in corso di collaborazione con altri Comuni e con il Cantone alla ricerca di sinergie e di miglioramenti che permettano di raggiungere una maggiore efficienza amministrativa e operativa. Questo lavoro, capitanato dalla Divisione delle contribuzioni cantonale, vede coinvolto in prima persona il Servizio Contribuzioni ed esazione.

Sviluppo economico

Con il 2025, si è concretizzato l'inserimento della responsabile e la riorganizzazione del Servizio, che – oltre ad aver adottato una nuova denominazione più aderente ai compiti svolti (Servizio sviluppo economico e non più promozione economica) – adesso si avvale di due collaboratori: uno dedicato al tema della promozione turistica, l'altra dedicata alle relazioni con le imprese. La prima attività della responsabile è stata quella di analizzare la situazione e strutturare un piano strategico di cui si riassumono gli assi più importanti di seguito. È importante notare che il lavoro si andrà ad integrare e proseguirà le attività già avviate come ad esempio i “Tavoli di dialogo” con i commerci, e le attività dell'industria e dell'artigianato, nonché il costante interfacciarsi con i partner del territorio a livello cantonale, regionale (ERS, OTR) e locale (Enti autonomi e Fondazioni).

In ambito economico, si vuole assicurare una comunicazione regolare con le attività economiche sul territorio attraverso l'invio di lettere di benvenuto, l'organizzazione di eventi dedicati come pure visite aziendali che daranno l'opportunità di conoscere problemi specifici e studiare le soluzioni più adeguate. Per rispondere in maniera efficace alle regolari sollecitazioni, si pensa di fornire più informazioni attraverso il sito della Città come pure creare delle reti di attori che possono raccogliere le richieste più specifiche, per esempio, per spazi di grande dimensione. Infine, per gestire le richieste di finanziamento di terzi, ci si vuole dotare di una direttiva che definisce criteri chiari di ammissione.

Sul fronte dell'innovazione e del biomedicale, continuerà il dialogo con le più importanti realtà sul territorio (IOR, IRB, come pure aziende private) con l'obiettivo di conoscere l'evoluzione dell'innovazione che viene fatta a Bellinzona e facilitare così la promozione di Bellinzona presso nuove realtà innovative. Si darà inoltre impulso alle collaborazioni con lo Switzerland Innovation Park Ticino, con attività di scouting, partecipazione a eventi settoriali e promozione congiunta.

In ambito turistico, si continuerà il lavoro di tematizzazione e messa in rete dell'offerta attorno a filoni di identità culturale e territoriale, in particolare quella attorno alle realtà vitivinicole. Il 2026 si spera sia l'anno di inizio dell'implementazione del progetto di valorizzazione della Fortezza di Bellinzona, con particolare attenzione alla governance, all'esperienza del visitatore e al reperimento di fondi privati. Inoltre, verranno promossi investimenti nel settore alberghiero e consolidata la cooperazione con gli attori locali per attrarre eventi congressuali (MICE) in sinergia con lo sviluppo del polo biomedico.

Queste attività costituiscono la base operativa per costruire nel tempo una promozione economica strutturata, integrata e orientata all'impatto sul lungo periodo.

2.6 Dicastero Territorio e mobilità

Settore pianificazione, catasto e mobilità

Il Servizio della pianificazione continuerà anche nel 2026 con il compito ordinario di portare avanti le procedure riguardanti le diverse situazioni pianificatorie concernenti singole varianti, ricorsi, sistemazioni fondiari e altre tematiche in corso, anche con riguardo ai dettami del Piano direttore cantonale. A quest'ultimo proposito, dopo 3 anni, dal Dipartimento cantonale del territorio è finalmente arrivata la decisione di plausibilità sul calcolo del dimensionamento delle zone edificabili nel Comune; il risultato indica che il piano regolatore risulta leggermente sovradimensionato (113%), dato che non impone al Comune l'obbligo di adottare misure di salvaguardia della pianificazione.

Si sottolinea l'elevato carico di lavoro che grava attualmente sul Servizio pianificazione, dotato di sole 1.6 unità lavorative. Tale pressione è ulteriormente accresciuta dagli sviluppi recenti legati ai progetti di grande portata quali la pianificazione del nuovo Ospedale di rilevanza sovragionale del Sopraceneri e del Nuovo quartiere Officine. Ciò, potrebbe rendere necessario un potenziamento a breve termine.

In merito a quest'ultimo progetto, la recente sentenza del TRAM dell'8 ottobre 2025 che annulla la decisione del Consiglio comunale del 4 aprile 2023 impone di aggiornare e completare l'assetto pianificatorio del comparto, con un conseguente e significativo incremento delle attività del Servizio, già oggi fortemente sollecitato dalle numerose varianti ordinarie in corso.

Il Servizio, come detto, sarà impegnato come negli anni precedenti pure nell'elaborazioni di numerose varianti di piano regolatore in tutti i quartieri della Città, semplificate o ordinarie secondo la Legge sullo sviluppo territoriale (LST), da un lato per rispondere a necessità di legge e dall'altro per risolvere puntuali problematiche.

Sempre per il settore dell'urbanistica (pianificazione e mobilità), in collaborazione con i servizi cantonali e con la Commissione regionale dei trasporti del Bellinzonese (CRTB), anche nel 2025 sono continuati e continueranno pure nel 2026 i lavori di realizzazione delle opere infrastrutturali dei Programmi d'agglomerato del Bellinzonese di terza generazione (PAB3), come ad esempio:

- a) le misure pianificatorie e fiancheggiatrici nel comparto della prevista fermata TILO di Piazza Indipendenza parallelamente alla procedura ferroviaria, la cui decisione di concessione dell'autorizzazione a costruire è stata rilasciata da parte dell'Ufficio federale dei trasporti nella primavera di quest'anno e contro la quale sono stati interposti dei ricorsi, ancora pendenti;
- b) il nodo intermodale presso la stazione FFS di Giubiasco, il cui progetto è stato pubblicato durante il 2025 e l'inizio dei lavori è previsto per fine dell'anno corrente;
- c) i miglioramenti delle fermate e del servizio di trasporto pubblico del Bellinzonese (tpb), in gran parte ora munite – e altre ancora lo saranno – di nuove pensiline e, laddove possibile, in quelle principali, con marciapiede rialzato conformemente alla Legge federale sui disabili;
- d) la riqualifica di importanti assi stradali tra Sementina e Monte Carasso, i cui lavori inizieranno per fine anno 2025, rispettivamente a Camorino (strada In Cumlina), i cui lavori sono iniziati e termineranno nel corso del 2026.

Nel corso del 2025 si sono conclusi pure i lavori per l'allestimento del Programma d'agglomerato del Bellinzonese di quinta generazione (PAB5); il dossier è stato trasmesso all'ufficio federale competente tramite il Dipartimento del territorio per approvazione, prevista per la metà del 2027. Il suo allestimento ha occupato i Servizi della pianificazione e della mobilità in collaborazione con i servizi cantonali e con la Commissione regionale dei trasporti del Bellinzonese (CRTB) per tutto il 2024 e anche per parte del 2025. A partire dalla seconda metà del prossimo anno, sarà possibile iniziare con i primi studi volti a progettare quanto previsto dalle varie misure.

Nel 2026 si inizieranno anche le progettazioni di alcune misure previste dal Piano della mobilità ciclistica (PMC), presentato nel 2024, come per esempio le misure CP3 (percorso ciclopedonale sotto A2 a Sementina zona tennis), CC3 (percorso ciclopedonale sotto A2 a Gorduno tra ponte e via Pedari), e SC5 (strada ciclabile lungo percorso N3 tra il ponte di via al Ticino e Ponte torretta) le cui realizzazioni si svilupperanno nei prossimi anni.

Nel corso del prossimo anno proseguiranno, oltre a quanto appena indicato, le politiche di promozione della mobilità sostenibile e della sicurezza stradale, sia con le scuole comunali, sia con le aziende attive sul territorio.

Il servizio del catasto continuerà infine ad occuparsi del prelievo dei contributi di canalizzazione e di tutte le pratiche legate alle stime e alla tenuta a giorno delle misurazioni catastali.

Settore Edilizia privata

Per i compiti ordinari del settore, che spaziano dalla consulenza in ambito edilizio alla gestione delle diverse procedure, cantieri e tutti i problemi ad essi correlati, le sollecitazioni generali restano a livelli elevati anche durante il 2025, pur con un calo di nuove istanze registrate rispetto ai record 2022-2023. Si ricorda che nel frattempo è stato deciso un lieve potenziamento delle risorse disponibili, con costi in parte compensati dall'adeguamento delle tasse minime di licenza edilizia. Dal 2026 si prevede quindi di poter meglio distribuire il carico lavorativo che deriva anche dal numero di procedure e cantieri in corso per continuare a garantire una gestione tempestiva ed efficace delle numerose richieste.

Riguardo agli aspetti organizzativi e da coordinare è quasi ultimata l'implementazione dei nuovi sistemi informatici per gestire le procedure edilizie, mentre si è ancora in attesa del sistema cantonale per la domanda di costruzione elettronica, a causa del progetto di revisione totale della Legge edilizia.

La Città di Bellinzona sarà il primo Comune ticinese a introdurre internamente un software basato sull'intelligenza artificiale (IA) nell'ambito delle procedure edilizie, un'automazione che consentirà ai servizi competenti di velocizzare i tempi di gestione delle pratiche e ridurre il rischio di errori. Al contempo è dunque stata avviata la raccolta di una copia digitale delle domande di costruzione, per una migliore efficienza nella gestione dell'iter procedurale. Questa innovazione rappresenta un vantaggio anche per i collaboratori, che potranno ridurre i lavori ripetitivi e concentrarsi su attività a maggiore valore aggiunto, con un conseguente miglioramento della qualità del servizio offerto.

2.7 Dicastero Opere pubbliche

Il Settore Opere pubbliche nel 2025 ha terminato il consolidamento dell'organizzazione con l'entrata in funzione di un capoprogetto pericoli naturali, di un progettista edilizia pubblica e di un tecnico per l'Area cimiteri; inoltre, a inizio anno è stato assegnato il ruolo di Referente per l'accessibilità degli stabili comunali al Responsabile Ufficio stabili scolastici.

Investimenti

Per i prossimi anni è prevista una stabilità nella struttura organizzativa, che dovrà far fronte al volume di investimenti costantemente importante.

In merito alle costruzioni stradali, continueranno interventi mirati di miglioramento dell'infrastruttura, promuovendo la mobilità lenta e il trasporto pubblico; proseguiranno inoltre gli adeguamenti delle fermate bus per favorire l'inclusione e altri progetti, tra cui nuovi posteggi pubblici previsti dal Piano regolatore.

Inoltre, per quanto concerne lo smaltimento delle acque, sarà necessario concentrarsi sulla prosecuzione dell'allestimento del nuovo PGS, realizzando parallelamente alcuni progetti di genio civile già previsti dai PGS in vigore (ex Comuni) volti a migliorare lo smaltimento delle acque.

Per quanto concerne i pericoli naturali si procederà ad un'attenta prioritizzazione delle misure tecniche di premunizione atte a gestire i rischi e alla progettazione delle opere essenziali.

D'altra parte, sono pure previsti grandi investimenti in ambito edilizio, con particolare attenzione al mantenimento e allo sviluppo del patrimonio immobiliare pubblico, dando priorità agli edifici scolastici, agli impianti sportivi e alle case anziani.

Infine, è fondamentale proseguire lo sviluppo dei progetti strategici previsti nei prossimi anni (tra cui la nuova Caserma Pompieri, il risanamento dell'Autosilo Cervia, il Parco fluviale Saleggi-Boschetti, nuovi magazzini comunali e cassonetti interrati).

Di seguito si citano i principali cantieri previsti nel 2026:

- realizzazione del posteggio ai Chiossi a Gorduno
- riqualifica e sistemazione strada in Cumlina (nell'ambito del PAB3)
- realizzazione del lotto 4 del PGS di Claro
- rinaturazione del riale Gorduno
- messa a norma di fermate bus secondo Legge sui Disabili
- canalizzazioni in Via Guasta e Piazzetta Fontana a Ravecchia
- continuazione della ristrutturazione delle Scuole Elementari Nord
- risanamento della copertura del tetto Centro Sportivo Bellinzona e sostituzione vetri di facciata e cupole della piscina coperta
- ripresa del cantiere ex Oratorio di Giubiasco
- manutenzione straordinaria della Casa Anziani Comunale
- realizzazione della tappa 5a di restauro del Bagno pubblico
- conclusione della manutenzione del Teatro Sociale
- eliminazione barriere architettoniche a Palazzo civico e presso la Chiesa Collegiata
- risanamento e valorizzazione del Centro funerario comunale

Per il dettaglio degli investimenti in fase di pianificazione nei diversi quartieri si rimanda al Piano delle Opere.

Gestione corrente

In merito agli edifici comunali proseguono le attività di gestione, diagnosi della vetustà degli immobili e la pianificazione consecutiva degli interventi di risanamento, attività che richiede importanti risorse interne e strumenti adeguati alle dimensioni del parco immobiliare.

In questo contesto, al Servizio Stabili è richiesto il coordinamento di vari gruppi di lavoro interni all'Amministrazione che trattano temi trasversali comuni a tutti gli immobili (salute e sicurezza, antincendio, accessibilità universale, strategia energetica, sostanze pericolose, ecc.); questi temi non sono altro che ulteriori parametri di diagnosi degli stabili che influenzano la strategia immobiliare.

I diversi interventi possono essere coordinati correttamente unicamente con una visione globale del portafoglio immobiliare, coordinando lo svolgimento dei progetti assunti dal Servizio Edilizia pubblica e il volume degli investimenti.

Parimenti la pianificazione strategica delle esigenze logistiche è costantemente adeguata all'evoluzione dei servizi con un orizzonte di 5-10 anni, in particolare per i seguenti settori: logistica scolastica, logistica settore anziani e logistica servizi amministrativi. Per tutta l'amministrazione si stanno implementando modelli per il rinnovamento degli ambienti di lavoro per migliorarne l'efficienza, le sinergie, ma anche la soddisfazione dei dipendenti e la redditività complessiva dell'organizzazione.

Un altro fronte che impegna costantemente il servizio sono le acquisizioni di nuovi stabili o le dismissioni degli edifici esistenti. La valorizzazione di fondi comunali in zone pregiate è in corso con valutazioni immobiliari del potenziale edificatorio, l'analisi dei potenziali canoni di superficie o del valore di mercato in caso di vendita. In generale, la strutturazione del Servizio Stabili prosegue trasformandosi in un servizio a supporto delle attività primarie dell'ente pubblico.

La gestione corrente dei cimiteri sarà caratterizzata dall'introduzione del nuovo regolamento approvato lo scorso 7 aprile 2025: come tutti i cambiamenti l'introduzione dovrà essere accompagnata da un'adeguata informazione e comunicazione. La gestione del Centro funerario comunale sarà interessata da importanti cambiamenti con la transizione del forno crematorio dalla gestione pubblica alla gestione in concessione.

2.8 Controllo interno e gestione della qualità

Il Settore con i suoi due distinti Servizi nel 2026 continuerà la sua attività secondo quanto pianificato, in particolare:

Gestione qualità

Il Servizio Controllo qualità e processi porta avanti il progetto di implementazione e promozione della Piattaforma Manuale Qualità e della cultura della qualità. Questo nuovo strumento digitale per la consultazione della documentazione intende promuoverne l'utilizzo del Manuale

garantendo una maggiore conformità delle procedure. L'integrazione di questo strumento di lavoro nell'attività ordinaria permette di avvicinare i collaboratori al tema della qualità.

Continuerà l'attività di tracciamento dei processi interni all'Amministrazione con l'obiettivo di concludere la pubblicazione della relativa documentazione in digitale entro il 2028. In tal senso, si è deciso di procedere secondo priorità.

Il Servizio partecipa, coordina e promuove progetti trasversali relativi alla digitalizzazione e alla diffusione di una cultura aziendale forte e univoca. Continua parallelamente l'attività di consulenza ai Servizi.

Controllo interno (Revisione interna)

La Revisione interna, nell'ambito della gestione dei rischi, rappresenta la terza linea di difesa. Essa agisce in modo indipendente nella valutazione del sistema di controllo interno assicurando trasparenza e miglioramento continuo. Tale modello si compone di una prima linea di difesa rappresentata dalle funzioni operative che gestiscono direttamente i rischi nel loro lavoro quotidiano tramite procedure e controlli, di una seconda linea costituita dalle funzioni di supervisione e controllo che monitorano e supportano la prima linea.

Il Servizio Revisione interna nel corso del 2026 opererà sulla base della pianificazione annuale e coerentemente con quanto previsto dalla Pianificazione quadriennale 2024-2027 nel rispetto dei Global Internal Audit Standards.

In questi ultimi mesi del 2025 si sta parametrizzando il nuovo software TeamMate+ che sarà operativo a partire dal prossimo anno. Questo permetterà al Servizio di operare supportato da uno strumento innovativo e digitale. Con il supporto del Servizio Controllo qualità e processi sono state tracciate le procedure interne rendendo così possibile la strutturazione del nuovo software considerando le necessità del Servizio.

Nel corso del 2026 il Servizio continuerà con la sua attività ordinaria, il supporto all'Amministrazione con consulenze puntuali e la partecipazione attiva a progetti trasversali.

3 Condizioni quadro e andamento economico

3.1 L'andamento in Svizzera

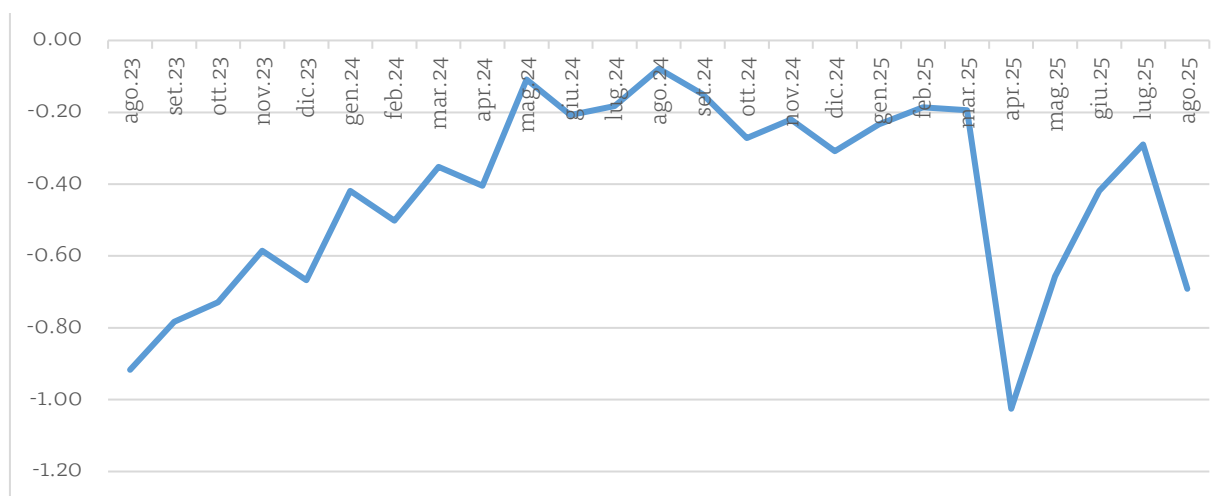
Per l'allestimento di questo capitolo, ci si basa essenzialmente su quanto pubblicato tra giugno e settembre 2025 dalle maggiori istituzioni svizzere e cantonali di riferimento; in particolare: il Segretariato di Stato per l'economia (SECO), il Politecnico di Zurigo e il suo Konjunkturforschungstelle (KOF), la Banca Nazionale Svizzera (BNS) e l'Ufficio di statistica cantonale.

Come di consueto, è utile in questo caso iniziare citando uno strumento messo in atto dalla Confederazione da qualche anno che comprende un insieme complesso di 30 indicatori congiunturali che hanno dimostrato avere buone capacità "previsionali" o meglio "anticipatrici" sull'andamento economico, permettendo così di identificare in modo tempestivo le varie svolte nel ciclo economico della congiuntura. Dai dati emerge in modo chiaro che l'indicatore composito denominato "clima congiunturale svizzero" (SECO-CCS) ha proseguito sino ad agosto 2024 con la tendenza alla crescita avviata a metà 2023. A partire da agosto 2024, la tendenza si è modificata, con una fase di lento peggioramento (agosto '24-marzo '25), per subire un crollo ad aprile, seguito da un repentino miglioramento (maggio-luglio) e infine un nuovo crollo (agosto 2025). Questi movimenti repentini dalla primavera 2025, coincidono temporalmente con le turbolenze-incertezze sul fronte del sistema di commercio internazionale, messo sotto pressione dalla "guerra dei dazi" dell'amministrazione americana.

Al di là dei complessi significati che l'insieme di questi indicatori rappresenta, lo studio alla base della nascita dell'indicatore composito "clima congiunturale svizzero" (SECO-CCS) ha dimostrato che «...la maggior parte degli indicatori ha una correlazione contemporanea relativamente alta con il PIL» (SECO, *An Evaluation of Business Cycle Indicators for the Swiss Economy*, novembre 2019), pur se viene chiarito come tale correlazione non vada al di là del lasso temporale del trimestre.

Di seguito i dati più recenti dell'indicatore composito denominato "clima congiunturale svizzero" (SECO-CCS):

Figura 1: Andamento indice Clima Congiunturale Svizzero (SECO-CCS)



Fonte: SECO

Elaborazione: Settore Finanze e sviluppo economico

Nel corso del 2025, e in particolare lo scorso giugno nel proprio “Bollettino trimestrale”, la Banca Nazionale Svizzera (BNS) ha riassunto in modo puntuale la situazione congiunturale internazionale, le sue influenze sulla Svizzera e gli effetti sui tassi d’interesse e l’inflazione (:

- *«Il 19 giugno 2025 la Banca nazionale ha deliberato di abbassare il tasso guida BNS di 0,25 punti percentuali allo 0%, contrastando la diminuzione della pressione inflazionistica rispetto al trimestre precedente.*
- *La crescita moderata dell’economia mondiale è proseguita nel primo trimestre 2025. A causa dell’acuirsi delle tensioni commerciali la dinamica potrebbe però indebolirsi nei prossimi trimestri.*
- *In Svizzera, nel primo trimestre di quest’anno l’economia ha registrato una crescita sostenuta. Tale evoluzione è stata tuttavia in larga misura influenzata dal fatto che, come anche in altri paesi, parte delle esportazioni verso gli Stati Uniti è stata anticipata. Nel prosieguo dell’anno la crescita dovrebbe risultare piuttosto contenuta a causa dell’apprezzamento del franco negli ultimi mesi e della più debole domanda internazionale. Per l’intero 2025 la BNS si aspetta un aumento del PIL compreso fra l’1% e l’1,5%.*
- *Il grado di incertezza riguardo alle prospettive per l’economia mondiale e svizzera è attualmente elevato, in particolare sullo sfondo degli sviluppi delle politiche commerciali.*
- *L’inflazione è scesa dallo 0,3% in febbraio a -0,1% in maggio, principalmente per effetto dell’andamento dei prezzi del settore del turismo e dei prodotti petroliferi. Le aspettative di inflazione sono variate di poco rimanendo nell’area di stabilità dei prezzi.*
- *Con l’aumento delle tensioni di politica commerciale il franco ha segnato un netto apprezzamento, in particolare rispetto al dollaro USA. (...).»*

La BNS mette quindi l’accento sulla frenata dell’inflazione (ben al di sotto della soglia d’intervento del 2%), che ha permesso alla Banca centrale di tagliare il tasso d’interesse guida. Il tutto se inserisce in un’economia mondiale e svizzera a crescita moderata, nonostante un avvio d’anno molto positivo per il nostro Paese. Il grado di incertezza per il futuro economico è molto elevato, in particolare a seguito delle tensioni a livello di commercio internazionale.

Sempre a giugno scorso (comunicato stampa del 16.06), la SECO aveva indicato di rivedere al ribasso la previsione di crescita 2025, attestandola al +1.3% (-0.1 punti rispetto alla previsione di marzo); più decisa la revisione negativa del dato 2026, previsto ad un +1.2%, contro il +1.6% previsto a marzo 2025. Gli esperti della Confederazione confermavano la “fiammata” dell’economia nazionale nel primo trimestre, trainata dalle esportazioni, probabilmente in relazione alla scelta dei clienti americani di accumulare stock prime dell’avvento dei dazi promessi dall’Amministrazione Trump.

Le previsioni congiunturali del KOF, esposte in un comunicato stampa lo scorso 16 giugno, si allineano a quelle della SECO e confermano come la politica commerciale “versatile” (per usare il termine usato dal KOF) statunitense ha rafforzato la incertezza in ambito di politica economica nel corso del secondo trimestre. Queste incertezze avevano spinto lo scorso giugno il KOF a rivedere leggermente al ribasso la previsione di crescita per il 2025, con un +1.4%.

Un ulteriore sguardo lo propone la SECO, nel comunicato stampa pubblicato il 28 agosto scorso e dedicato all’evoluzione del PIL nel 2° trimestre 2025, con il significativo titolo “crescita rallentata per l’economia svizzera”. Visto i cambiamenti intercorsi durante l’estate sul fronte delle relazioni commerciali con gli USA, il comunicato appena citato è interessante per la sua parte prospettica, per la quale recita: *«Secondo uno scenario congiunturale aggiornato della SECO, a seguito dell’aumento*

dei dazi all'importazione statunitensi l'economia svizzera dovrebbe registrare una crescita più debole del previsto, in particolare nel 2026. (...)

Nel mese di giugno, il gruppo di esperti della Confederazione che elabora le previsioni congiunturali aveva previsto una crescita dell'economia svizzera nettamente inferiore alla media (2025: 1,3 %, 2026: 1,2 %). Con l'introduzione, a inizio agosto, dei dazi supplementari sulle importazioni dalla Svizzera negli Stati Uniti le prospettive sono ulteriormente peggiorate. (...)

Alla luce della situazione attuale, la SECO integra la pubblicazione odierna dei dati sul PIL con uno scenario congiunturale aggiornato.⁵ Secondo questa simulazione, la crescita economica potrebbe essere inferiore alle previsioni di giugno, in particolare nel 2026 (1,2 % 2025, 0,8 % 2026). Sebbene per diversi settori e diverse imprese le conseguenze economiche possano essere pesanti, al momento non è prevista una grave recessione».

A seguito di lavori di analisi interne dei sistemi, la SECO non procederà alla consueta pubblicazione di aggiornamento sulla congiuntura a metà-fine settembre, ma l'ha rinviata dopo la metà di ottobre. Per questo motivo, di seguito sono riportati i dati delle previsioni sotto riportati sono quelli di marzo e giugno 2025 e non – come di consueto – quelli di giugno e settembre.

Tabella 3 : Previsioni per l'economia svizzera, Gruppo di esperti della Confederazione

Variazione rispetto all'anno precedente in %	2025		2026	
	(*) giu.25	(*) mar.25	(*) giu.25	(*) mar.25
PIL	+1.3%	+1.4%	+1.2%	+1.6%
Consumo privato	+1.6%	+1.6%	+1.3%	+1.4%
Consumo Stato	+1.3%	+1.7%	+0.4%	+0.7%
Investim. in costruzioni	+2.5%	+2.3%	+1.8%	+1.8%
Investim. in beni di equip.	+0.8%	+0.8%	+1.6%	+2.5%
Esportazioni di beni	+4.6%	+3.1%	+1.0%	+3.3%
Esportazioni di servizi	+2.0%	+2.5%	+3.0%	+3.2%
Importazioni di beni	+4.7%	+2.8%	+0.0%	+2.9%
Importazioni di servizi	+4.0%	+3.5%	+4.0%	+4.0%
Impieghi a tempo pieno	+0.5%	+0.8%	+0.4%	+0.2%
Tasso di disoccupazione	+2.9%	+2.8%	+3.2%	+2.8%
Prezzi al consumo	+0.1%	+0.3%	+0.5%	+0.6%

Fonte: SECO; rielaborazione: Settore Finanze e sviluppo economico

(*): giu. 25: Previsione pubblicata a giugno 2025 mar. 25: Previsione pubblicata a marzo 2025

I dati della tabella mostrano per il 2025 un'evoluzione tra il leggermente migliore e leggermente peggiore dei vari indicatori, che – lo ricordiamo – sono stati calcolati prima delle novità sul fronte dei dazi. I dati 2026 sono per contro quasi tutti in peggioramento a giugno rispetto a marzo, con particolare riferimento alla crescita del PIL, agli investimenti in beni di equipaggiamento, all'importazione di beni e al tasso di disoccupazione.

Nel confronto tra il 2025 e il 2026, le cifre mostrano un generale peggioramento.

Limitando la visione all'evoluzione del PIL, vi sono dati più aggiornati forniti dal KOF (<https://konjunkturprognose.kof.ethz.ch/>), che al 24 settembre mostrano una previsione di evoluzione 2025 del +1% (con un ulteriore taglio rispetto alla previsione di giugno). L'anno in corso

sarebbe trascinato al ribasso dalla previsione del terzo trimestre (-0.21%) e del quarto trimestre (0%). Le prospettive 2026 restano per contro interessanti con una crescita sull'anno del +1.3%, trascinata, dai primi due trimestri (+0.61% e +0.69%) e di nuovo una "frenata" nel resto dell'anno (+0.23% per entrambi i trimestri).

3.2 L'andamento internazionale

Tabella 4: Previsioni per l'economia internazionale (PIL)

	2023	2024	2025	2026
Stati Uniti	+2.9%	+2.8%	+1.6%	+1.7%
Zona Euro	+0.5%	+0.8%	+0.9%	+1.2%
Giappone	+1.4%	+0.2%	+0.7%	+0.6%
Paesi BRIC ¹	+5.8%	+5.2%	+4.4%	+4.2%

Fonte: SECO, giugno 2025; rielaborazione: Settore Finanze e sviluppo economico

Alla tabella precedente sono presentati i dati di crescita a livello internazionale, dai quali emergono situazioni diverse nelle cifre e nelle tendenze: il 2023 un'Eurozona a crescita lenta, un Giappone con un dato moderato ma significativo rispetto agli anni precedenti; sul fronte della crescita sostenuta troviamo gli USA, che sfiorano il +3% e i Paesi BRIC con un forte +5.8%.

Per gli anni a seguire, si nota – pur se con dati molto positivi – un rallentamento per i Paesi BRIC, molto toccati dalla guerra commerciale con gli USA; questi ultimi, mostrano un chiaro rallentamento della crescita, come il Giappone. In controtendenza la Zona Euro, con un costante miglioramento, basato soprattutto sul ritorno in cifre positive della Germania.

A testimoniare come il mondo sembra essersi lasciato alle spalle il "terremoto" intervenuto sul fronte delle fonti d'energia, si riportano nella tabella i prezzi in dollari di un barile di petrolio BRENT²: quest'ultimo, dopo le forti crescite tra il 2020 e il 2022, quando aveva toccato i 100 USD, mostra una chiara riduzione del costo nel 2023 e un ulteriore calo nel 2024, che si conferma e accelera nel 2025. Il dato 2026 si prevede sia ulteriormente basso. Questa previsione rafforza l'idea di un chiaro contenimento dell'inflazione a livello internazionale.

Tabella 5: Domanda mondiale e prezzo del petrolio BRENT a barile

	2023	2024	2025	2026
Domanda mondiale	+1.6%	+1.7%	+1.3%	+1.6%
Prezzo petrolio BRENT	82.5 USD	80.5 USD	67.2 USD	63.8 USD

Fonte: SECO, settembre 2025; rielaborazione: Settore Finanze e sviluppo economico

¹ : Brasile, Russia, India, Cina.

² : Il BRENT è quello originariamente scambiato sul London International Petroleum Exchange. Il prezzo petrolio Brent (parametrato sul barile) è il valore di riferimento per i mercati europei.

3.3 L'andamento in Ticino

I dati pubblicati a giugno e a settembre a livello cantonale (USTAT, Notiziario statistico 2025-21, "Monitoraggio congiunturale", 6.2025; USTAT, Notiziario statistico 2025-32, "Monitoraggio congiunturale", 9.2025) permettono di meglio conoscere l'andamento nel nostro Cantone.

A giugno scorso, l'USTAT, in entrata di pubblicazione indicava che la crescita degli impieghi e degli occupati proseguiva anche nel nostro Cantone, ma in parallelo la permanenza della disoccupazione a livelli "relativamente alti" segnalava qualche tensione tra offerta e domanda.

A settembre, in avvio di pubblicazione, l'USTAT così sintetizzava la situazione cantonale: *«Nel secondo trimestre del 2025 il mercato del lavoro ticinese conferma una fase di sostanziale stabilità rispetto al primo trimestre dell'anno. Su base annua, l'occupazione continua a crescere, trainata dai residenti, mentre il numero di frontalieri mostra una lieve contrazione. In parallelo, aumenta anche la disoccupazione, che rimane su livelli relativamente elevati, mentre diminuisce il numero di persone inattive, segnale di una partecipazione sempre più ampia al mercato del lavoro. Il costante aumento dei posti di lavoro a tempo parziale ha stimolato l'approfondimento di questo notiziario sui tempi medi di lavoro. L'analisi evidenzia che, nel tempo, il numero medio di ore lavorate per posto di lavoro si è ridotto. Questo fenomeno è il risultato di profonde differenze tra i settori economici: comparti del secondario con tempi di lavoro generalmente più lunghi ma in calo e comparti del terziario con tempi medi più brevi ma molto eterogenei. In alcuni casi si registrano anche andamenti in controtendenza, con un aumento dei tempi medi di lavoro».*

L'approfondimento fatto sul mercato del lavoro nel nostro Cantone mostra una progressione degli occupati del +1.5% su base annua, con i residenti a crescere in modo molto più significativo (+2.6%), mentre in parallelo calano i frontalieri del -1.2%. Il dato relativo alla disoccupazione mostra nel secondo trimestre quasi 4'300 persone iscritte presso gli uffici di collocamento; estendendo la definizione di "disoccupato" agli standard internazionali ILO, il dato raggiunge le 12'050 unità.

Gli impieghi, come detto, salgono su base annua del +0.9%, portando il numero totale a quasi 254'000 unità; la crescita si fonda sull'aumento dei lavori a tempo parziale (+5.4%), che salgono a quasi 92'000 unità, mentre parallelamente si riducono i tempi pieni (-1.5%). Per questo motivo, gli impieghi espressi in "equivalenti a tempo pieno" (ETP) si riducono leggermente del -0.2%.

3.4 Effetti delle condizioni quadro sul preventivo

Ipotesi di lavoro

Trattandosi di proiezioni, i dati del Preventivo si basano su ipotesi di lavoro che potrebbero essere anche smentite dai fatti, ma che al momento della stesura di questo documento sono sembrate realistiche. Per formularle ci si è avvalsi dei parametri previsionali utilizzati dal Cantone e pubblicati dalla Sezione delle finanze (SF) nell'agosto del 2025.

Rincarico spese personale: i dati del Cantone indicano un rincaro dello 0% per gli anni 2025-2028. Per la Città fa stato il dato di novembre dell'indice nazionale dei prezzi al consumo.

Rincarare altre spese:	secondo le previsioni SEL, il rincaro 2025 si fisserebbe al +0.2%; non sono forniti ulteriori dati per gli anni successivi.
Prodotto interno lordo:	i dati concernenti la crescita economica riferita al 2025 indicano una crescita al 1.0%, che frenerebbe al +0.7% per il 2026. Segue una previsione di crescita del 1.8% per il 2027, del +2.3% nel 2028.
Tasso di interesse medio:	il dato indicato è quello ipotetico dei prestiti obbligazionari: 0.9% nel 2026, che scenderebbe leggermente a 1% per il 2027 e 2028. Va indicato in aggiunta alla comunicazione cantonale, che il mercato dei tassi a riproposto l'interesse per un mix tra prestiti a lungo termine e prestiti a breve termine, grazie ad una normalizzazione della curva dei tassi.

Tabella 6: Indicazioni dal Cantone per l'allestimento della pianificazione finanziaria

	2025	2026	2027	2028
rincarare spese personale	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
inflazione	0.2%	n.d.	n.d.	n.d.
prodotto interno lordo	+1.0%	+0.7%	+1.8%	+2.3%
tasso di interesse medio nuove obbligazioni		0.9%	1.0%	1.0%

Fonte: Sezione Finanze del DFE, agosto 2025; rielaborazione: Settore Finanze e sviluppo economico

Indice di forza finanziaria

Unitamente al gettito fiscale e al moltiplicatore, uno dei parametri importanti per determinare le uscite e le entrate di un Comune è l'indice di forza finanziaria (IFF). Questo indice, calcolato dal Cantone ogni 2 anni, si basa sull'evoluzione del gettito, sul rapporto tra fabbisogno e gettito, sul moltiplicatore aritmetico e sull'evoluzione della popolazione. L'IFF è suddiviso in categorie, che identificano le fasce di appartenenza del singolo Comune.

Questo indice viene utilizzato insieme ad altri per determinare la partecipazione comunale a oneri assunti dall'autorità superiore (contributi al Cantone) e, viceversa, per stabilire le modalità di distribuzione dei contributi cantonali (sussidi ai Comuni).

Si ricorda da ultimo che l'IFF non è un elemento di calcolo del Contributo di livellamento, ma il Livellamento versato è per contro un elemento di calcolo dell'Indice, che si basa su 5 parametri, di cui uno sono le risorse fiscali (che contengono il Livellamento). Le basi legali che reggono il calcolo dell'IFF e che si ritrovano nel Regolamento sulla perequazione finanziaria intercomunale (RLPI) e più precisamente agli artt. 16 e 17.

A seguito dell'aggregazione non è stato ricalcolato un IFF per la nuova Bellinzona, ma sino al termine del 2018 sono restati validi gli indici dei precedenti Comuni. Il primo nuovo indice unico è stato fissato per il biennio 2019-2020 a 79.44 punti. A seguire vi è stata una lieve crescita per il biennio 2021-2022: 79.96 e poi una lieve riduzione a 79.09 (biennio 2023-2024); l'indice 2025-2026 sale in modo più deciso (+2.28 punti) a 81.37.

Questo cambiamento non comporta però nessun effetto sul coefficiente di partecipazione comunale o sul coefficiente di distribuzione cantonale, che restano invariati rispettivamente al 43% (partecipazione del Comune) e 57% (distribuzione del Cantone).

Tabella 7: Evoluzione dell'IFF dei Comuni aggregati

COMUNE	IFF 17-18	IFF 19-20	IFF 21-22	IFF 23-24	IFF 25-26
BELLINZONA	82.11	79.44	79.96	79.09	81.37
CAMORINO	86.53				
CLARO	73.33				
GIUBIASCO	79.76				
GNOSCA	73.59				
GORDUNO	70.06				
GUDO	76.86				
MOLENO	64.64				
MONTE CARASSO	78.06				
PIANEZZO	77.58				
PREONZO	94.23				
SANT'ANTONIO	61.94				
SEMENTINA	92.47				

Tabella 8: IFF e fasce di Comuni

IFF	45-60	60-75	75-90	90-105	> 105
Categoria	Debole- superiore	Medio- inferiore	Medio- superiore	Forti- inferiore	Forti- superiore

4 Novità legislative e manovre cantonali

4.1 Novità nella presentazione dei dati di preventivo - fabbisogno

Lo scorso aprile, la Sezione Enti locali ha confermato alcune modifiche del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei Comuni. La modifica più significativa e che impatta sulla presentazione dei conti 2026 è la seguente: **nuova definizione del fabbisogno di imposta.**

Definizione: il **fabbisogno** è l'importo di gettito che il Comune deve incassare per pareggiare i conti: "quante imposte devo raccogliere per avere un risultato d'esercizio pari a zero.

Come si crea: il fabbisogno deriva dal fatto che il gettito comunale non viene inserito a preventivo, quindi, "forzatamente" le spese superano i ricavi.

$$\text{Fabbisogno} = \text{Ricavi (senza gettito)} - \text{Spese}$$

Il gettito: il **gettito del Comune** è rappresentato dalle seguenti voci di ricavo:

- 5010.4000.000 Imposta sul reddito e la sostanza delle PF
 - 5010.4008.000 Imposta personale (PF)
 - 5010.4010.000 Imposte sull'utile e sul capitale PG
 - 5010.4021.000 Imposta immobiliare comunale dell'anno di gestione
- } **Gettito "base"**

Sino al **Preventivo 2025**, nei conti preventivi le quattro voci del gettito sopra elencate non venivano inserite ed erano quindi a zero.

A **partire dal preventivo 2026, solo il gettito "base" (GB) resta escluso dal preventivo.** Il preventivo 2026 conterrà quindi i dati relativi all'imposta immobiliare comunale e all'imposta personale. Per contro, **le imposte reddito e sostanza PF e su utile e capitale delle PG continueranno a non essere incluse nei ricavi di preventivo.**

Di conseguenza, **il paragone diretto tra il concetto di "fabbisogno" del preventivo 2025 e del preventivo 2026 non è possibile**, in quanto il fabbisogno 2025 era determinato dall'assenza di 4 voci d'imposta, mentre il fabbisogno 2026 è determinato dall'assenza di sole 2 voci.

Concetto di "fabbisogno"			
Preventivo 2025		Preventivo 2026	
totale spese		totale spese	
-	totale ricavi	-	totale ricavi
	<i>escluse:</i>		<i>escluse:</i>
	<i>imposte PF</i>		<i>imposte PF</i>
	<i>imposte PG</i>		<i>imposte PG</i>
	<i>immobiliare com.</i>		--
	<i>personale</i>		--
= Fabbisogno		= Fabbisogno	

Per questo motivo, per facilitare il paragone tra le cifre del nuovo preventivo 2026, con le cifre del preventivo 2025, **le cifre del 2025 sono state modificate ed è stato inserito quanto previsto lo scorso anno per l'imposta immobiliare comunale e l'imposta personale.**

4.2 Le manovre finanziarie del Cantone 2024 e 2025

Con il preventivo 2024 e con il preventivo 2025, il Cantone ha adottato delle misure di contenimento della spesa erano state ampiamente illustrate nel Messaggio sul Preventivo 2025 della Città. Di seguito si ritiene importante dare un aggiornamento sintetico dell'effetto di tali misure.

Tabella 9: Misure cantonali con effetti sul 2024 e/o 2025 e effetti continuativi

Misure 2025		Peggioramento (cifre arrotondate)
Preventivo 2024 del Cantone - effetti continuativi		
Dal 2024	Riduzione contributo globale a CPA	-250'000
Dal 2024	Mancato riconoscimento del rincaro: effetto su CPA	-300'000
Dal 2024	Contributo per materiale scuole private comunali	-51'000
Dal 2024	Modifica Perequazione - LocGeo	-9'000
2024-25	Prelievo dai fondi delle CPA (*)	-430'000
2024-25	Prelievo dai fondi dei SACD (*)	-500'000
EFFETTO		-1'540'000
Riforma fiscale a seguito aumento moltiplicatore cantonale		
Dal 2024	Modifica della base legale sul riversamento ai Comuni delle quote versate dalla Confederazione in relazione all'art. 196 cpv 1bis LIFD).	-225'000
Dal 2024	Modifica delle aliquote delle persone fisiche -1.66% per contrastare l'effetto dell'aumento del moltiplicatore cantonale; dal 1.1.2024	-1'280'000
Dal 2024	Modifica delle aliquote dell'Imposta Alla Fonte -1.66% per contrastare l'aumento del moltiplicatore cantonale (stima in base al gettito 2023)	-125'000
Dal 2025	Taglio di 1/3 delle aliquote delle imposte sull'utile e il capitale delle persone giuridiche dal 1.1.2025	-3'900'000
EFFETTO		-5'530'000
Preventivo 2025 del Cantone		
Dal 2025	Taglio contributo discariche inerti	-130'000
EFFETTO		-130'000
EFFETTO TOTALE SUI CONTI DELLA CITTÀ		-7'200'000

(*): questi dati non sono ancora definitivi e sono basati sulla scelta dei Comuni di non estendere anche alla loro parte di contributi la misura di prelievo delle riserve, questo per evitare la fragilizzazione finanziaria di istituzioni (Case anziani, SACD pubblici, ecc.) il cui finanziamento in caso di difficoltà ricadrebbe comunque sui Comuni stessi.

Le seguenti decisioni cantonali hanno per contro fanno mancare introiti a servizi come la nettezza urbana (contributo ai Comuni sedi di impianti rifiuti) e la depurazione acque (gestita da AMB), che devono forzatamente finanziarsi con le tasse causali prelevate presso i cittadini-utilizzatori.

Tabella 10: Misure cantonali con effetti sulla gestione dei rifiuti dal 2024

Misure "a carico" del Cittadino di Bellinzona		
Dal 2024	Abrogazione contributo a Comuni sede impianti rifiuti	-260'000
Dal 2024	Abolizione contributo smaltimento fanghi (AMB)	-85'000
EFFETTO		-345'000

A questo significativo importo va sommata la spesa, presente da ormai una decina di anni³, che ammonta per il 2025 a **fr. 2.6 mio ca.** e che il Cantone ha introdotto per "forzare" i Comuni in una **precedente manovra di risanamento del Cantone.**

Tenuto conto di tutti gli elementi qui presentati, **i conti della Città di Bellinzona si trovano "appesantiti" alla soglia del 2026 da fr. 10 mio di effetto negativo proveniente da dirette decisioni cantonali.**

4.3 Le manovre finanziarie e decisioni del Cantone 2026

Il 1° ottobre 2025, il Consiglio di Stato ha pubblicato il Messaggio governativo 8619 sul Preventivo 2026 del Cantone.

Di seguito è riportata una sintesi dei temi di interesse per i Comuni, con l'indicazione dell'impatto per il 2026, su ricavi e spese.

Tabella 11: Misure cantonali con effetto a partire dal 2026

Competenza	Tema	Effetto per la Città	RICAVI	SPESE
Consiglio di Stato (CdS)	Rincarò: previsto praticamente a zero; se vi sarà, il CdS deciderà	In caso di disallineamento tra il rincaro della Città e del Cantone, si pone un problema per i contratti di prestazione nel Settore anziani.	0	0
CdS	Contributi a Comuni per scuole SI e SE: sussidio ricalcolato in base alla forza finanziaria del Comune; effetto complessivo: fr. -0.3 milioni per il Cantone. Impatto: fr. -0.3 mio	La Città non ha docenti d'appoggio facoltativi sussidiati	0	0
CdS	Contributi a imprese di trasporto: riduzione del 3% dell'importo dei contratti di prestazione.	I dati già ricevuti includono la misura; l'effetto non è chiaro per Bellinzona	n.d.	n.d.

³: Decreto legislativo concernente l'introduzione di una partecipazione finanziaria dei Comuni al finanziamento dei compiti cantonali.

Competenza	Tema	Effetto per la Città	RICAVI	SPESE
CdS	Contratti di prestazione Case anziani e SACD: viene mantenuta la misura di taglio lineare dei contratti di prestazione in vigore per il 2024 e 2025	L'effetto per la Città per il 2026 è leggermente più basso rispetto agli anni precedenti	-220'000	0
CdS	Contratti di prestazione concetto di difesa cantonale ABC Pompieri	Al momento nessuna indicazione di cambiamento è stata proposta dal Cantone	n.d.	n.d.
Gran Consiglio (GC)	Soppressione contributo materiale scolastico a scuole private non parificate. Per il Cantone si tratta di fr. 290'000	Non si è in grado di valutare l'impatto per la Città. Probabilmente nessun impatto.	n.d.	n.d.
GC	Introduzione della partecipazione finanziaria dei pazienti alle cure a domicilio: partecipazione ai costi da parte degli utenti dei SACD, è da prevedere una riduzione delle spese di circa 8 mio per tutti i Comuni.	Il Cantone ha stimato l'impatto per Bellinzona a fr. -675'000 di spese per il finanziamento pubblico del sistema cantonale	675'000	
GC	Aumento 15% stime immobiliari: ancora da decidere; effetto nel 2026 fr. 20.3 mio e nel 2027 fr. 21.5 mio. In parallelo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rinvio aggiornamento generale al 2035 ▪ il valore di stima è oggi usato per numerosi calcoli e il CdS vuole semplificare il sistema ▪ l'aumento importante delle stime porterebbe a minori introiti perequativi federali per il Cantone di fr. 30-36 mio. 	Bellinzona <ul style="list-style-type: none"> a) Imposta persone fisiche b) Imposta persone giuridiche c) Imposta immobiliare d) Imposta immobiliare cantonale società idroelettriche 	1'135'000 45'000 970'000 0	
GC	Imposta minima per alcune tipologie di persone giuridiche: fr. 450 a livello cantonale, per le società di sede o che non pagano imposte (senza utile) e fr. 350 pe le fondazioni con scopo di lucro. Misura che aumenta il gettito fiscale per i Comuni di circa 4.4 mio.	Il calcolo per Bellinzona è stato simulato in dettaglio.	312'800	

Competenza	Tema	Effetto per la Città	RICAVI	SPESE
GC	Aumento della partecipazione dei Comuni al finanziamento delle assicurazioni sociali Vengono aumentate le percentuali di prelievo sul gettito Comuni: - “forti” (IFF > 90 punti): dal 9% al 10.2% - “medi” (IFF da 60 a 90): dal 8.5% al 9.5% - “deboli” (IFDF sotto 60): da 7.5 a 8.5%	La misura comporta per Bellinzona un prelievo che passa dal 8.5% al 9.5% per un fr. +1.25 mio del contributo assicurazioni sociali.		1'250'900
GC	Partecipazione del 20% dei Comuni ai costi attività sostegno famiglia. La misura prevede una partecipazione ai costi per nidi, micro-nidi, famiglie diurno e centri extra scolastici.	Da quanto comunicato dalla SEL per lettera, l'effetto per Bellinzona è di fr. 464'400.		464'400
GC 14	Aumento dal 27.5% al 35% della partecipazione dei Comuni al finanziamento del trasporto pubblico regionale. La misura aumenta dal 27.5% al 35% la quota comunale; la redistribuzione tra i Comuni di questo onere dipende da vari fattori.	La lettera della SEL indica un maggior costo di fr. 646'700.		646'700
GC 15	Modifica della Legge sulla misurazione ufficiale: verrà abolito un sussidio che oggi i Comuni concedono. Si prevedono minori uscite per circa fr. 300'000.	Dal 2027 dovrebbe ridursi la spesa per la Città di fr. 108'000 ca.	0	0
			2'917'800	2'362'000
			555'800	

L'impatto complessivo **2026 è quindi positivo per fr. 555'800**; si noti che l'indicazione fornita via lettera dal Cantone è molto più elevata, poiché non considera l'effetto – stimato in fr. 220'000 di minori ricavi – della continuazione della misura di taglio lineare dei contratti di prestazione SACD e Case anziani, che è stata estesa dopo la prima applicazione 2024-2025.

5 Preventivo 2026

5.1 Introduzione ai dati di preventivo

Al **capitolo 5.2 sono presentati i dati riassuntivi globali del preventivo 2026**, con le varie tipologie di spesa (addebiti interni esclusi) e il totale complessivo delle spese, le varie tipologie di ricavi (accrediti interni esclusi) e il totale complessivo dei ricavi, nonché il gettito non incluso a preventivo; il tutto, confrontato con il preventivo precedente. Questo capitolo ha mostrato che le spese sono cresciute limitatamente, mentre i maggiori ricavi sono più del doppio, ciò che ha permesso un miglioramento del risultato d'esercizio.

Al **capitolo 5.3 sono presentati i dati di preventivo suddivisi per genere di conto** (esempio: 30 *Personale*, 31 *Beni e servizi*, ... 40 *Ricavi fiscali*, ecc.; 39 *Addebiti* e 49 *Accrediti interni inclusi*), in modo da poter leggere l'evoluzione dei dati complessivi delle spese e dei ricavi, secondo il dettaglio del tipo di spesa e di ricavo. Questa analisi ha mostrato come l'aumento della spesa è da attribuire soprattutto gli ammortamenti (spese 33 e 3660) – dovuti alla politica d'investimento del Comune – e dai contributi a terzi (36 *Spese di trasferimento*), per la maggior parte dettati dagli obblighi legali. Sul fronte dei ricavi, crescono i 40 *Ricavi fiscali* e la retribuzione delle prestazioni comunali (42 *Tasse e retribuzioni*).

In seguito, al **capitolo 5.4, i medesimi dati di preventivo sono analizzati nella loro ripartizione per Dicastero**, con lo scopo di illustrare in quali ambiti d'attività della Città si segnalano i principali aumenti di spesa e i principali aumenti di ricavo. In questa lettura emerge che gli scostamenti maggiori si ritrovano nel Dicastero *Sicurezza e servizi industriali* (fr. +0.7 mio di spese e fr. +0.36 mio di ricavi) in particolare per gli ambiti di 3000 *Polizia* e 3100 *Pompieri*. A seguire si trova il Dicastero *Anziani e ambiente* (fr. +1.67 mio di spese e fr. +1.53 mio di ricavi), trascinato al rialzo soprattutto da 4103 *Case anziani* (+1.3 mio di spese e di ricavi). Gli scostamenti maggiori si ritrovano nel Dicastero *Finanze, economia e sport* (fr. +1.9 mio di spese e fr. +4.3 mio di ricavi), dove nella 5020 *Gestione dei debiti e del patrimonio* le spese sono spinte al rialzo soprattutto dagli oneri derivanti dagli investimenti (ammortamenti e interessi), mentre i ricavi sono soprattutto legati alla rifatturazione interna di questi oneri a carico dei CeCo finanziati da terzi o da tasse causali (esempio: *Polizia*, *nettezza urbana*, ecc.). Nel 5010 *Imposte*, il forte aumento dei ricavi è in parte legato alla crescita naturale del substrato fiscale e in parte alle misure del Cantone. Inoltre, il capitolo permette di mostrare quali Dicasteri richiedono il maggior volume di finanziamento comunale.

Infine, al **capitolo 5.5, sono presentati i principali movimenti legati al gruppo di spesa 30 Personale**, vista la sua importanza sul totale della spesa. Inoltre, **sono presentate le singole voci di spesa e di ricavo che maggiormente si scotano (aumenti e/o diminuzioni) rispetto al preventivo precedente**. Questo capitolo permette quindi di scendere in un dettaglio ulteriore nell'analisi dei dati.

5.2 Preventivo 2026 – dati riassuntivi globali

	2026	2025
Spese operative	234'742'336.31	231'547'585.85
Ricavi operativi (senza imposte) (*)	120'605'334.10	116'035'910.90
(1) Risultato operativo	-114'137'002.21	-115'511'674.95
Spese finanziarie	5'574'740.00	5'139'090.00
Ricavi finanziari	11'237'680.00	11'054'470.00
(2) Risultato finanziario	5'662'940.00	5'915'380.00
Spese straordinarie	157'965.30	153'888.00
Ricavi straordinari	153'888.00	153'888.00
(3) Risultato straordinario	-4'077.30	0.00
(4a) Risultato ordinario	-108'478'139.51	-109'596'294.95
(4b) Fabbisogno d'imposta	108'478'139.51	109'596'294.95
(5) Gettito al 93%	99'309'120.00	96'217'800.00
(6) Risultato totale d'esercizio	-9'169'019.51	-13'378'494.95

(*): il dato 2025 è stato modificato aggiungendo l'imposta immobiliare comunale e l'imposta personale, che allora non erano incluse nel Preventivo e che per legge lo sono dal 2026 (cfr. capitolo 4.1).

Il riassunto del preventivo presenta in primo luogo un **(1) risultato operativo**, che riguarda la differenza tra tutti i ricavi operativi (imposte comunali escluse) e le spese operative:

- spese operative: 30 Spese per il personale, 31 Spese per beni e servizi e altre spese d'esercizio, 33 Ammortamenti beni amministrativi, 35 Versamenti a fondi e a finanziamenti speciali e 36 Spese di trasferimento;
- ricavi operativi: 40 Ricavi fiscali, 41 Regalie e concessioni, 42 Tasse e retribuzioni, 43 Ricavi diversi, 45 Prelievi da fondi e finanziamenti speciali, 46 Ricavi da trasferimento;

Separatamente, viene calcolato il **(2) risultato finanziario**, che rappresenta il differenziale tra ricavi e spese di natura finanziaria (gruppo 34/44), come gli interessi passivi sui prestiti.

Vi è poi il **(3) risultato straordinario**, che tiene conto dei gruppi 38/48, che registrano le attribuzioni e i prelievi dalle riserve (fondi Case anziani e Fortezza).

I tre risultati cumulati danno luogo al **(1+2+3 = 4a) risultato ordinario**, che corrisponde ma con segno inverso al **(4b) fabbisogno d'imposta**⁴.

Al **(5) gettito con il moltiplicatore** applicato, viene sottratto il (4b) fabbisogno e si ottiene il **(5-4b = 6) risultato totale d'esercizio**.

⁴ : Dal preventivo 2026 è in vigore la nuova definizione di "fabbisogno di imposta". Per facilitare il confronto, nel preventivo 2025 sono state qui aggiunte le imposte, che a suo tempo non erano inserite.

L'applicazione del moltiplicatore d'imposta proposto dal Municipio permette di determinare il gettito e quindi il **risultato totale d'esercizio**: esso si prospetta al 93% di moltiplicatore e prospetta ad un **disavanzo d'esercizio 2026** di **fr. 9.17 mio ca.**, contro il **disavanzo 2025** di **fr. 13.38 mio**, con un **miglioramento di 4.21 mio ca.**

La sintesi sopra mostra chiaramente un **miglioramento del risultato d'esercizio**, che in sintesi può essere così illustrato:

- Le **spese operative** aumentano in modo limitato (+1.4%), trascinate al rialzo soprattutto dagli oneri per ammortamenti (+7.1%) e "calmierate" dall'aumento molto contenuto delle spese per il personale (+0.6%) e beni e servizi (+1.1%), grazie alle scelte di austerità volute dal Municipio.
- I **ricavi operativi** sono in chiara crescita (+3.9%), spinti soprattutto dai ricavi fiscali (+8.7%) presenti a preventivo e in particolare dalle misure cantonali sulle stime; la misura cantonale sull'imposta immobiliare comporta un aumento di fr. +970'000, mentre il restante incremento di fr. +1.2 mio è legato a fluttuazioni "naturali". Si registra in oltre un incremento delle "Tasse e retribuzioni" (soprattutto i rimborsi presso le Case anziani e la tassa rifiuti).
- Sul **fronte finanziario**, vi è un lieve peggioramento legato in particolare agli interessi passivi.
- Sul fronte "**straordinario**", il risultato negativo è rappresentato in realtà dal risultato utile della Fortezza, che per essere messo a riserva, viene registrato come spesa.
- Il **gettito non inserito a preventivo (imposte PF e Imposte PG)** cresce in modo importante (+3.2%), pari a fr. 3.1 mio, di cui la metà ca. a seguito delle misure cantonali e l'altra metà come crescita "naturale".

In una forma ancora più sintetica, esclusi gli addebiti interni e gli accrediti interni, si hanno i seguenti dati 2026 e 2025, con i rispettivi scostamenti:

<i>In mio fr.</i>	2026	2025	Diff. 26-25	
Spese	240.47	236.84	+1.5%	+3.63
Ricavi	132.00	127.24	+3.7%	+4.75
Gettito	99.31	96.22	+3.2%	+3.09
Risultato	-9.17	-13.38	-31.5%	+4.21

Complessivamente, le spese progrediscono in percentuale in modo limitato (+1.5%) e per un importo complessivo di fr. 3.6 mio, mentre i ricavi (+3.7%) inseriti a preventivo e il gettito (+3.2%) progrediscono ad un ritmo più che doppio per un importo complessivo di fr. +7.8 mio.

Questa positiva differenza tra aumento limitato delle spese e forte aumento dei ricavi permette la riduzione di quasi 1/3 del deficit, che scende da fr. -13.38 a fr. -9.17 mio.

5.3 Preventivo 2026 – ripartizione per genere di conto

Di seguito si ritrova il preventivo 2026 con la ripartizione per genere di conto. La **tabella sottostante riporta i gruppi 39 (addebiti interni) e 49 (accrediti interni), ma non li considera nel calcolo delle percentuali delle quote parti sui totali.**

Tabella 12: Ripartizione per genere di conto (senza gettito)

		P2026		P2025		Diff. 25-24
3	SPESE	253'526'035		248'661'604		2.0%
30	Spese per il personale	113'298'791	47.1%	112'652'413	47.6%	0.6%
31	Spese beni e serv. e altre spese eser.	37'819'397	15.7%	37'404'079	15.8%	1.1%
33	Ammortamenti beni ammin.	12'316'639	5.1%	11'503'241	4.9%	7.1%
34	Spese finanziarie	5'574'740	2.3%	5'139'090	2.2%	8.5%
35	Versamenti a fondi e a fin. speciali	2'310'235	1.0%	2'361'486	1.0%	-2.2%
36	Spese di trasferimento	68'997'274	28.7%	67'626'367	28.6%	2.0%
38	Spese straordinarie	157'965	0.1%	153'888	0.1%	2.6%
39	Addebiti interni	13'050'994		11'821'040		10.4%
4	RICAVI	145'047'896		139'065'309		4.3%
40	Ricavi fiscali	27'348'600	20.7%	(*) 25'155'600	19.8%	8.7%
41	Regalie e concessioni	2'137'150	1.6%	2'127'650	1.7%	0.4%
42	Tasse e retribuzioni	43'238'331	32.8%	41'494'892	32.6%	4.2%
43	Ricavi diversi	1'134'293	0.9%	1'253'900	1.0%	-9.5%
44	Ricavi finanziari	11'237'680	8.5%	11'054'470	8.7%	1.7%
45	Prelievi da fondi e fin. speciali	1'084'230	0.8%	1'224'595	1.0%	-11.5%
46	Ricavi da trasferimento	45'662'730	34.6%	44'779'274	35.2%	2.0%
48	Ricavi straordinari	153'888	0.6%	153'888	0.1%	0.0%
49	Accrediti interni	13'050'994		11'821'040		10.4%

(*): il dato 2025 è stato modificato aggiungendo l'imposta immobiliare comunale e l'imposta personale, che allora non erano incluse nel Preventivo e che per legge lo sono dal 2026 (cfr. capitolo 4.1).

I dati sopra esposti mostrano un aumento delle **spese complessive**, addebiti interni inclusi, di fr. 4.8 mio, pari ad un +2.0%. Questo incremento è legato, in valore assoluto, soprattutto ai seguenti elementi:

- 33 Ammortamenti: fr. +813'398 (+7.1%)
- 36 Spese di trasferimento: fr. +1'370'908 (+2.0%)
- 39 Addebiti interni: fr. +1'229'954 (+10.4%)

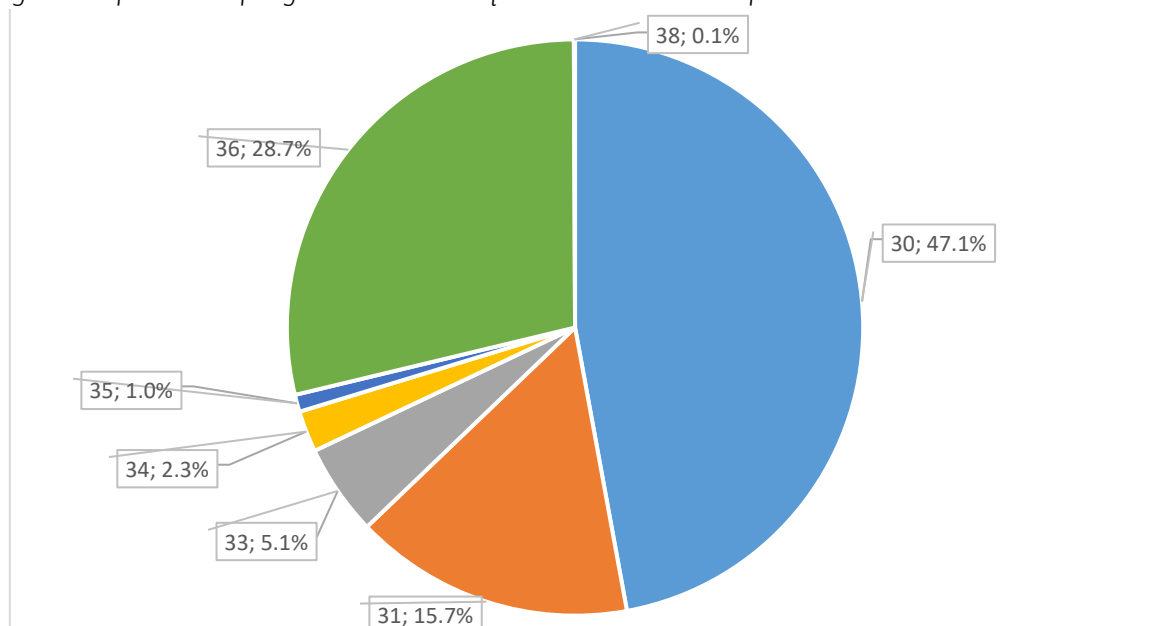
Gli **(33) Ammortamenti** crescono in ragione del volume di investimenti netti realizzati della Città; le **(36) Spese di trasferimento** (contributi a terzi) crescono in particolare per i contributi obbligatori in ambito sociale (CeCo 2900; +0.5 mio), per la parte di questa spesa legata all'ammortamenti di contributi d'investimento concessi a terzi (CeCo 5020, conti 3660.xxx; fr. +0.3 mio) e alla misura cantonale di aumento dei contributi per i trasporti pubblici (CeCo 6900; fr. +0.6 mio). Gli **(39) Addebiti interni** non hanno effetto sul risultato, perché come contropartita hanno

degli (49) Accrediti interni corrispondenti; l'aumento è legato all'estensione del sistema di riaddebito interno degli ammortamenti e interessi degli investimenti che la Città svolge (e "paga" in modo diretto del CeCo 5200) a favore dei Centri di costo finanziati da terzi e/o tramite le tasse causali (esempio: Polizia comunale, nettezza urbana, ecc.). Questa estensione del sistema mira a dare una visione più veritiera del costo di una prestazione e proseguirà nei prossimi mesi con la definizione anche dei costi di prestazioni interne da riaddebitare. Questa "verità dei costi" – fissata quale obiettivo – permette di garantire che le tasse causali e le partecipazioni coprano effettivamente tutti i costi.

A crescere per contro ad un ritmo inferiore alla media sono le (30) Spese del personale (+0.6%) e le (31) Spese per beni e servizi (+1.1%). Questo ritmo molto contenuto di aumento risponde ad una chiara impostazione del Municipio, che ha chiesto ai Dicasteri un forte impegno nel contenimento delle spese e nell'attivazione dei ricavi.

L'evoluzione non proporzionale dei vari componenti della spesa modifica la loro quota parte sul totale.

Figura 2: Spese 2026 per genere di conto– quota sul totale delle spese



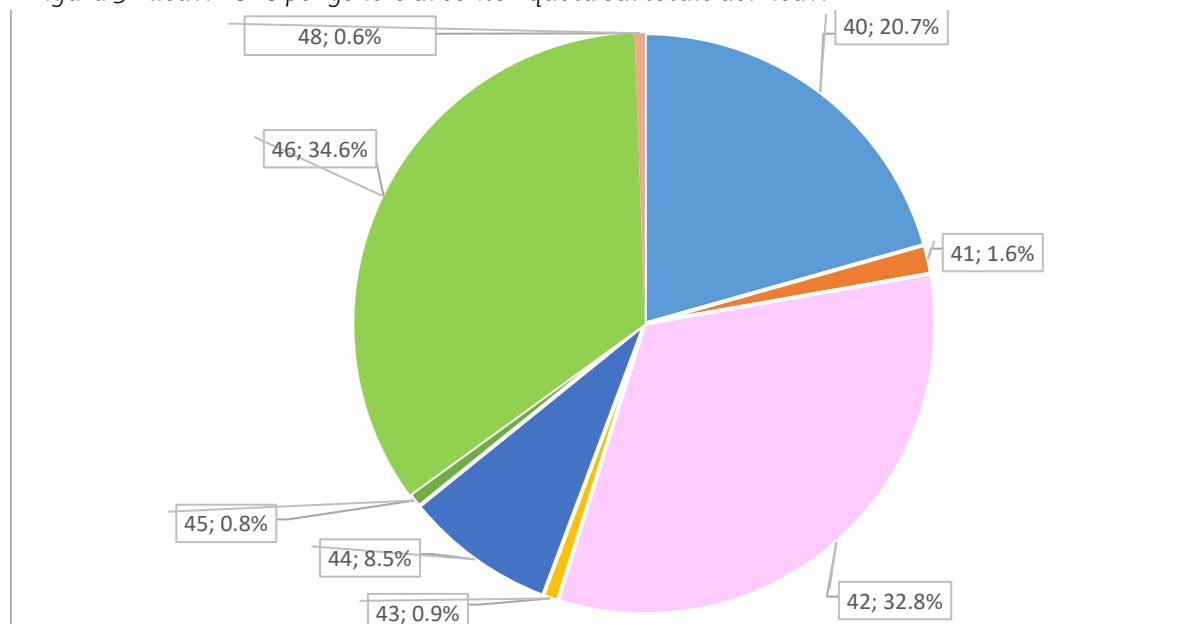
I dati sopra esposti mostrano pure un chiaro incremento dei **ricavi complessivi**, addebiti interni inclusi, di fr. 4.7 mio, pari ad un +3.7%. Questa crescita è frutto dei seguenti movimenti principali:

- 40 Ricavi fiscali: fr. +2'193'000 (+8.7%)
- 42 Tasse e retribuzioni: fr. +1'743'439 (+4.2%)
- 49 Accrediti interni: fr. +1'229'954 (+10.4%)

I **ricavi fiscali (40)**, crescono in modo importante (fr. +2.2 mio); per tutti i dettagli si rimanda al capitolo 5.6.2. Analoga situazione la troviamo nei **ricavi da trasferimento (46)**, che crescono di

fr. 1.74 mio. Altra crescita importante la fanno registrare i **(49) Accrediti interni** – come contropartita dei (39) Addebiti interni.

Figura 3: Ricavi 2026 per genere di conto– quota sul totale dei ricavi



5.4 Preventivo 2026 – ripartizione per Dicastero

Di seguito sono presentati i dati della ripartizione per Dicastero. I totali includono gli addebiti (gruppo 39) / accrediti (gruppo 49) interni, entrambi pari a fr. 13'050'993.75.

Tabella 13: Ripartizione spese e ricavi per Dicastero

	2026		2025	
	Spese	Ricavi	Spese	Ricavi
1 Amministrazione generale	12'748'275	946'981	12'965'398	921'267
2 Educazione, cultura, giovani e soc.	87'094'424	12'268'469	87'295'711	12'723'512
3 Sicurezza e servizi industriali	17'218'379	11'187'047	16'501'386	10'825'963
4 Anziani e ambiente	70'659'196	56'486'284	68'985'681	54'956'992
5 Finanze, economia e sport	37'501'830	58'222'735	35'583'600	(*) 53'917'935
6 Territorio e mobilità	14'032'617	2'259'020	13'253'373	2'237'520
7 Opere pubbliche	13'653'825	3'668'360	13'455'213	3'473'120
8 Controllo interno e qualità	617'489	9'000	621'242	9'000
TOTALE	253'526'035	145'047'896	248'661'604	139'065'309

(*): il dato 2025 è stato modificato aggiungendo l'imposta immobiliare comunale e l'imposta personale, che allora non erano incluse nel Preventivo e che per legge lo sono dal 2026 (cfr. capitolo 4.1).

La tabella precedente permette di mettere a confronto i dati per Dicastero, ripartiti tra spese e ricavi, per poterne percepire l'evoluzione dal preventivo 2025 al preventivo 2026.

Il totale della **spesa** (addebiti interni inclusi) è progredito di +4.8 mio (+2 %) e il maggior contributo a questa crescita lo si ritrova, in ordine decrescente, nei seguenti Dicasteri:

- **3 Sicurezza e servizi industriali** **fr. +716'993**
Qui ritroviamo per la Polizia comunale i costi del personale (+0.17 mio) e dei beni e servizi (fr. +0.1 mio in particolare di acquisti e manutenzione segnaletica verticale), nonché l'inserimento per la prima volta degli addebiti di interessi e ammortamenti per gli investimenti di questo Settore (fr. +0.15 mio); un terzo quindi dell'aumento di spesa non rappresenta un peggioramento per la Città, ma solo uno "spostamento" di spese da un CeCo ad un altro. Per i Pompieri si segnala un aumento dei costi del personale (fr. +0.12 mio) e di beni e servizi (fr. +0.2 mio) essenzialmente legati alla riforma del Corpo.
- **4 Anziani e ambiente** **fr. +1'673'515**
Qui impattano per le Case anziani i maggiori costi del personale (+1 mio) e dei beni e servizi (fr. +0.3 mio), pur se quasi completamente autofinanziati. Nei Servizi urbani, risulta un aumento di spese presso la Pulizia strade e piazze a seguito di un maggiore riaddebito interno di ore-operai (+0.18 mio), che non genera però un maggior costo netto per la Città. Nelle Canalizzazioni, vi è il maggior costo per il riaddebito interno degli interessi degli investimenti (fr. +0.29 mio), parzialmente compensato dalla riduzione di altre spese (fr. -0.1 mio).
- **5 Finanze, economia e sport** **fr. +1'913'230**
Qui si ritrovano nella Gestione dei debiti e del patrimonio l'incremento delle spese d'ammortamento (+1.1 mio), gli interessi passivi (+0.3 mio). Al Polo Biomedico, abbiamo un aumento di beni e servizi (fr. +0.13) per l'apertura del 4° piano e un aumento degli addebiti interni (fr. +0.35 mio) per interessi e ammortamenti; questi ultimi non generano però un maggior costo netto per la Città.

Il totale dei **ricavi** (gettito 2025 escluso) è cresciuto di fr. 6 mio (+4.3%) e i maggiori contributi a questo movimento sono nei seguenti Dicasteri:

- **3 Sicurezza e servizi industriali** **fr. +361'084**
Metà dell'aumento delle spese presentato sopra è coperto da maggiori ricavi. Per la Polizia vi sono fr. 70'000 di maggiori ricavi, essenzialmente legati ai contributi dei Comuni convenzionati e al rimborso di stipendi da terzi. Per i Pompieri vi sono maggiori ricavi di fr. 290'000 ca. per la maggior parte a seguito dei maggiori contributi dai Comuni convenzionati (fr. +0.24 mio) e dal Cantone (fr. +0.1 mio).
- **4 Anziani e ambiente** **fr. +1'529'292**
Il 91% dell'aumento delle spese presentato sopra è coperto da maggiori ricavi. Qui impattano per le Case anziani le rette e i vari rimborsi (fr. +1.37 mio). Nell'ambito dei Servizi urbani, l'ambito Strade mostra maggiori ricavi per il passaggio di competenze delle tasse uso suolo pubblico (fr. +0.1 mio), precedentemente presso il Settore opere pubbliche, le Canalizzazioni mostrano un maggior ricavo di fr. +0.18 mio, a copertura delle maggiori spese nette. Il Servizio esterno (squadra operai) mostra maggiori ricavi per un volume di addebiti interni per ore prestate a favore di altri servizi maggiore (fr. +0.2 mio), questo nonostante la riduzione per personale.

- **5 Finanze, economia e sport****fr. +4'304'800**

Nelle Imposte ritroviamo un forte aumento di fr. 2.3 mio, per i cui dettagli si rimanda al capitolo 5.6.2. Nella Gestione dei debiti e del patrimonio, spicca il maggior riaddebito per interessi degli investimenti (fr. +0.25 mio) a seguito dell'estensione del concetto di addebito interno degli oneri degli investimenti per i servizi finanziati da terzi e/o da tasse causali (esempio: Canalizzazioni e Nettezza urbana); nella stessa logica, sono aumentati gli addebiti interni per costi d'ammortamento (fr. +0.61 mio) perché creati per la prima volta per Polizia e Polo Biomedico. Presso il medesimo Polo Biomedico, crescono i ricavi per affitti e incasso spese accessorie (fr. +0.2 mio). Nei Contributi di legge cresce il Livellamento (fr. +1 mio).

Il passo successivo dell'analisi, verte sul **fabbisogno netto** per Dicastero, in modo da relazionare spese e ricavi.

Tabella 14: Ripartizione del fabbisogno per Dicastero

	2026	2025	Differenza
	Fabbisogno	Fabbisogno	
1 Amministrazione generale	11'801'294	12'044'131	-242'837
2 Educazione, cultura, giovani e socialità	74'825'955	74'572'199	253'756
3 Sicurezza e servizi industriali	6'031'332	5'675'423	355'909
4 Anziani e ambiente	14'172'912	14'028'689	144'223
5 Finanze, economia e sport	-20'720'905	(*) -18'334'335	-2'386'570
6 Territorio e mobilità	11'773'597	11'015'853	757'744
7 Opere pubbliche	9'985'465	9'982'093	3'373
8 Controllo interno e qualità	608'489	612'242	-3'753
	108'478'140	109'596'295	-1'118'155

(*): il dato 2025 è stato modificato aggiungendo nei ricavi l'imposta immobiliare comunale e l'imposta personale, che allora non erano incluse nel Preventivo e che per legge lo sono dal 2026 (cfr. capitolo 4.1).

Dalla tabella appare chiaro come il Dicastero che richiede maggiore finanziamento tramite il prelievo delle imposte è **il Dicastero Educazione, cultura, giovani e socialità**, con fr. 74.8 mio (+0.25 rispetto al 2025); al suo interno, è l'ambito della Socialità e giovani (attività in proprio e finanziamenti al Cantone) che richiede il maggiore finanziamento (ca. 2/3), seguito dall'Educazione.

Molto minore è la necessità di finanziamento tramite imposte per il **Dicastero Anziani e ambiente**, con 14.17 mio ca. (+0.15 mio rispetto al 2025).

Seguono poi le necessità di finanziamento tramite imposte **dell'Amministrazione generale** (fr. 11.8 mio; -0.24 mio rispetto al 2025), del **Dicastero Territorio e mobilità** (fr. 11.77 mio; +0.75 mio rispetto al 2025) e delle **Opere pubbliche** (fr. 9.98 mio; uguale rispetto al 2025).

L'unico Dicastero che "produce" un risultato positivo, contribuendo così al finanziamento dei servizi comunali, è il **Dicastero Finanze, economia e sport**, con un apporto di fr. 20.72 mio (migliorato di fr. 2.4 mio rispetto al 2025) e questo senza includere il gettito PF e PG.

5.5 I principali scostamenti rispetto al preventivo precedente

Di seguito sono presentati i principali movimenti legati al gruppo di spesa 30 Personale, vista la sua importanza sul totale della spesa. Inoltre, sono presentate le singole voci di spesa e di ricavo che maggiormente si scotano (aumenti e/o diminuzioni) rispetto al preventivo precedente. Questo capitolo permette quindi di scendere in un dettaglio ulteriore nell'analisi dei dati.

30 Spese del personale

Fr. +646'377

Principali spiegazioni:

CeCo	Oggetto	Impatto
Tutti i CeCo	Effetto del rincaro non previsto tenuto conto che l'andamento annuo si attesta vicino allo 0%	fr. +0
Tutti i CeCo	Effetto aumenti annuali previsti da ROD e LORD	fr. +981'000
Tutti i CeCo	Effetto delle promozioni annue e riclassificazioni salariali	fr. +156'000
Diversi CeCo	Effetto dei potenziamenti decisi a Preventivo 2025 considerando un'attività sui 12 mesi	fr. +195'000
Diversi CeCo	Effetto della fluttuazione del personale	fr. -306'000
Tutti i CeCo	Variazione contributi assicurazioni sociali	fr. -358'000
1000 Municipio e Consiglio comunale	Assogettamento alla previdenza professionale come previsto dalle disposizioni	fr. +63'000
1100 Cancelleria	Trasferimento di 1.0 UL e riqualifica professionale	fr. +140'000
Le attività di Messaggeria ed Economato, precedentemente svolte da personale del Corpo pompieri e quindi addebitate internamente, vengono nuovamente svolte da personale interno, con un aumento di spesa di fr. +90'000 (compensato dalla parallela riduzione degli addebiti interni). Vi è poi una riqualifica professionale, nell'ambito della gestione documentale, che impatta con un aumento di spesa, compensato anche da un rimborso da parte dell'AI di fr. +55'000 nel conto 4260.010 Rimborso stipendi da terzi.		
1200 Risorse umane	Apprendisti e formazione.	fr. +74'000
Si segnala l'aumento del costo per stipendi degli apprendisti impiegati di commercio AFC, la cui spesa è centralmente addebitata a questo CeCo, per fr. +64'000. Vi è inoltre un aumento di fr. +10'000 del credito per la formazione continua dei collaboratori.		
2000/2001/2010/2011 Scuole	Nuovo assetto Direzione, riorganizzazione cucine, variazione numero classi e fluttuazione docenti.	fr. -1'126'000
Anche a seguito dell'entrata in funzione del nuovo Direttore generale, a contare dall'anno scolastico 2026/2027, si prevede una riduzione delle Direzioni di Zona (da 6 a 5), con una riduzione di spesa di fr. -62'000 per 6 mesi. A seguito della chiusura della cucina SI Daro vi è una riduzione di spesa di fr. -30'000. Vi è poi una minore spesa per complessivi fr. -1'033'000 a causa di una riduzione del numero delle classi, della diminuzione del fabbisogno dei docenti d'appoggio e di salari più bassi dei nuovi docenti e operatori della pausa meridiana rispetto a quanto preventivato. Per maggiori dettagli si rimanda al capitolo dei relativi CeCo.		

2400 Attività sociali 2401 ARP 15	Nuovo assetto dirigenziale Settore Attività sociali e ARP e consolidamento attività assistenti sociali.	fr. +69'000
2411 Clinica dentaria	Aumento spesa medici dentisti e assistenti di profilassi dentaria che si riflette sui ricavi.	fr. +58'000
3000 Polizia comunale	Assunzione di due aspiranti agenti allo scopo di raggiungere nel medio termine l'obiettivo prefissato di creare 6 gruppi operativi.	fr. +106'000
3100 Corpo pompieri	Fusione con corpi di Cadenazzo e Gambarogno, Consolidamento.	fr. +78'000
La fusione dei corpi pompieri a contare dal 1. luglio 2025 ha un impatto, se rapportata sui 12 mesi, di ulteriori fr. 78'000, il personale precedentemente assunto a supporto della Cancelleria (Messaggeria ed Economato) viene trasferito a supporto della squadra manifestazioni per le quali è quindi previsto l'aumento di 1 UL senza tuttavia avere un impatto sulle spese di questo CeCo.		
4102 Centro Somen e 4103 Case anziani	Trattasi di un aumento principalmente dovuto all'assunzione da parte della Città di nuovi collaboratori attivi presso la Casa anziani Greina, in vista dell'integrazione della struttura nel Settore Anziani, che si riflette in un parallelo aumento dei ricavi (conto 4260.010 rimborso stipendi da terzi).	fr. +787'000
4250 Servizio esterno	A seguito di fluttuazione, riduzione 1 UL.	fr. -71'000
5300 Gestione castelli	Riduzione di spesa in parte dovuta ad alcuni pensionamenti e in parte all'aumento dell'addebito interno del Settore Comunicazione per gestione dei social media che si prevedeva nel 2025 di gestire con risorse interne.	fr. -54'000
6000 Pianificazione, catasto e mobilità	Consolidamento e Commissione urbanistica	fr. +44'000
Onorari ai membri della neocostituita Commissione urbanistica fr. 20'000, aumento di 0.2 UL progettista Servizio Mobilità per far fronte ai numerosi progetti in corso +24'000		
6100 Edilizia privata	Potenziamento, con un incarico, di 0.3 UL del segretariato per far fronte al crescente aumento delle sollecitazioni	fr. +36'000
7110/7111/7112 Servizio Stabili e Cimiteri	Riorganizzazione squadra Custodi, e fluttuazione del personale di pulizia e degli apprendisti	fr. -225'000
Riduzione di -1 UL presso la squadra falegnami, che verrà accorpata alla squadra custodi, genera una minor spesa di fr. -65'000 ca., riduzione degli effettivi della squadra delle addette di pulizia di fr. -98'000 ca. a seguito di alcune cessazioni di contratto (malattie di lunga durata) per fr. -98'000 ca., diminuzione delle supplenze per fr. -30'000 ca., diminuzione dei salari per apprendisti giardinieri per fr. -32'000 ca.		

Illustrati i principali movimenti sul fronte importate del personale, di seguito sono presentati singoli conti che presentano i maggiori scostamenti rispetto al preventivo 2025.

AUMENTI DI SPESA**31 Beni e servizi****Fr. +238'560**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
4230	Strade	3120.000	Consumo energia elettrica	483'000	244'440	+238'560

Si tratta della correzione di un errore presente nel preventivo 2025.

34 Spese finanziarie**Fr. +300'000**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
5020	Gestione dei debiti e del patrimonio	3401.000	Interessi passivi per debiti a breve e lungo termine	5'300'000	5'000'000	+300'000

33 Ammortamenti**Fr. +813'398**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
5020	Gestione dei debiti e del patrimonio	3300.000	Ammort. pian. di terreni	341'000	340'380	620
		3300.100	Ammort. pian. di strade	1'422'431	1'314'684	107'747
		3300.200	Ammort. pian. corsi d'acqua	103'036	103'665	-629
		3300.300	Ammort. pian. canalizzazioni	791'452	812'385	-20'933
		3300.301	Ammort. pian. opere genio civile	427'623	401'505	26'118
		3300.400	Ammort. pian. di immobili dei BA	6'747'558	6'169'281	578'277
		3300.500	Ammort. pian. di boschi	43'715	42'169	1'546
		3300.600	Ammort. pian. di beni mobili dei BA	1'215'744	1'240'087	-24'343
		3300.608	Ammort. pian. di beni mobili dei BA Corpo Pompieri	6'274	6'274	0
		3300.900	Ammort. pian. di altri investimenti materiali	151'032	118'857	32'175
		3320.000	Ammort. pian. su Software	39'475	45'566	-6'091
		3320.900	Ammort. pian. su altri investimenti immateriali	1'027'299	908'388	118'911

Anche se alcuni conti hanno variazioni limitate, sono presentati tutti i costi d'ammortamento del gruppo 33 (ammortamenti degli investimenti realizzati dalla Città), che crescono per il volume d'investimenti netti.

36 Spese di trasferimento**Fr. +1'935'800**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
2900	Contributi di legge	3631.040	Contributo al Cantone per AM/PC/AVS/AI	12'150'900	11'208'000	+942'900
6900	Contributi di legge	3631.021	Contributo al Cantone per trasporti pubblici	3'046'700	2'500'000	+546'700
2900	Contributi di legge	3631.042	Contributo al Cantone per provvedimenti protezione Lfam	1'376'200	930'000	+446'200

Tutti e tre gli aumenti qui presentati sono essenzialmente generati dalle manovre di risanamento cantonali. Per maggiori dettagli si rimanda al capitolo 4.3.

RIDUZIONI DI SPESA**31 Beni e servizi****Fr. -299'567**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
4240	Nettezza urbana	3130.082	Spese per smaltimento raccolta separate	980'000	1'150'000	-170'000

Si tratta dell'ottimizzazione dei contratti e della variazione dei prezzi applicati.

1120	Informatica	3158.000	Manutenzione Software, contratti manutenzione, aggiornamenti, ecc	645'000	774'567	-129'567
------	-------------	----------	-------------------------------------------------------------------	---------	---------	----------

Si tratta di un obiettivo di ottimizzazione delle spese in funzione delle priorità adottate.

36 Spese di trasferimento**Fr. -929'000**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
2900	Contributi di legge	3632.132	Contributi per il SACD, servizi di appoggio e istanza di compensazione	5'860'000	6'530'000	-670'000
2900	Contributi di legge	3632.130	Contributo per anziani ospiti di istituti	16'430'000	16'589'000	-159'000
2900	Contributi di legge	3631.041	Contributo al Cantone per l'assistenza sociale	4'150'000	4'250'000	-100'000

Le prime due voci sono legate alle misure di contenimento del Cantone. Le spese per l'assistenza sociale variano in funzione del numero di domiciliati al beneficio di tale assicurazione; questo numero è influenzato dalla congiuntura e dal lavoro svolto dai Servizi sociali comunali e cantonali.

AUMENTI DI RICAVI**40 Ricavi fiscali****Fr. +1'200'000**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
5010	Imposte	4002.000	Imposte alla fonte PF	8'100'000	7'200'000	+900'000
5010	Imposte	4009.001	Imposte su liquidazioni in capitale e fine assoggettamento	1'650'000	1'350'000	+300'000

Entrambi gli aumenti sono legati all'evoluzione positiva del substrato fiscale della Città.

42 Tasse e retribuzioni**Fr. +1'660'236**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
2411	Clinica dentaria	4220.002	Note pazienti	1'600'000	1'500'000	+100'000
L'aumento risponde all'importante sforzo operativo profuso dal personale.						
5000	Finanze e sviluppo economico	4260.009	Rimborso spese esecutive	465'000	400'000	+65'000
L'aumento risponde al lavoro operativo svolto dal personale nell'ambito delle procedure d'incasso						
4231	Canalizzazioni	4260.031	Rimborsi e partecipazioni da AMB per uso canalizzazione	1'968'391	1'785'060	+183'331
Il maggior incasso è legato alla necessità di coprire le spese del servizio di gestione delle canalizzazioni comunali, anche alla luce del riaddebito dei costi d'interesse degli investimenti effettuati.						
4103	Case anziani	4260.010	Rimborso stipendi da terzi	1'307'000	430'000	+877'000
		4221.000	Casse malati e altre prestazioni speciali	6'527'113	6'300'000	+227'113
		4220.000	Tasse e rette	8'497'429	8'350'000	+147'429
		4221.002	Partecipazioni casse malati per medicinali	714'363	654'000	+60'363

Questi aumenti sono legati all'attività svolta e alla tipologia di ospiti.

44 Ricavi finanziari**Fr. +203'800**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
5400	Polo Biomedico	4479.000	Rimborsi per spese accessorie dei BA	312'000	190'600	+121'400
5400	Polo Biomedico	4470.000	Affitti e pigioni da immobili dei BA	263'600	181'200	+82'400

L'attivazione del 4° piano e l'evoluzione dei contratti permette questi incrementi.

RIDUZIONI DI RICAVI**40 Ricavi fiscali****Fr. -150'000**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
5010	Imposte	4010.100	Imposte sull'utile e sul capitale PG di anni precedenti (sopravvenienze)	2'850'000	3'000'000	-150'000
L'affinamento del sistema di previsione del gettito e le risultanze effettive di alcune tassazioni riducono le previsioni di future sopravvenienze d'imposta.						

42 Tasse e retribuzioni**Fr. -256'000**

CECO	NOME DICASTERO	CONTO	NOME CONTO	P2026	P2025	Variazione
4102	Centro Somen	4250.005	Vendita pasti Pro Senectute	345'000	601'000	-256'000
Pro Senectute ha risolto di ridurre i pasti forniti dal Centro Somen.						

5.6 Le risorse fiscali

5.6.1 Le risorse fiscali 2013-2021

Uno degli elementi chiave che determina il risultato d'esercizio sopra presentato è il gettito fiscale. In questa sede, prima di addentrarci nel dettaglio del preventivo, che poggia anche sulla valutazione del gettito di competenza, è utile spendere qualche parola introduttiva.

La determinazione del gettito fiscale per un Comune non avviene però "in tempo reale". L'ultimo dato definitivo e completo a disposizione è infatti il gettito 2022, mentre per il 2023 è disponibile solo il dato provvisorio riguardante il gettito d'imposta delle persone fisiche (PF).

Per permettere un confronto evolutivo con i dati pubblicati in passato, nella tabella sottostante, tutti i dati sono riportati senza tenere conto delle correzioni (ricalcoli) a posteriori effettuate dal Cantone.

Tabella 15: Risorse fiscali Bellinzona, 2013-2023 (100% di moltiplicatore)

	Persone fisiche	Persone giuridiche	Imposta alla fonte	Imposta immob. Cant.	Contributo livellam.	Gettito imposta cantonale	Tassa utili immob.	Imposta comunale immob.	Imposta personale	Totale risorse fiscali
2013	77'338'380	12'946'334	4'705'420	46'797	10'695'607	105'732'538	2'098'609	4'799'459	651'645	113'282'251
2014	80'462'186	13'133'746	6'422'388	47'741	11'142'420	111'208'481	2'296'236	4'893'125	655'245	119'053'087
2015	82'858'817	14'055'167	6'006'084	47'914	11'874'445	114'842'427	2'439'531	4'953'983	659'515	122'895'456
2016	83'708'437	13'655'234	6'424'260	47'918	12'330'816	115'477'149	3'258'625	4'958'141	1'346'711	125'040'626
2017	86'193'588	13'761'069	7'578'583	47'491	12'740'479	120'321'210	0	5'823'450	1'362'066	127'506'726
2018	86'291'931	13'643'211	7'955'278	53'634	13'947'031	121'891'085	0	6'081'990	1'370'670	129'343'745
2019	87'973'179	14'529'294	6'025'540	53'634	15'409'206	123'990'853	0	6'189'222	1'383'896	131'563'971
2020	89'200'978	14'489'570	6'911'524	0	15'896'842	126'498'914	0	6'290'812	1'392'686	134'182'412
2021	91'482'974	16'583'040	6'316'089	0	12'431'429	126'813'532	0	6'419'613	1'411'872	134'644'567
2022	92'414'552	17'630'000	6'731'591	0	13'679'059	130'455'202	0	6'504'528	1'426'587	138'386'317
2023	94'944'168	n.d.	7'626'929		12'879'182	n.d.	0	n.d.	n.d.	n.d.

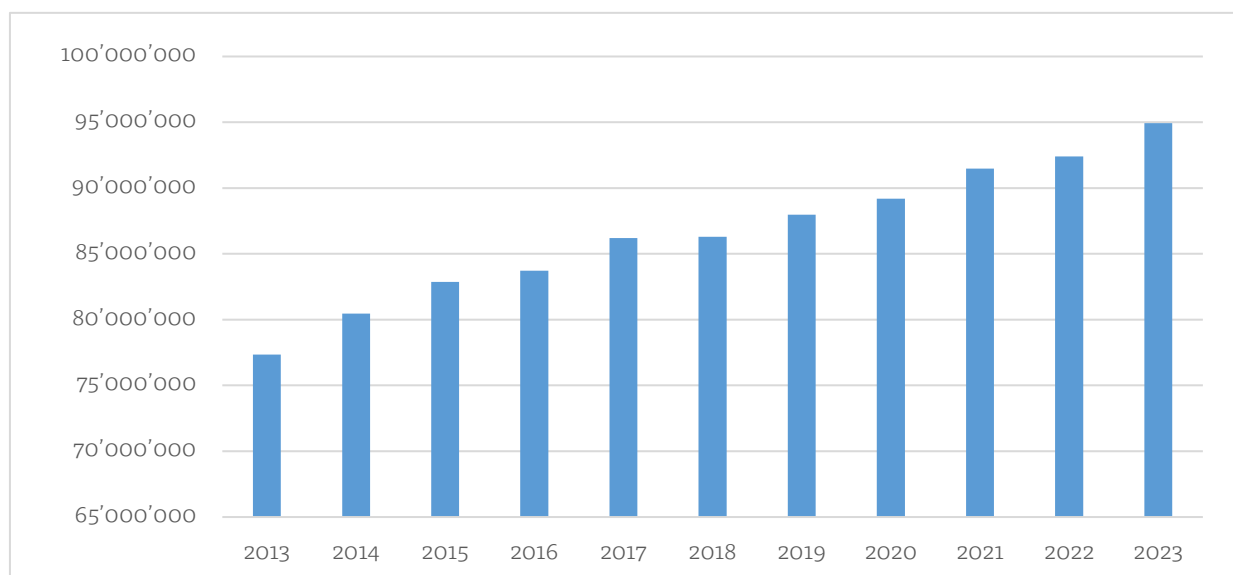
Fonte dei dati: Sezione Enti Locali; elaborazione: Settore Finanze e sviluppo economico

Per chiarezza specifichiamo alcuni elementi che facilitano la lettura dei dati presentati nella tabella, così come la comprensione del preventivo poi illustrato:

- il Cantone pubblica sempre i dati applicando un moltiplicatore d'imposta (MP) del 100%;
- il moltiplicatore si applica unicamente all'imposta sul reddito e la sostanza delle persone fisiche (gettito PF) e sull'imposta sull'utile ed il capitale delle persone giuridiche (gettito PG); sulle altre componenti delle risorse fiscali il moltiplicatore non ha effetto; fanno eccezione il livellamento e la quota d'imposta sugli utili immobiliari riversata ai Comuni (40% basata su un MP al 100%);
- il contributo di livellamento (CL) è calcolato – semplificando – sul differenziale tra le risorse fiscali pro capite del Comune beneficiario e le risorse fiscali della media dei Comuni. L'importo che risulta dal calcolo è poi "graduato" in base al livello di moltiplicatore d'imposta applicato dal Comune beneficiario: più il moltiplicatore è elevato e maggiore sarà la quota di CL effettivamente incassato;
- **una recente modifica legislativa porterà per la prima volta all'inserimento a preventivo 2026 dell'imposta immobiliare comunale e dell'imposta personale, le uniche imposte comunali a cui non si applica il moltiplicatore; restano per contro**

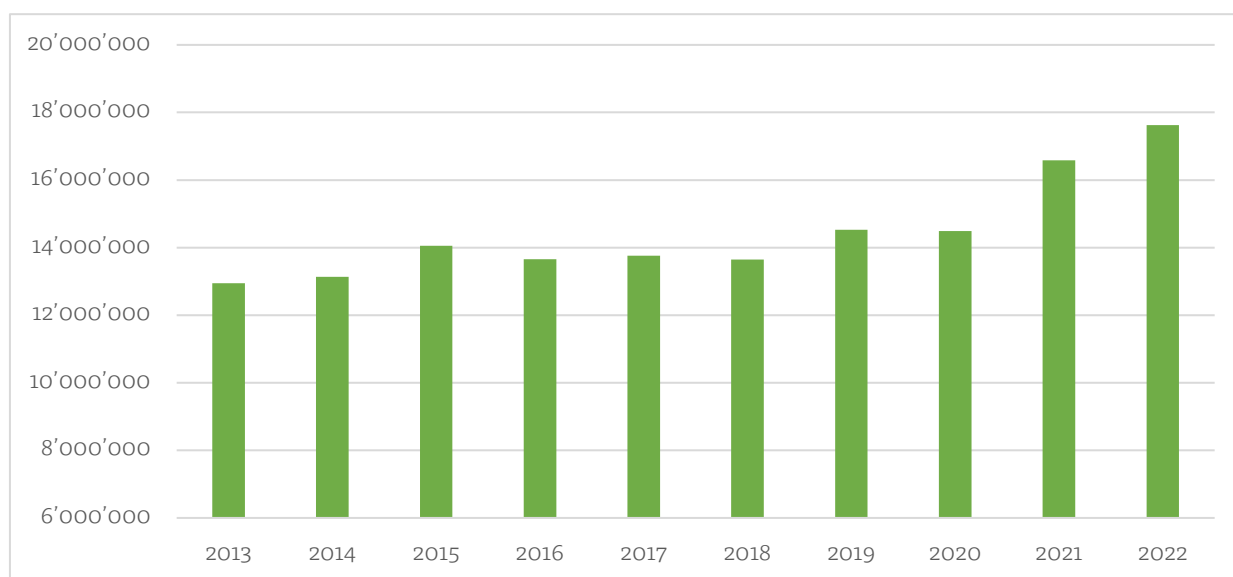
escluse come precedentemente le imposte su reddito e sostanza delle persone fisiche e su utile e capitale delle persone giuridiche. La loro esclusione dal preventivo permette di calcolare il fabbisogno, ovvero le imposte comunali da incassare per pareggiare i conti, rispettivamente di determinare il moltiplicatore aritmetico che conduce al pareggio dei conti.

Figura 4: Gettito accertato **persone fisiche** (2023: "provvisorio")



Dalla tabella emerge che nel periodo 2013-2023 i dati concernenti le **persone fisiche** sono in costante crescita; fa eccezione la quasi-stagnazione del 2018. Sul periodo, complessivamente l'aumento è del 22.8%, pari a fr. +17.6 mio.

Figura 5: Gettito accertato **persone giuridiche**



Il dato delle **persone giuridiche**, dopo una lieve crescita nel 2015, mostra una fase che si rafforza ulteriormente nel 2021 e 2022; come già indicato in precedenti Messaggi, si segnala che una parte

significativa di questa crescita è legata ad un solo soggetto fiscale, che per quel biennio ha segnato risultati straordinari, che torneranno ai livelli precedenti con il 2022. Sul periodo, complessivamente l'aumento è del 36.2%, pari a fr. +4.7 mio.

L'imposta alla fonte mostra un andamento altalenante; si ricorda che i dati 2018 e 2019 risultano toccati da un errore cantonale che rende artificialmente alto il dato 2018 e artificialmente basso quello del 2019. Il dato corretto mostrerebbe un dato 2018 a fr. 6.7 mio, inferiore al dato 2017 e un dato 2019 a fr. 7.2 mio. L'anno 2020 segna un nuovo incremento, mentre il 2021 una lieve contrazione a fr. 6.3 mio, mentre il dato 2022 torna a salire a fr. 6.7 mio; l'incremento si conferma nel 2023 con fr. 7.6 mio.

Figura 6: Gettito accertato **imposta alla fonte**

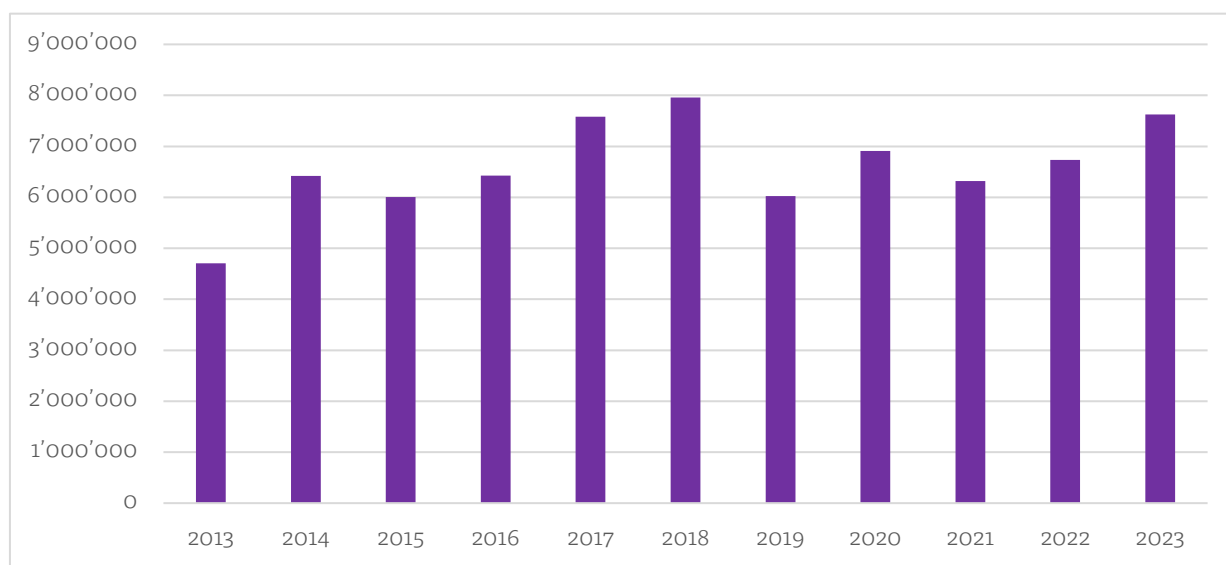
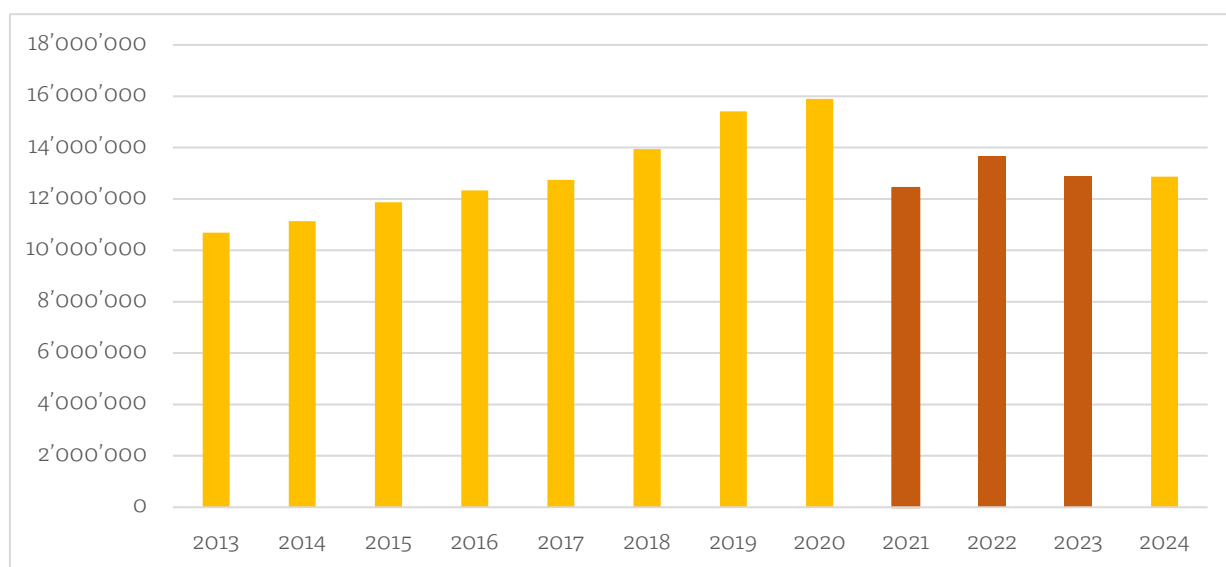


Figura 7: Gettito accertato **contributo di livellamento**



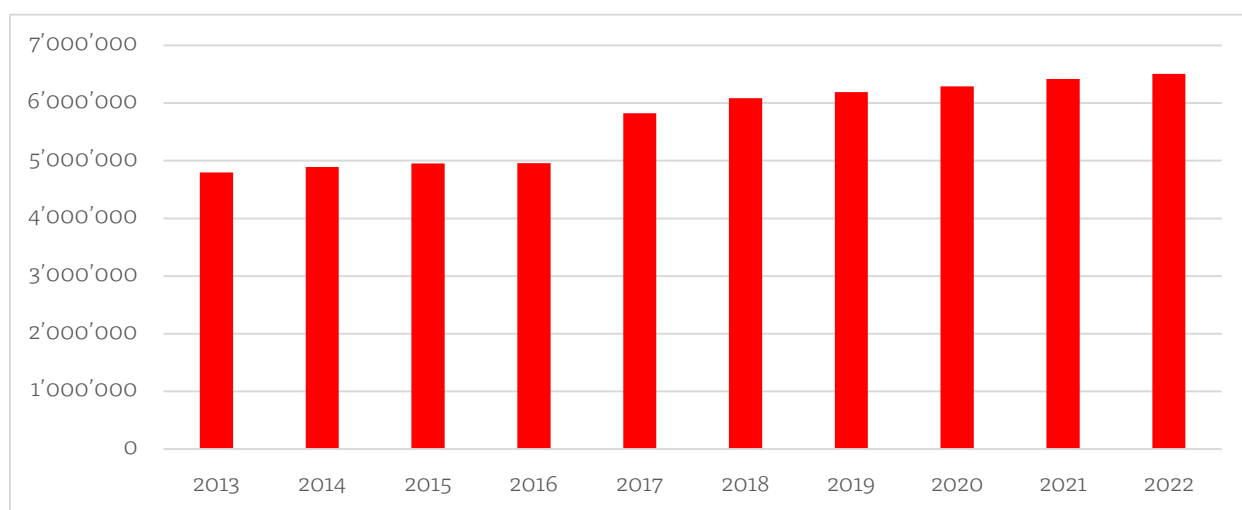
Il **contributo di livellamento** mostra una tendenza alla crescita sino al 2020; dal 2021, che mostra un dato inferiore al precedente, è decaduto il sistema di calcolo transitorio a seguito

dell'aggregazione e ciò determina la differenza con il 2020. Quello qui mostrato per gli anni 2021-2023 è il dato ufficiale del Livellamento; oltre a questo introito, per i tre anni in oggetto la Città ha comunque ancora incassato ca. fr. 3 mio annui quale aiuto transitorio supplementare.

Tassa sugli utili immobiliari (TUI): si ricorda che con il 31.12.2016, il Cantone ha cessato il riversamento ai Comuni di questa tassa.

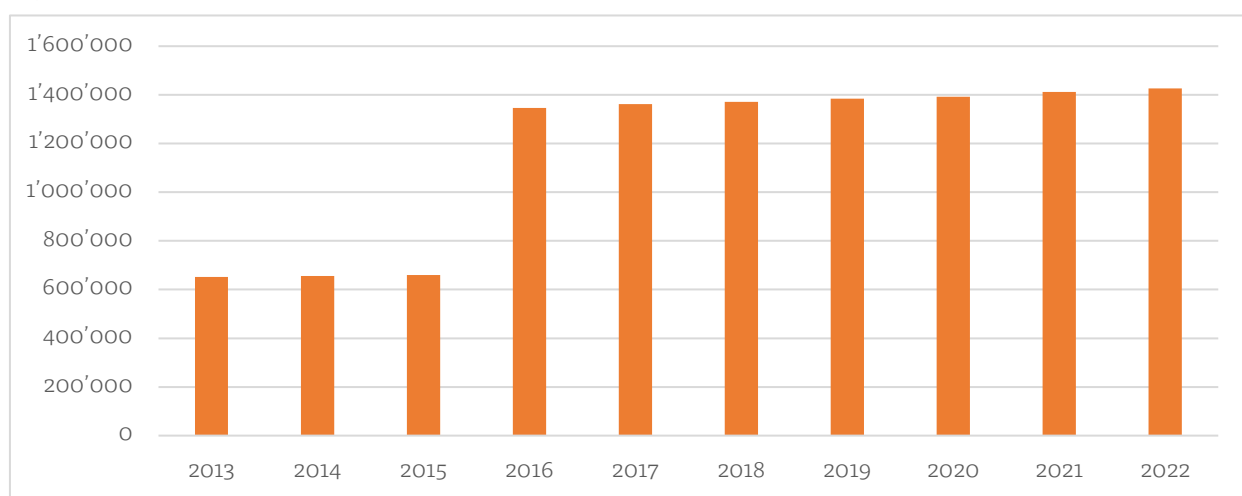
L'imposta immobiliare comunale mostra pure una lenta ma costante crescita. Con il 2017, l'entrata in vigore della revisione delle stime ha portato ad una crescita importante di questo gettito, che ha poi proseguito la sua costante crescita negli anni successivi. L'incremento sul periodo è del 35.5% ca., pari a fr. 1.7 mio.

Figura 8: Gettito accertato **imposta immobiliare comunale**



L'imposta personale mostra anche lei una lenta ma costante crescita, ma la sua quota resta stabile attorno al 0.6% del totale delle risorse fiscali fino al 2015. Con il 2016, si ricorda, l'importo di tale imposta è passata da fr. 20 a fr. 40, ciò che ha condotto al raddoppio dell'importo e della quota parte. Il dato continua la sua lenta crescita poi nel periodo 2016-2022. L'incremento sul periodo è del 118.9% ca., pari a fr. 0.77 mio.

Figura 9: Gettito accertato **imposta personale**



5.6.2 Le previsioni 2026

La modifica legislativa descritta in entrata di capitolo 4.1, che ha portato all'inserimento nei conti preventivo dell'Imposta immobiliare comunale e dell'Imposta personale – precedentemente inserite solo a consuntivo – rende necessaria una modifica della sistemática con la quale vengono presentate le previsioni dei ricavi fiscali 2026.

In questo senso, si presenta in primo luogo il Gettito base (escluso dal preventivo) e riferito all'Imposta sul reddito e la sostanza delle persone fisiche (PF) e all'Imposta sull'utile e il capitale delle persone giuridiche (PG), per poi procedere con le altre principali voci legate ai ricavi fiscali.

A. Imposta PF e imposta PG

Come indicato al capitolo sulla situazione congiunturale, le previsioni di crescita economica per l'immediato futuro sono gravate da varie incertezze; va inoltre considerato che gli andamenti economici si riflettono all'inizio solo marginalmente sull'imposta, dilazionando nel tempo l'effetto positivo o negativo.

Per **gettito delle PF**, si parte dal dato provvisorio 2023 e si considera una moderata crescita per gli anni 2024-2026, con tassi al di sotto della media decennale; per l'anno 2024 il tasso di crescita limitato tiene conto – per quanto oggi stimabile – degli effetti delle misure fiscali proposte dal Governo con il Messaggio n. 8303 del 12.7.23, così come della correzione della progressione e freddo. Vanno poi considerate le misure contenute nel Preventivo 2026 del Cantone con impatto sulle imposte delle persone fisiche (fr. +1.13 mio). Con queste valutazioni, il gettito delle PF al 100% di moltiplicatore per il 2026 si attesta a fr. 95'800'000; il dato 2026 al 93% di moltiplicatore risulta di fr. 2.8 mio ca. superiore al preventivo 2025 e per fr. 1.13 mio si tratta dell'effetto delle misure proposte dal Consiglio di Stato con il preventivo del Cantone e per fr. 1.72 mio della crescita "naturale" legata al substrato fiscale della Città.

Tabella 16: Gettito d'imposta 2026 – calcoli di preventivo

	Moltiplicatore	
	100%	93%
Gettito persone fisiche	95'800'000	89'094'000
Gettito persone giuridiche	10'984'000	10'215'120
	106'784'000	99'309'120

Tabella 17: Gettito di preventivo 2026 e confronto con 2025

	2025	2026	Differenza 2026-2025
	93%	93%	
Gettito persone fisiche	86'238'900	89'094'000	+2'855'100
Gettito persone giuridiche	9'978'900	10'215'120	+236'220
	96'217'800	99'309'120	+3'091'320

Per il **gettito delle PG**, la previsione è più complessa ed è più strettamente legata alle principali realtà aziendali locali, nonché all'evoluzione del loro andamento economico. Per la definizione del gettito 2026, si è partiti dall'ultimo dato accertato (2022), per il quale però il margine di incertezza è superiore a quello delle PF, perché la percentuale di tassazioni emesse è inferiore. Si è dunque calcolato un margine di errore sulle tassazioni ancora da emettere del 10%; è stata inoltre considerata una correzione per un importante contribuente che ha segnalato una forte riduzione dell'imposta dovuta. Per gli anni 2023-2024, si è tenuto conto dell'effetto dell'inflazione sugli utili e della stretta monetaria che ne è seguita, così come della difficile contingenza economica generale; si sono pure considerate delle note escursioni positive-negative di grossi contribuenti. Per il 2025, si è presa in considerazione una ripresa del gettito più importante rispetto agli anni precedenti, ma pure del taglio delle aliquote stabilito a livello cantonale (effetto dal P24: fr. 3.9 mio al 100%). Vanno poi considerate le misure contenute nel Preventivo 2026 del Cantone con impatto sulle imposte delle persone giuridiche (fr. +0.35 mio).

Con queste valutazioni, l'imposta delle PG al 100% di moltiplicatore per il 2026 si attesta a fr. 10'984'000, rispetto ai fr. 10'730'000 del preventivo 2025. Al 93% di moltiplicatore, la crescita complessiva ammonta a fr. 240'000 rispetto al 2025 e si compone di un peggioramento di fr. -120'000 ca. legato al substrato economico e ad un miglioramento di fr. 360'000 ca. grazie alle misure cantonali.

B. Gli altri principali proventi fiscali

Tabella 18: Altrei principali proventi fiscali

	2025	2026	Differenza 2026-2025
Imposta PF - sopravvenienze	4'000'000	4'000'000	0
Imposte suppletorie delle PF	952'000	960'000	+8'000
Imposte alla fonte PF	7'200'000	8'100'000	+900'000
Imposta personale	1'419'000	1'430'000	+11'000
Imposte su liquidazioni in capitale e fine assoggettamento	1'350'000	1'650'000	+300'000
Recupero imposte partite liquidate	200'000	215'000	+15'000
Imposte PG - sopravvenienze	3'000'000	2'850'000	-150'000
Imposta immobiliare comunale	6'510'000	7'680'000	+1'170'000
	24'631'000	26'885'000	+2'254'000

Di seguito i commenti alle principali voci:

Imposte PF di anni precedenti (sopravvenienze)

Si tratta delle correzioni (positive o negative) dei gettiti di anni precedenti e già registrati nei rispettivi consuntivi, che risultano – una volta emesse nuove tassazioni – superiori a quanto originariamente registrato. Secondo i dati attuali, il 2026 ricalcherà il 2025.

Imposte suppletorie PF

Si tratta dei recuperi d'imposta avviati dal Cantone e che giungono a conclusione. Non si prevedono particolari modifiche.

Imposta alla fonte

Come visto nella tabella sui gettiti accertati, i dati sono un poco altalenanti. L'ultimo dato accertato disponibile è il 2022, che segna un nuovo rialzo a fr. 6.73 mio ca. Il dato 2023, conosciuto ma in fase di verifica si attesta ben oltre i fr. 7.6 mio, mentre il dato 2024 segna un "record" a fr. 8.18 mio. Tenuto conto delle verifiche in corso, per il 2026 si è inserito un dato di fr. 8'100'000.

Imposta personale

Si ricorda che con la decisione cantonale nell'ambito del Preventivo 2016 dello Stato, l'importo di tale imposta era stato raddoppiato. Il dato di preventivo 2026 considera quindi una lieve costante crescita rispetto all'accertato 2022 legato all'evolvere della popolazione, ciò che porta il dato a fr. 1'430'000 (fr. +11'000 rispetto al 2025).

Imposte su liquidazioni in capitale e fine assoggettamento

Il dato è relativo alle tassazioni nell'ambito della previdenza professionale. Seguendo il trend in atto negli ultimi anni, si è proceduto ad aumentare il dato 2026 a fr. 1'650'000 (fr. +300'000 rispetto al 2025).

Recupero imposte partite liquidate

Il dato è relativo al lavoro di recupero di imposte già passate a perdita e per le quali è possibile a posteriori procedere a recuperi completi o parziali. Seguendo il trend in atto, si è proceduto ad aumentare il dato 2026 a fr. 215'000 (fr. +15'000 rispetto al 2025).

Imposte PG di anni precedenti (sopravvenienze)

Si tratta delle correzioni (positive o negative) dei gettiti di anni precedenti e già registrati nei rispettivi consuntivi, che risultano – una volta emesse nuove tassazioni – superiori a quanto originariamente registrato. Secondo i dati attuali, il 2026 dovrebbe risultare di fr. 150'000 inferiore al dato 2025.

Imposta immobiliare comunale

Questa imposta è cresciuta negli ultimi anni grazie all'importante fermento del mercato della costruzione, così come per la revisione generalizzata delle stime (+20% ca.) entrata in vigore con il 2017. Per la previsione 2026, è stata considerata una crescita ancora vicina alla media recente per gli anni 2021 e 2022, seguita da una crescita più moderata (fr. +200'000). Vanno poi considerate le misure contenute nel Preventivo 2026 del Cantone con impatto sull'imposta immobiliare (fr. +0.97 mio). L'importo stimato per il 2025 di fr. 7'680'000, contro i fr. 6'510'000 del preventivo 2025.

C. Il contributo di livellamento

Tabella 19: Contributo di livellamento 2021-2026

	Livellamento di competenza	Contributo transitorio	Livellamento TOTALE
Dato 2021	12'429'125	3'000'000	15'429'125
Dato 2022	13'679'059	3'000'000	16'679'059
Dato 2023	12'879'182	2'800'000	15'679'182
Dato 2024	12'352'000	0	12'352'000
Dato 2025	14'665'138	0	14'665'138
Dato 2026	14'665'138	0	14'665'138

Si ricorda innanzitutto che negli anni 2021-2022-2023 il contributo di livellamento versato dal Cantone alla Città si è composto di due elementi distinti: il calcolo effettivo, basato sugli anni fiscali della nuova Città e il contributo transitorio stabilito con l'aggregazione.

A partire dal 2024, il dato del Livellamento per la nuova Bellinzona è quello effettivo derivante dall'applicazione della Legge alla nuova realtà istituzionale. In base a tale applicazione, il dato 2024 è ammontato a fr. 12.35 mio, per poi crescere di oltre 2.3 mio di franchi nel 2025.

Si ricorda poi che nel giugno del 2025 è stata pubblicata la modifica dell'art. 8 cpv 2 e 3 del Regolamento d'applicazione della Legge sulla perequazione intercomunale. A seguito di tale modifica, si sono adeguati i sistemi di calcolo all'esistenza di due moltiplicatori comunali, uno per le persone fisiche e uno per le persone giuridiche. Per facilitare l'allestimento dei preventivi comunali, il Cantone ha poi adottato una norma che indica come il dato per l'anno successivo sia calcolato anticipatamente, in modo che non sia più fonte di variazione tra preventivo e consuntivo. Il 2026 è il primo anno in cui il Livellamento è calcolato in anticipo e per questo corrisponde – come definito dalla Sezione Enti locali – all'anno “cerniera”, in cui il calcolo si fonda sulla base:

- sulle stesse risorse fiscali pro capite medie 2012-2022 già usate per il calcolo 2025;
- sul moltiplicatore comunale coordinato 2025.

Anche se formalmente non ancora definitivo, il dato fornito per il 2026 è quindi identico a quello del 2025, fissandosi a fr. 14'665'138.

Si segnala che in ogni caso, un Comune ha impugnato presso il Tribunale Federale la citata modifica del Regolamento e l'esito di tale procedura ricorsuale potrebbe impattare sul dato effettivo 2026.

5.7 Il moltiplicatore d'imposta

5.7.1 Basi legali e sistema di calcolo

La determinazione del moltiplicatore è di competenza del Legislativo, sulla base di una proposta municipale (o eventualmente le controproposte in sede di Legislativo). Questa proposta e la relativa decisione del Consiglio comunale devono tener conto del principio dell'equilibrio finanziario (art. 151 cpv. 1 LOC).

La LOC fornisce gli estremi del concetto di equilibrio a medio termine, nella misura in cui il capitale proprio non può essere negativo (eccedenza passiva) per più di quattro anni (art. 159 LOC). Entro questi estremi è peraltro lasciato al Comune un ampio margine nella fissazione della pressione fiscale, che verrà quindi fatta dipendere da argomentazioni di politica finanziaria (livello di spesa, piano delle opere, riserve-capitale proprio, attrattività fiscale, previsioni a medio termine, ecc.).

Per facilitare la comprensione, riportiamo di seguito gli elementi essenziali che spiegano il sistema di calcolo del moltiplicatore d'imposta, partendo dai concetti base, per poi giungere alle formule matematiche:

- il **gettito base (Gb)** è la somma dell'imposta su reddito e sostanza delle persone fisiche (PF) e dell'imposta su utile e capitale delle persone giuridiche (PG).

- il **moltiplicatore⁵** rappresenta la percentuale del gettito cantonale base che il Comune deve raccogliere per coprire il proprio fabbisogno; il **moltiplicatore aritmetico (MA)** corrisponde al risultato matematico del calcolo; il **moltiplicatore politico (MP)** rappresenta la percentuale effettivamente applicata del Comune.
- Il moltiplicatore si applica alle imposte su reddito e sostanza delle persone fisiche (PF) e sull'imposta sul capitale e sull'utile delle persone giuridiche (PG).
- il **fabbisogno** è, in sintesi, è calcolato quale differenza tra l'insieme delle spese esposte a preventivo e i ricavi di preventivo, considerato che **a preventivo non vengono appositamente inserite le imposte su reddito e sostanza delle persone fisiche (PF) e sull'imposta sul capitale e sull'utile delle persone giuridiche (PG).**

Dal profilo delle formule:

$$\text{Fabbisogno (Fa)} = (\Sigma \text{ spese operative e finanziarie}) - (\Sigma \text{ entrate operative e finanziarie})$$

$$\text{MA} = (\text{fabbisogno}) \times 100 / (\text{gettito base})$$

5.7.2 Moltiplicatore aritmetico e proposta di moltiplicatore politico

Riportiamo di seguito il calcolo del **moltiplicatore aritmetico dell'imposta comunale (MA)** per l'anno 2025 della Città.

Spese operative e finanziarie		240'317'076
Ricavi operativi e finanziari	-	131'843'014
Fabbisogno (Fa)		108'474'062
Imp. Persone fisiche		95'800'000
Imp. Persone giuridiche	+	10'984'000
Gettito base al 100% (Gb 100)		106'784'000

MA = Fa / Gb 100

Moltiplicatore aritmetico (MA)	101.6%
---------------------------------------	---------------

Ricordiamo che i fattori da tenere in considerazione per la determinazione del moltiplicatore politico sono numerosi e la loro ponderazione è frutto evidentemente di una valutazione sia tecnica che politica. I fattori principali che entrano in gioco sono i seguenti:

- risultato del calcolo del MA;

⁵ La base giuridica è data dall'art. 177 LOC e seguenti.

- piano degli investimenti;
- piano finanziario;
- livello del capitale proprio⁶;
- attrattività fiscale e ricerca della stabilità della pressione fiscale.

Nelle proprie valutazioni, il Municipio ha preso in considerazione l'insieme dei risultati positivi accumulati dagli ex-Comuni e dalla nuova Città (con l'eccezione del 2020), così come le indicazioni scaturite dal Piano finanziario. Parimenti, il Municipio ha tenuto conto delle realizzazioni già indicate nel piano degli investimenti. Questo piano delle opere contempla ovviamente progetti indispensabili come anche investimenti collegati agli obiettivi strategici che è data la nuova Città. Da ultimo, il Municipio ha preso in considerazione il dato più aggiornato sull'andamento finanziario dell'anno in corso.

Il Municipio, per le considerazioni fatte in precedenza, propone a codesto Consiglio comunale di fissare il **moltiplicatore d'imposta 2026 al 93%**, sia per le persone fisiche che per le persone giuridiche.

⁶ Il capitale proprio, ai sensi dell'art. 160 cpv. 3 LOC è così definito: «*Il capitale proprio consiste nell'eccedenza della somma dei valori allibrati dei beni amministrativi e patrimoniali rispetto alla somma degli impegni; esso si modifica secondo i risultati d'esercizio*».

5.8 Commento ai Centri di costo

5.8.1 Amministrazione generale

1000 Consiglio Comunale e Municipio: non si segnalano scostamenti.

- 3052.000 *Contributo del datore di lavoro alla cassa pensione* (fr. +63'087): assoggettamento alla previdenza professionale come previsto dalle disposizioni in vigore.

1100 Cancelleria: segnaliamo i seguenti scostamenti:

- 30 *Spese del personale* (fr. +158'000 ca.): di cui fr. +90'000 ca. conseguenti ad una riduzione di prestazioni del corpo pompieri (conto 3910.004) a seguito del trasferimento di un Messaggero dal Servizio stabili, fr. +50'000 ca. sono invece causati da una riqualifica professionale, sostenuta dall'AI (vedi rimborso stipendio da terzi, conto 4260.010, fr. +55'000) di una collaboratrice nell'ambito della gestione documentale.
- 3130.225 *Spese per gestione archivio* (fr. 49'000): per maggiore trasparenza è stato inserito per la prima volta un apposito conto relativo alle spese specifiche per le attività di gestione archivio e record management, gestite direttamente dalla Record manager/archivista della Città. Parallelamente sono diminuiti gli importi in altri conti (vedi materiale d'ufficio).
- 3601.001 *Quote di ricavo al Cantone per tasse caccia e pesca* (fr. -35'000): la voce è stata adeguata all'andamento del rilascio delle patenti di caccia e pesca. Parallelamente sono pure stati adeguati le voci di ricavo.
- 3910.004 *Prestazioni da personale Corpo pompieri* (fr. -107'000): l'attività di messaggeria è stata rivista con il trasferimento di un'unità dal Servizio gestione stabili. Il Corpo pompieri continua a garantire unicamente le supplenze.

Il CeCo chiude con un **maggior fabbisogno** di fr 35'000 ca.

1101 Votazioni: spese e ricavi sono adeguati a un anno senza appuntamenti elettorali (comunali/cantionali/federali), ma con solo 4 domeniche di votazioni ordinarie.

- 30 *Spese del personale* (fr. -93'000 ca.): di cui fr. -73'000 ca. a seguito di un pensionamento (le prestazioni del Servizio cancelleria vengono ora spese con un addebito interno). Vi è poi una riduzione di fr. -20'000 relativo alle indennità versate ai collaboratori che si stimano inferiori a seguito della chiusura di alcuni seggi.

Il CeCo chiude con un **minor fabbisogno** di fr 85'000 ca.

1102 Giudicature di pace e Uffici di conciliazione: non si segnalano scostamenti.

1103 Agenzie postali:

- 30 *Spese del personale* (fr. -36'000 ca.): la riduzione di personale è dovuta al trasferimento a terzi della gestione dell'Agenzia postale del quartiere di Claro.

1110 Ufficio giuridico: segnaliamo i seguenti scostamenti:

- 30 *Spese del personale* (fr. -46'000 ca.): la riduzione di personale è dovuta alla diminuzione degli effettivi di 0.2 UL.
- 3132.000 *Onorari di consulenti esterni, periti, esperti* (fr. -43'000): cifra adeguata in base alle effettive necessità (in particolare relative al progetto di adeguamento alla nuova Legge sulla protezione dei dati).

Il CeCo chiude con un **minor fabbisogno** di fr 85'000 ca.

1120 Informatica: negli ultimi anni è stata riscontrata una sistematica discrepanza tra dati di preventivo e di consuntivo. Al fine di formulare una rappresentazione finanziaria più aderente alla realtà, il Servizio gestione finanziaria ha deciso di tener conto di questa tendenza:

- 3118.001 *Acquisto e sviluppo programmi informatici e licenze* (fr. - 77'785 ca.)
- 3133.600 *Servizio gestione apparecchi informatici del Comune* (fr. - 40'303 ca.)
- 3133.604 *Servizio Datacenter* (fr. - 5'320 ca.)
- 3158.000 *Manutenzione software, contratti manutenzione, aggiornamenti, ecc.* (fr. -121'428 ca.)
- Il CeCo chiude con un **minor fabbisogno** di fr. 240'000 ca.

1130 Movimento della popolazione: segnaliamo i seguenti scostamenti:

- 30 *Spese del personale* (fr. -33'000 ca.): la riduzione di personale è dovuta alla diminuzione degli effettivi di 0.3 UL e alla sostituzione di un collaboratore passato a beneficio del pensionamento.
- 4210.000 *Tasse per servizi amministrativi* (fr. +20'000): cifra adeguata in base all'andamento delle pratiche.

Il CeCo chiude con un **minor fabbisogno** di fr 60'000 ca.

1200 Risorse umane: si ricorda che in questo Centro di costo si concentrano le spese per la gestione delle risorse umane intesa come unità lavorative addette alla gestione del Settore medesimo delle Risorse umane. Di seguito se segnalano i seguenti scostamenti:

- 30 *Spese del personale (solo costi stipendi del personale e oneri sociali)* (fr. +74'000 ca.): di cui fr. +64'000 ca. per apprendisti impiegati di commercio AFC, addebitati integralmente in questo CeCo, di cui fr. +37'000 dovuti alla mancata considerazione di coloro che svolgono parte del loro percorso presso le Case Anziani (il cui rimborso era già correttamente considerato nel conto 4260.010 rimborso stipendi da terzi) e fr. +27'000 relativi ad un maggior numero di apprendisti al terzo anno. Vi è poi un aumento di fr. +16'000 ca. relativi alla nuova assistente per la formazione (+0.5 UL approvate con il P2025) che era prevista solo per parte dell'anno, fr -24'000 sono invece dovuti ad una riduzione delle necessità di - 0.3 UL nell'area care management.
- 3090.000 *Formazione del personale* (fr. +10'000): trattasi di un aumento parziale del credito, per dare seguito alle necessità di formazione delle collaboratrici e dei collaboratori dell'Amministrazione, in attesa di definire il relativo piano di formazione.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di costo **aumenta** di fr. 95'601 rispetto al 2025.

1300 Comunicazione, relazioni istituzionali e quartieri: segnaliamo i seguenti scostamenti.

- 3102.000 *Stampati, pubblicazioni* (fr. +11'500): il credito è stato reintegrato del costo di stampa del quarto numero di Bellinzona informa tagliato col Preventivo 2025. In effetti durante l'estate è mancato il supporto della rivista quale vettore di promozione degli eventi, mancanza in parte compensata con un accresciuta esigenza di volantinaggio che in termini di costi e benefici è meno efficiente.
- 3130.010 *Spese informazione, indagini e immagine della Città* (fr. +59'100): questo conto include le spese della Città per eventi ufficiali, inaugurazioni, ecc. Nel 2026 Bellinzona è stata designata quale sede della Giornata delle Città Svizzere organizzata dall'Unione delle Città Svizzere verso fine agosto. Nonostante il contributo versato dai partecipanti, tra i 200 e i 250 provenienti da tutta la Svizzera che pernoveranno per una o due notti a Bellinzona, la Città è chiamata a coprire una parte dei costi organizzativi. Si stima un massimo di 50'000 franchi tra catering, omaggi e logistica (inclusa la tecnica). Si stimano peraltro importanti ricadute, oltre all'impatto positivo sull'immagine. Sono inoltre in vista alcune inaugurazioni relative a cantieri e progetti importanti.
- 3132.000 *Onorari di consulenti esterni, periti, esperti* (fr. +4'500): è stato inserito l'onorario per la parte grafica relativa al quarto numero di Bellinzona informa e un leggero aumento degli onorari di supporto (strategia, fotografie, ecc.) in virtù di un accresciuto impegno sui social: oltre a WhatsApp per la Città, è stato creato un canale Linkedin anche per la Fortezza. Quest'ultima richiede inoltre, per la sua valenza turistica, contenuti di qualità.

Il CeCo chiude con un **maggior fabbisogno** di fr 48'000 ca.

1900 Contributi di legge: segnaliamo i seguenti scostamenti:

- 3631.000 *Contributi al Cantone per Progetto Ticino 2020* (fr. -4'000): il Progetto è di fatto terminato, in attesa di conoscerne il futuro.

Il CeCo chiude con un **minor fabbisogno** di fr 4'000 ca.

1910 Altri contributi: non si segnalano scostamenti.

5.8.2 Educazione, cultura, giovani e socialità

2000 Amministrazione: in questo ambito troviamo le spese per l'Amministrazione scuole. Come indicato nel commento relativo alle spese del personale il costo a regime del nuovo Direttore generale è stato interamente compensato grazie alla riorganizzazione delle zone che dal 1. luglio passeranno da 6 a 5 zone. Al fine di calibrare e consolidare il fabbisogno dirigenziale per la nuova struttura a 5 zone sono previsti degli incarichi temporanei, nella funzione di Vicedirettore di zona.

- 30 *Spese del personale* (fr. -9'000 ca.): nel corso del 2025 è avvenuto il consolidamento della struttura con l'entrata in funzione del nuovo Direttore generale (fr. +60'000 ca. rispetto a quanto preventivato nel 2025), l'effetto della riduzione delle zone dal 1. luglio da 6 a 5 porterà invece ad una diminuzione di spesa di fr. 62'000 ca. e si concretizzerà sostanzialmente

tramite la fluttuazione naturale. Sono pure previsti degli incarichi temporanei, nella funzione di Vicedirettore di zona, al fine di consolidare e calibrare il fabbisogno dirigenziale per la nuova struttura a 5 zone.

Il CeCo chiude con un **minor fabbisogno** di fr. 7'000 ca.

2001 Servizio scuole: nel centro costo troviamo oltre le spese e i ricavi del servizio mensa per la scuola infanzia anche gli stipendi per gli operatori di pausa meridiana impatto di ca fr. 130'000. Di seguito gli scostamenti:

- 30 *Spese del personale* (fr. -58'000 ca.): di cui 30'000 relativi alla pausa meridiana a seguito dell'impiego effettivo di personale nella funzione di ausiliario anziché operatore, le cui retribuzioni si differenziano, rispetto a quanto previsto in precedenza. La chiusura della cucina SI di Daro, con conseguente ottimizzazione nella gestione dei pasti in un minor numero di cucine, garantisce invece una minor spesa di fr. -31'000 ca.
- 3101.000 *Materiale d'esercizio e di consumo* (fr. -11'000) / 3105.000 *Derrate alimentari* (fr. 11'000): i conti sono stati riuniti in quanto concernenti la preparazione dei pasti per le scuole infanzia.

Il CeCo chiude con un **minor fabbisogno** di fr. 52'500 ca.

2010 Scuola infanzia: per l'anno scolastico 2025/2026 contiamo 56 sezioni di SI con 1142 allievi, i docenti SI sono 70 e i docenti di appoggio SI sono pari al 830% (-220% rispetto al 24/25), la media di allievi per classe è del 20.4%. Le maggiori differenze sono quelle seguenti:

- 30 *Spese del personale* (fr. -347'000 ca.): di cui fr. -300'000 ca. causati dalla riduzione di 2.2 UL docenti d'appoggio che, lo ricordiamo, dipendono dal numero degli allievi per classe. Sulla base dell'andamento degli ultimi Consuntivi si può inoltre prevedere una minor spesa per supplenze di fr. -43'000 ca. A seguito di alcuni pensionamenti, le minori spese per i nuovi docenti assunti ammontano a fr -116'000 ca, il che sostanzialmente compensa la spesa per gli aumenti ordinari ai docenti per fr. +107'000 ca.
- 3104.000 *Materiale scolastico* (fr. 53'650) / 3104.008 *Materiale scolastico fuori lista* (fr. -59'400): per una migliore gestione i crediti relativi al materiale scolastico sono stati redistribuiti.
- 3130.020 *Trasporto allievi* (fr. -43'400): a partire da settembre 2025 non è più necessario organizzare il trasporto degli allievi in esubero di Sementina a Gudo.
- 4631.000 *Contributo dal Cantone per stipendi docenti* (fr. -88'291): diminuzione del contributo Cantonale per gli stipendi docenti di scuola infanzia.

Il CeCo chiude con un **minor fabbisogno** di fr. 293'600 ca.

2011 Scuola elementare: per l'anno scolastico 2025/2026 contiamo 111 sezioni SE (a cui vanno aggiunte 4USD) con 2086 allievi, i docenti SE sono 145, 39 docenti di materie speciali e un 500% di docenti di appoggio SE. Di seguito i maggiori scostamenti:

- 30 *Spese del personale* (fr. -361'000 ca.): si segnala in particolare la riduzione di 1 classe rispetto a quanto preventivato nel 2025 (riduzione del numero di classe effettive 1) che genera una minor spesa di fr. -284'000 ca. Vi è poi l'aumento di 0.5 UL (complessivo 1, di cui

0.5 fatturato da terzi) per la funzione di docente d'appoggio per fr. +53'000 ca., lo stralcio del credito relativo alla gestione delle classi difficili fr. -27'000 ca. in quanto tali risorse vengono coordinate con il Cantone, l'aumento dei docenti fatturati da/per altri Comuni (vedi conti 3612.101 e 4612.101) ha quale conseguenza una diminuzione della spesa per fr. -162'000 ca. A seguito di alcuni pensionamenti, le minori spese per i nuovi docenti assunti ammontano a fr -124'000 ca., il che compensa parzialmente la spesa per gli aumenti ordinari ai docenti per fr. +204'000 ca.

- 3020.006 *Indennità per docenti casi difficili* (fr. -25'000): si segnala lo stralcio del credito relativo alla gestione delle classi difficili in quanto tali risorse vengono attualmente coordinate con il Cantone.
- 3102.003 *Fotocopie* (fr. 23'500) / 3104.000 *Materiale scolastico* (fr. 95'650) / 3104.008 *Materiale scolastico fuori lista* (fr. -129'400): per una migliore gestione i crediti relativi alle fotocopie e al materiale scolastico sono stati redistribuiti.
- 3111.000 *Altri mobili e macchinari, apparecchiature, ...* (fr. -4'200) / 3113.000 *Apparecchiature informatiche* (fr. -7'000): le nuove sedi di scuola elementare di Sementina e di Bellinzona Nord (Palazzo A) che verranno terminate nel 2026 saranno dotate di mobilio e apparecchiature informatiche per questo motivo il credito è stato diminuito.
- 3612.101 *Rimborso a Comuni per stipendi docenti* (fr. +199'098): l'aumento della spesa è strettamente correlato con la riduzione di stipendi e relativi oneri sociali. Si tratta di docenti, principalmente delle materie speciali per fr. +137'000 ca. e di un ulteriore +0.5 UL per la funzione di docente d'appoggio per fr. +62'000 ca., che operano anche in altri Istituti scolastici, il cui stipendio versato da un solo Comune viene poi ripartito.
- 4612.101 *Rimborso da Comuni per stipendi docenti* (fr. -52'026): la diminuzione della spesa, anch'essa correlata con la riduzione di stipendi e oneri sociali, è in particolare causata da pensionamento di una docente di materie speciali fatturata a terzi per metà del salario.
- 4631.000 *Contributo dal Cantone per stipendi docenti* (fr. -74'624): vi è una leggera diminuzione del Contributo dal Cantone per stipendi docenti.

Il CeCo chiude con un **minor fabbisogno** di fr. 130'600 ca.

2012 Scuola fuori sede: in questo centro di costo troviamo tutte le spese e i ricavi relativi alle settimane verdi e bianche per l'Istituto scolastico di Bellinzona che mantiene le stesse modalità: tutti gli allievi di quinta frequenteranno la settimana verde residenziale; mentre gli allievi di quarta svolgeranno la settimana bianca diurna, quattro giornate sulla neve con rientro a domicilio.

- 3130.022 *Spese per soggiorno e attività* (fr. 8'200): questo aumento serve per coprire il maggior costo legato alle giornalieri ed al numero di attrezzatura da noleggiare.
- 4630.000 *Contributi federali per scuola fuori sede* (fr. -10'200): segnaliamo la perdita dei sussidi G+S in quanto la nuova modalità richiede almeno 4 giorni consecutivi di attività. Inoltre, non annunciando i corsi si andrà a perdere la copertura REGA per tutti i bambini.

Il CeCo chiude con un **maggior fabbisogno** di fr. 18'000 ca.

2013 Doposcuola i conti relativi al doposcuola non si scostano da quelli dello scorso anno. Verranno offerti una ottantina di corsi della durata di 6 lezioni nel periodo gennaio-marzo nelle diverse sedi

di scuola elementare. Si segnala che l'offerta doposcuola non è pensata per sostituire l'esigenza di conciliabilità lavoro e famiglia; in effetti per chi necessita di questi servizi di accudimento sul territorio sono presenti i centri extra-scolastici. Si attende ora di conoscere l'esito del progetto di armonizzazione del settore extra-scolastico così da poter le possibili sinergie.

Il CeCo chiude con un **fabbisogno** simile al 2025.

2014 Biblioteche: non vi sono scostamenti importanti rispetto al preventivo 2025. Segnaliamo l'apertura della nuova biblioteca a Sementina presso la nuova scuola elementare e al trasferimento nella nuova sede della biblioteca di Giubiasco.

Il CeCo chiude con un **fabbisogno** simile al 2025.

2100 Altre scuole: non vi sono scostamenti importanti rispetto al preventivo 2025, dove era stato ripristinato il contributo volontario di fr. 50.- per allievo di scuola media destinato a coprire i costi per le uscite di studio.

Il CeCo chiude con un **fabbisogno** simile al 2025.

2200 Cultura ed Eventi: si segnalano i seguenti scostamenti:

- *3130.024 Spese per animazioni* (fr. +49'600): l'aumento dei costi registrato su questa voce è da ricondurre per il 50% al corrispondente incremento dei ricavi iscritti ai *conti 4240.002 Entrate da visitatori* (fr. +10'000) e *4390.000 Ricavi da sponsorizzazioni* (fr. +14'900). Negli ultimi anni i progetti culturali promossi direttamente dalla Città hanno generato un costante aumento delle entrate sia in termini di affluenza che di sostegno da parte di sponsor privati. In quest'ottica si è ritenuto opportuno allineare il credito a disposizione all'aumento dei ricavi così da poter reinvestire quanto ottenuto per migliorare ulteriormente la qualità e la professionalità dell'offerta culturale. Gli sforzi volti a rafforzare il legame con il pubblico e con i partner economici trovano così continuità e consolidamento. Il restante 10% dell'incremento è invece legato alla candidatura della Città a Capitale Culturale 2030 con particolare riferimento alla visita della delegazione prevista per il prossimo mese di marzo, nonché alla necessità di promuovere le attività in programma presso l'ex Oratorio di Giubiasco, al termine dei lavori di riqualifica.
- *3910.004 Prestazioni da personale altri servizi Corpo pompieri* (fr. +56'472): un maggior costo da attribuire in parte al sempre maggior numero di richieste inoltrate al settore per l'organizzazione di eventi promossi da terzi, in parte dovuto alla riorganizzazione interna attuata nel 2024 che non si è ancora completamente conclusa e che per il momento ricalca il dato inserito a preventivo 2024.

Il fabbisogno del centro di costo **augmenta** di fr. 120'000 ca. rispetto all'anno precedente,

2201 Mercato coperto: il Mercato Coperto ospita una vasta gamma di attività, tra cui numerose iniziative a carattere non lucrativo, finalizzate alla promozione della vita associativa. È importante sottolineare questo aspetto: se da un lato tale vocazione risponde efficacemente alle esigenze del tessuto sociale e delle associazioni attive sul territorio, dall'altro comporta una riduzione degli introiti, in quanto per queste attività sono previste agevolazioni sotto forma di sconti o esenzioni totali sul canone di affitto. Restano invece a carico di tutti i soggetti utilizzatori i costi relativi ai consumi effettivi. Nonostante ciò, il Mercato Coperto rappresenta uno spazio di ampie dimensioni, capace di accogliere eventi che difficilmente troverebbero una collocazione adeguata in altri

contesti della città. Un esempio significativo è costituito dagli eventi aziendali privati, che grazie a interventi di allestimento gestiti da operatori esterni, riescono a soddisfare esigenze specifiche. L'organizzazione di queste iniziative occasionali consente di mantenere pressoché costanti le entrate derivanti da affitti e noleggi. Si ricorda, inoltre, che da alcuni anni il Mercato Coperto è diventato anche sede di **Castellinaria**, il Festival del Cinema Giovani, che la Città sostiene in modo importante. Lo spazio registra complessivamente un'elevata occupazione, dovuta in gran parte a un numero consistente di eventi ricorrenti non a scopo di lucro, oltre a iniziative periodiche di varia natura, sia pubbliche che private. Di conseguenza, rimangono limitati i periodi effettivamente disponibili per l'accoglienza di nuove proposte.

Si segnalano inoltre i seguenti scostamenti:

- 3130.011 *Prestazioni di terzi* (fr. +5'000): è da ricondurre ad un cambiamento a livello logistico organizzativo. È infatti previsto che le pulizie dello spazio al termine di ogni evento vengano, salvo rare eccezioni, eseguite da una ditta esterna, in modo tale da poter garantire un'igienizzazione professionale degli spazi quali cucina e servizi igienici. Salvo casi particolari queste spese saranno rifatturate uno a uno all'organizzatore.
- 3910.014 *Prestazioni da personale Corpo pompieri* (fr. +10'000): l'aumento di spesa è riconducibile ad una riorganizzazione interna che ha comportato una redistribuzione dei compiti tra il Servizio Stabili del Dicastero Opere Pubbliche e il Corpo Pompieri del Dicastero Sicurezza e Servizi Industriali. Tale riorganizzazione riguarda in particolare le attività di custodia, consegna e riconsegna degli spazi a terzi, nonché l'allestimento e lo smontaggio degli eventi programmati. Il passaggio di competenze da un dicastero all'altro ha inoltre comportato una modifica della tariffa oraria applicata alle prestazioni, con un conseguente impatto sui costi complessivi. In numerosi casi, soprattutto per eventi a carattere non lucrativo, l'assistenza logistica viene garantita direttamente dalla Città. Questo servizio può essere oggetto di rifatturazione integrale, parziale o, in alternativa, concesso come contributo in prestazioni, a seconda della rilevanza e della natura dell'evento.

Complessivamente il fabbisogno del CeCo **augmenta** di fr. 17'000 ca. rispetto al 2025.

2202 Eventi organizzati in proprio: si segnalano i seguenti elementi:

- 3130.024 *Spese per animazioni Natale in Città* (fr. -328'000): La significativa riduzione dei costi relativi all'organizzazione di Natale in Città non rappresenta un risparmio sul progetto, ovvero il Villaggio di Natale in Piazza del Sole, ma è il risultato di una reimpostazione complessiva e strategica della struttura organizzativa. Questa riorganizzazione permette di ottimizzare le risorse e di migliorare l'efficienza nella gestione dell'evento, mantenendo sostanzialmente invariato il costo complessivo a carico della Città. La spesa registrata riguarda infatti il contributo diretto che la Città mette a disposizione per garantire che le animazioni previste all'interno del Villaggio di Natale siano accessibili a tutta la cittadinanza e riescano a mantenere il loro obiettivo principale: promuovere la partecipazione e la vitalità della vita associativa locale. Fondamentale in questo contesto è la collaborazione con l'Associazione Natale in Città, composta da quattro Società Sportive, che rappresenta un partner prezioso per la riuscita dell'evento. Grazie a questo sostegno congiunto il Villaggio di Natale può continuare a costituire un momento di aggregazione e di festa per la comunità, valorizzando le sinergie tra istituzioni e realtà associative. In sintesi, la diminuzione della voce di spesa riflette una

gestione più efficace e mirata delle risorse, che non compromette la qualità e la portata delle animazioni, bensì ne rafforza la sostenibilità nel lungo periodo.

- 4240.300 Ricavi da noleggio pattini e gommoni (fr. -63'000) / 4240.301 Ricavi diversi animazione Natale in Città (fr. -10'000) / 4390.001 Ricavi da sponsorizzazioni Natale in Città (fr. -150'000) / 4472.004 Ricavi dall'utilizzo spazi eventi (fr. -130'000): la nuova impostazione che ha ridotto le spese ha come conseguenza la riduzione in parallelo dei ricavi.

Complessivamente il fabbisogno del CeCo sostanzialmente **resta invariato**.

2400 Servizio sociale, giovani e famiglie: in questo CeCo (precedentemente CeCo 4000) sono inserite tutte le spese del personale per la gestione dei servizi sociali comunali e della promozione delle attività giovanili e di sostegno alle famiglie.

Di seguito i principali scostamenti rispetto al preventivo precedente:

- 30 Spese del personale (fr. +75'000 ca.): di cui fr. +90'000 ca. relativi all'aumento degli effettivi nella direzione a seguito della distinzione di tale ruolo rispetto alla Presidenza dell'Autorità regionale di protezione. Si è poi optato per il rinvio al 2026 dell'assunzione di un nuovo operatore di prossimità, in sostituzione di una collaboratrice partente, per 0.5 UL che genera una minor spesa di fr. -60'000 ca. e, si prevede infine, il potenziamento per +0.5 UL degli assistenti sociali, con una nuova entrata nel corso dell'anno, con un aumento di spesa previsto di fr. +39'000 ca.
- 4260.010 Rimborso stipendi da terzi (fr. -80'000): si tratta del rimborso da parte del Cantone a sostegno del progetto volto all'integrazione di persone in assistenza all'interno dell'Amministrazione Comunale per programmi di pubblica utilità per il quale precedentemente si prevedeva un maggior impegno da parte dei nostri collaboratori quantificato ora invece in sole 0.5 UL.
- 4260.014 Rimborso da pupilli per prestazioni di curatori/tutori (fr. -10'000): l'importo dei ricavi è stato adattato in base alla tendenza in atto.

Il fabbisogno di questo CeCo **aumenta** di fr. 162'000 ca.

2401 Autorità regionale di protezione: tutte le spese legate all'Autorità regionale di protezione (ARP) sono presenti in questo centro di costo; i ricavi sono legati alle tasse amministrative emesse, al rimborso dalle persone oggetto di tutele/curatele, al contributo dei Comuni terzi che fanno capo all'ARP e al contributo erogato dal Cantone.

Di seguito i principali scostamenti rispetto al preventivo precedente:

- 30 Spese del personale (fr. -41'954): di cui fr. -42'000 ca. relativi a minori spese per il nuovo assetto della Presidenza, fr. +24'000 ca. per la professionalizzazione del secondo delegato comunale che comporta un aumento di 0.3 UL (ruolo attualmente svolto da un pensionato pagato a gettone secondo le presenze). Infine, si prevede una diminuzione di fr. -27'000 ca. relativa alla verifica dei rendiconti sulla base degli ultimi dati effettivi. La rimanenza è invece dovuta ad aumenti, credito per le promozioni compensati da una lieve riduzione dei contributi sociali.
- 3920.003 Affitti, pigioni, noleggi e costi di utilizzazione Informatica (fr. +12'580): secondo la logica della "verità dei costi" applicata in modo esteso dal Preventivo 2026 per i CeCo finanziati da terzi e/o da tasse causali, è stato completato l'addebito per le prestazioni

informatiche che la Città fornisce, oltre a quelle addebitate direttamente al conto 3133.600 *Servizio gestione apparecchi informatici del Comune*.

- 4210.000 *Tasse per servizi amministrativi* (fr. +10'000): il dato 2026 è stato adeguato al consuntivo 2024.
- 4260.014 *Rimborso da pupilli per prestazioni di curatori/tutori* (fr. +9'000): il trend in atto giustifica un lieve aumento delle previsioni di ricavo.

Complessivamente, il fabbisogno di questo CeCo **diminuisce** di fr. 52'000 ca.

2411 Clinica dentaria: tale servizio fornisce prestazioni dentarie a cittadini bellinzonesi e non e integra le prestazioni relative al servizio dentario scolastico:

- 30 *Spese del personale* (fr. +65'000 ca.): di cui fr. 58'000 ca. relativi in parte ad un aumento delle prestazioni dei medici dentisti e delle assistenti di profilassi che si riflette direttamente nell'aumento delle Note ai pazienti (vedi conto 4220.002)
- 31 *Spese per beni e servizi* (fr. +32'950): complessivamente i costi di funzionamento della Clinica dentaria in termini di acquisti di beni e servizi crescono di fr. 32'000, in funzione in particolare del dato di consuntivo precedente e dei trend in atto.
- 39 *Addebiti interni* (fr. -6'741): la Clinica dentaria già da qualche esercizio ha un sistema di addebiti interni volto alla logica della "verità dei costi". I dati complessivi 2026 si riducono leggermente, in particolare a seguito della riduzione del costo degli interessi riaddebitati (3940.006; fr. -9'621) a seguito degli ammortamenti realizzati; questa riduzione è parzialmente compensata dall'aumento dell'affitto calcolatorio (3920.002; fr. +5'000).
- 4220.002 *Note pazienti* (fr. +100'000): in base al dato dell'ultimo consuntivo e al trend in atto, si è rivisto il dato del prossimo preventivo.

Complessivamente, **l'apporto positivo di questo diminuisce** di fr. 6'500 ca.

2900 Contributi di legge: di seguito si sintetizzano i maggiori scostamenti rispetto al preventivo precedente:

- 3631.040 *Contributo al Cantone per AM/PC/AVS/AI* (fr. +942'900): l'importante aumento è frutto di un duplice movimento: una riduzione di fr. 308'000 a seguito della previsione di riduzione del gettito di riferimento e un forte aumento di fr. 1'250'900 a seguito della misura proposta dal Cantone per il Preventivo 2026 di aumento dal 8.5% al 9.5% il prelievo presso i Comuni "medi" come Bellinzona.
- 3631.041 *Contributo al Cantone per l'assistenza sociale* (fr. -100'000): il costo diminuisce in funzione del dato dell'ultimo consuntivo e in relazione al trend in atto.
- 3631.042 *Contributo al Cantone per provvedimenti protezione Lfam* (fr. +446.200): l'importante aumento è frutto di un duplice movimento: una riduzione di fr. 18'200 a seguito della previsione di riduzione del gettito di riferimento e un forte aumento di fr. +464'400 a seguito della misura proposta dal Cantone per il Preventivo 2026 di introduzione di una partecipazione del 20% dei Comuni ai costi delle attività di sostegno alla famiglia.

- 3632.131 *Contributo per anziani ospiti di istituti* (fr. -159'000): l'importante riduzione è legata alla riduzione della percentuale di prelievo sul gettito proposta dal Cantone per il 2026 per il finanziamento di questo elemento del "sistema anziani" ticinese.
- 3632.132 *Contributi per il SACD, servizi di appoggio e istanza di compensazione* (fr. -670'000): l'importante riduzione è legata alla misura proposta dal Cantone per il Preventivo 2026 di introduzione di una partecipazione degli utenti beneficiari di cura.
- 3632.133 *Contributo per mantenimento anziani a domicilio* (fr. +48'000): l'aumento di costo è legato ad un lieve incremento del costo a giornata e del numero di giornate di cura conteggiate.
- 4611.012 *Rimborsi dal Cantone per accertamento assicurati morosi* (fr. +12'000): l'aumento del ricavo è basato sul dato dell'ultimo consuntivo.

Il fabbisogno di questo centro di costo **augmenta di** fr. +502'000 ca.

2910 Altri contributi: il CeCo contiene i contributi volontari in ambito sociale, ai quali si affiancano i contributi agli Enti autonomi Bellinzona Musei e Bellinzona Teatro.

Di seguito i principali scostamenti:

- 3130.043 *Rifatturazione costi pasti per mense SE* (fr. -9'000): la spesa è stata allineata in base al trend di spesa degli ultimi anni.
- 3614.001 *Servizio autolettiga della Croce Verde* (fr. +66'955): il costo è basato sui dati forniti dalla CVB e corretto in funzione dello storico.
- 3636.007 *Contributo ad associazioni sociali* (fr. -10'880): il costo diminuisce in funzione dell'esercizio di contenimento dei costi effettuato, allineandosi alle spese 2024.
- 3636.008 *Contributo ad attività di sostegno a famiglie e anziani* (fr. -10'300): la diminuzione dei costi è riconducibile ad un contenimento delle spese e all'evoluzione di alcuni progetti.
- 3636.009 *Spese per promozione attività giovanili* (fr. -9'444): la diminuzione dei costi è riconducibile ad alcune iniziative puntuali che non verranno riproposte nel corso del 2026 e al contenimento della spesa.
- 3637.006 *Spese per l'assistenza sociale comunale* (fr. -50'600): i costi, difficili da stimare in quanto relativi alle spese per i funerali dei cittadini indigenti, sono stati allineati al consuntivo 2024.

Complessivamente, il fabbisogno di questo CeCo **diminuisce** di fr. 27'000 ca.

5.8.3 Sicurezza e servizi industriali

3000 Polizia comunale: segnaliamo i seguenti scostamenti:

- 30 *Spese del personale (solo costi stipendi del personale e oneri sociali)* (fr. +131'000 ca.): di cui fr. -40'000 ca. relativi ad una diminuzione di 0.5 UL nell'ufficio amministrazione, fr. +106'000 ca. per l'assunzione di +2.0 UL nuovi aspiranti di polizia che inizieranno la scuola a marzo 2026. Contrariamente a quanto pianificato nel 2025, si prevede l'assunzione di due

agenti già formati, anziché due assistenti di polizia, considerato che l'apparato del Servizio esterno deve essere rimpolpato, anche a seguito di alcune partenze, questa operazione è tuttavia neutra nel 2026, considerati i tempi necessari per la selezione. Si segnala infine una riduzione di fr. - 28'000 ca. per l'impiego di pattugliatori stipendiati direttamente, il che si riflette sull'utilizzo di personale di ditte esterne. La differente parte di aumento è dovuta ad aumenti salariali, al credito per le promozioni e vi è una riduzione relativa ai contributi sociali (vedi commento generale spese del personale, capitolo 5.5).

- 3090.000 *Formazione del personale* (fr. +42'600): come comunicato dal Direttore del Dipartimento delle Istituzioni la retta per la scuola di Polizia è stata aumentata di 20'000.- rispetto al 2025 per un totale di fr. 60'000 per aspirante. Inoltre, durante il 2026 sono previsti dei corsi di formazione per i nuovi capi gruppo e corsi di aggiornamento per i vari istruttori di tiro e difesa personale.
- 3111.002 *Istallazioni luminose e segnaletica verticale* (fr. +35'000): verifica della segnaletica da sostituire e contratti per nuovi nodi semaforici.
- 3130.001 *Spese telecomunicazioni* (fr. +142'900): riorganizzazione del conto 3130.001 e 3130.037.
- 3130.037 *Spese per videosorveglianza* (fr. -142'900): riorganizzazione del conto 3130.001 e 3130.037.
- 3151.020 *Manutenzione istallazioni luminose e segnaletica verticale* (fr. +55'000): contratto di manutenzione dei nuovi nodi semaforici
- 3151.022 *Manutenzione parchimetri* (fr. +20'000): maggior manutenzione a seguito della vetustà dei parchimetri.

Il CeCo 3000 chiude con un **maggior fabbisogno** di fr 85'464. rispetto all'anno precedente.

3010 Autosilo: di seguito i principali scostamenti:

- 3910.004 *Prestazione da personale di Corpo pompieri* (fr. +12'000): maggior richiesta di prestazione per lavori di manutenzione quali il ripristino delle casse e delle barriere dell'autosilo Cervia.

Il CeCo 3010 si chiude con un **minor apporto positivo** di fr. 16'000.

3100 Pompieri: questo CeCo riguarda l'attività del Corpo Pompieri. Di seguito i maggiori scostamenti:

- 30 *Spese del personale (solo costi stipendi del personale e oneri sociali)* (fr. +59'000 ca.): parte dell'aumento della spesa, fr. +37'000 ca., è in particolare dovuto alla fluttuazione del personale considerato che, a seguito di tre uscite, vi sono state delle entrate con un costo maggiore. Si segnala inoltre il consolidamento di due posizioni con delle nomine, precedentemente già attive con un incarico, al fine di garantire la prontezza di intervento e l'operatività della squadra manifestazioni.
- 3010.011 *Indennità ai pompieri di milizia* (fr. +24'160): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, aumento degli effettivi su 12 mesi.

- 3099.000 *Altre spese per il personale* (fr. +25'700): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, aumento degli effettivi su 12 mesi.
- 3120.000 *Consumo energia elettrica* (fr. +10'498): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, spese generate dall'integrazione delle sedi distaccate su 12 mesi.
- 3130.011 *Prestazioni di terzi* (fr. +30'000): costi ripristino nuove tenute cantonali d'intervento (compensato da rimborsi cantonali, 4611.023).
- 3130.085 *Spese pubblicità Corpo Pompieri* (fr. +15'000): progetto riorganizzazione pompieri Bellinzonese, rifacimento insegne/etichette e aggiornamento sito.
- 3137.010 *IVA forfetaria* (fr. +10'000): assoggettamento quale contribuente IVA.
- 3158.000 *Manutenzione Software, contratti manutenzione, aggiornamenti, ecc* (fr. +10'079): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, integrazione sistemi informatici delle sedi distaccate e posta elettronica per militi su 12 mesi.
- 3160.000 *Locazione e affitti di immobili* (fr. +60'000): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, affitto delle sedi distaccate di Cadenazzo e Gambarogno su 12 mesi.
- 3199.000 *Altre spese d'esercizio* (fr. +15'260): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, integrazione spese sedi distaccate su 12 mesi.
- 4240.002 *Tasse per cilindri di sicurezza* (fr. +14'500): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, integrazione dei cilindri di sicurezza delle sedi distaccate su 12 mesi.
- 4611.021 *Rimborsi dal Cantone per interventi* (fr. +38'750): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, integrazione degli interventi delle sedi distaccate su 12 mesi
- 4611.022 *Rimborsi dal Cantone per costi istruzione* (fr. +24'700): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, aumento degli effettivi su 12 mesi
- 4611.023 *Altri rimborsi dal Cantone* (fr. +30'600): nuovo rimborso costi ripristino nuove tenute di intervento per pompieri urbani
- 4612.103 *Rimborsi da Comuni per corpo pompieri* (fr. +257'859): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, nuova convenzione con Arbedo-Castione, Cadenazzo, Gambarogno, Lumino, S. Antonino su 12 mesi
- 4612.104 *Rimborsi da Comuni per corpo pompieri di montagna* (fr. -20'689): progetto di riorganizzazione dei pompieri del Bellinzonese, abrogazione definitiva della convenzione specifica per i pompieri di montagna in quanto integrata nella nuova convenzione
- 4910.004 *Prestazioni del personale a altri servizi Pompieri* (fr. -52'152): riduzione compito ausiliario servizio messaggero e custode Palazzo Civico

Il CeCo chiude con un **maggior fabbisogno** di fr 40'100 ca.

3900 Contributi di legge: qui sono registrate unicamente le spese riferite al rimborso al Consorzio protezione civile; il dato inserito nel preventivo 2026 risulta leggermente meno elevato (fr. +60'000) rispetto al dato dell'anno precedente, in funzione dei dati storici

Complessivamente il fabbisogno del CeCo **diminuisce** di fr. 60'000 ca.

3910 Altri contributi: in questo CeCo sono registrati i movimenti relativi alla gestione dello stand di tiro dei Saleggi. Sulla base del nuovo comprensorio di riferimento dello stand dei Saleggi questo è composto unicamente dalla Città di Bellinzona, ora completato anche dai quartieri a nord. Questi devono garantire la copertura delle spese di gestione e manutenzione della struttura.

Complessivamente, il fabbisogno di questo CeCo **resta stabile**.

5.8.4 Anziani e ambiente

Così come per gli anni 2021 - 2024, il Preventivo 2025 è allestito con due contabilità distinte sul modello "3+1", ossia una contabilità unica per le tre case per anziani (Casa anziani Comunale, Casa anziani Sementina e Residenza Pedemonte) ed una contabilità distinta per il Centro Somen.

4102 Centro Somen: con il messaggio cantonale relativo al preventivo 2026, è stato confermato il prolungamento della riduzione lineare dei contributi sui contratti di prestazione delle case per anziani. Di conseguenza, la trattenuta dell'1,5% del contributo cantonale sarà applicata anche per l'anno 2026. In termini economici, ciò comporta una diminuzione di circa fr. 70'000. Tale misura rientra nella strategia di contenimento della spesa del Cantone.

Di seguito gli scostamenti più significativi:

Spese:

- 30 *Spese del personale* (fr. +27'500 ca.): il Preventivo 2025 presenta stabilità per quanto concerne la dotazione del personale, l'aumento è quindi dovuto alle cause indicate al capitolo 5.5 – gruppo di spesa 30 e compensa in parte alcune riduzioni relative alla fluttuazione.
- 3105.00 *Derrate alimentari* (fr. -126'313): la riduzione prevista per il 2026 è dovuta alla riorganizzazione di Pro Senectute, entrata in vigore il 1° luglio 2025, che ha comportato il dimezzamento del servizio e la partenza di circa 120 utenti annui per i quali il Centro Somen non fornirà più i pasti.
- 3106.002 *Altro fabbisogno medico e articoli toilette* (fr. -4'800): il costo è stato allineato con il consuntivo degli anni precedenti
- 3111.000 *Altri mobili e macchinari, apparecchiature, attrezzi, veicoli* (fr. +5'200): è stato previsto un incremento di spesa legato alla necessità di acquistare diversi beni, quali carrozzine, sedie doccia, ecc.
- 3111.005 *Altro fabbisogno d'economia domestica (stoviglie)* (fr. -12'000): considerato che per il 2026 non sono previsti cambiamenti rispetto agli anni passati, il preventivo è stato aggiornato e allineato di conseguenza.
- 3113.000 *Apparecchiature informatiche* (fr. +32'000): conto utilizzato per la prima volta, poiché in passato gli acquisti informatici venivano imputati alla voce di costo 3153.000. La voce comprende, previa approvazione del Municipio, la quota parte relativa al costo di acquisto del nuovo programma informatico gestionale.

- 3120.031 *Tassa rifiuti stabilimenti comunali* (fr. +5'200): considerato che per il 2026 non sono previsti cambiamenti rispetto agli anni passati, il preventivo è stato aggiornato e allineato di conseguenza.
- 3153.000 *Manutenzione apparecchi informatici* (fr. -57'400): vedi commento voce di costo 3113.000.

Ricavi:

- 4221.003 *Partecipazione fisioterapia ed ergoterapia* (fr. +100'000): sulla base del consuntivo 2024, si prevede un incasso analogo a quello registrato nello stesso anno.
- 4221.005 *Partecipazione casse malati per prestazioni mediche* (fr. -40'600): l'importo preventivato per il 2024 è risultato sovrastimato; di conseguenza, per il 2026 è stato applicato un adeguamento.
- 4250.005 *Vendita pasti Pro Senectute* (fr. -256'000): la riduzione prevista per il 2026 è dovuta alla riorganizzazione di Pro Senectute, entrata in vigore il 1° luglio 2025, che ha comportato il dimezzamento del servizio e la partenza di circa 120 utenti annui per i quali il Centro Somen non fornirà più i pasti.
- 4260.000 *Rimborso da assicurazioni infortuni* (fr. -24'000): si tratta di un adeguamento al ribasso tenuto conto del minor numero di casi annunciati negli scorsi anni.
- 4260.010 *Rimborso stipendi da terzi* (fr. -80'000): importo adeguato con il consuntivo degli anni passati e con le previsioni d'incasso del 2025.
- 4631.009 *Contributo dal Cantone per contratto di prestazione* (fr. -142'000): la previsione per il 2026 è stata calcolata utilizzando il tool fornito dall'Ufficio Anziani e Cure a Domicilio. Negli anni precedenti il contributo veniva stimato senza un calcolo puntuale; la diminuzione riscontrata è quindi dovuta all'impiego di questo strumento, che consente una stima più precisa e realistica rispetto al passato.

Complessivamente, il Centro di costo 4102 registra un **maggior fabbisogno** di fr. 239'000 ca. rispetto al preventivo precedente.

4103 Case anziani: con il messaggio cantonale relativo al preventivo 2026, è stato confermato il prolungamento della riduzione lineare dei contributi sui contratti di prestazione delle case per anziani. Di conseguenza, la trattenuta dell'1,5% del contributo cantonale sarà applicata anche per l'anno 2026. In termini economici, ciò comporta una diminuzione di circa fr. 150'000. Tale misura rientra nella strategia di contenimento della spesa.

Spese:

- 30 *Spese del personale* (fr. +1'051'000 ca.): si segnala in particolare l'aumento di fr. 832'000 ca. relativo a personale assunto in vista dell'integrazione della Casa Anziani Greina il cui costo è completamente rifatturato (vedi conto 4260.010). La differente parte di aumento è principalmente causata dagli aumenti salariali, dal credito per le promozioni e vi è poi una riduzione relativa ai contributi sociali (vedi commento generale spese del personale, capitolo 5.5).

- 3090.000 *Formazione del personale* (fr. -69'400): considerato che per il 2026 non sono previsti cambiamenti rispetto agli anni passati, il preventivo è stato aggiornato e allineato di conseguenza.
- 3101.000 *Materiale d'esercizio e di consumo* (fr. -69'400): la diminuzione è dovuta al cambio di contabilizzazione di alcune fatture che dal 2025 vengono registrate sulla voce di costo 3144.001 e 3151.00.
- 3106.001 *Medicamenti* (fr. +60'000): la previsione è stata allineata all'andamento 2025. La maggiore uscita è compensata da un recupero da parte degli assicuratori malattia (voce 4221.002).
- 3111.005 *Altro fabbisogno d'economia domestica (stoviglie)* (fr. -12'800): considerato che per il 2026 non sono previsti cambiamenti rispetto agli anni passati, il preventivo è stato aggiornato e allineato di conseguenza.
- 3113.000 *Apparecchiature informatiche* (fr. +148'000): conto utilizzato per la prima volta, poiché in passato gli acquisti informatici venivano imputati alla voce di costo 3153.000. La voce comprende, previa approvazione del Municipio, la quota parte relativa al costo di acquisto del nuovo programma informatico gestionale.
- 3120.000 *Consumo energia elettrica* (fr. +22'000): si prevede un leggero aumento dovuto ai cantieri che saranno presenti a Sementina a causa della ristrutturazione.
- 3120.002 *Consumo olio da riscaldamento* (fr. -180'000): a partire dalla fine del 2025, con l'entrata in funzione del sistema TERIS, non sarà più necessario procedere all'acquisto di nafta per il riscaldamento.
- 3120.031 *Tasse rifiuti stabilimenti comunali* (fr. +10'600): considerato che per il 2026 non sono previsti cambiamenti rispetto agli anni passati, il preventivo è stato aggiornato e allineato di conseguenza.
- 3130.001 *Spese telecomunicazioni* (fr. -72'000): la diminuzione è dovuta a un cambio di contabilizzazione di alcune tipologie di fatture che dal 2025 vengono registrate sulla voce di costo 3144.001.
- 3130.011 *Prestazioni di terzi* (fr. +95'782): il preventivo 2026 è stato allenato con i consuntivi degli anni passati e la previsione di spesa del 2025.
- 3130.072 *Spese ricreative per ospiti* (fr. +20'200): l'aumento dei costi è riconducibile a una modifica dei criteri di contabilizzazione delle spese per consulenze e supervisioni, che fino al 2024 erano imputate alle voci di costo 3199.00 e 3199.01.
- 3134.001 *Assicurazioni incendio, acque e vetri, giuridica e tecnica* (fr. +18'627): costo allineato in base alla spesa effettiva.
- 3137.010 *IVA forfettaria* (fr. +25'000): a causa della rifatturazione del personale assunto dalla Città ma operativo presso la Casa per Anziani Greina, l'ammontare complessivo delle rifatturazione ha raggiunto un livello tale da determinare l'assoggettamento all'IVA.
- 3144.000 *Manutenzione edifici* (fr. +35'600): l'importo a preventivo è stato allineato con i consuntivi degli anni precedenti e della previsione di spesa del 2025.

- 3144.001 *Abbonamenti di servizio* (fr. +188'380): l'aumento è dovuto in parte al cambio di contabilizzazione di alcune tipologie di fatture (vedi commenti alle voci di costo 3130.001 e 3101.000) e, in parte, ai costi per l'abbonamento Teris.
- 3151.000 *Manutenzione macchine, apparecchiature* (fr. +101'000): l'aumento è dovuto in parte all'adeguamento del preventivo che in passato era stato sottostimato e, in parte, al cambio di contabilizzazione di alcune spese (vedi commento alla voce di costo 3101.000).
- 3153.000 *Manutenzione apparecchi informatici* (fr. -76'400): vedi voce 3113.000
- 3181.000 *Perdite effettive su crediti* (fr. +41'000): importo difficile da stimare, è stato adeguato sulla base dei consuntivi degli anni precedenti e della previsione per il 2025.
- 3199.001 *Altre prestazioni relative ai residenti* (fr. -82'400): vedi commento voce di costo 3130.072.

Ricavi:

- 4220.000 *Tasse e rette*, 4221.000 *Casse malati e altre prestazioni speciali*, 4221.002 *Partecipazione casse malati per medicinali* e 4221.004 *Partecipazione cassa malati materiale EMAP* (fr. +459'305): si prevede un aumento dei ricavi dovuto alla maggiore occupazione e a un maggior grado di dipendenza dei residenti rispetto al passato. Si sottolinea che tale dato potrebbe subire significative variazioni, sia in aumento che in diminuzione, in funzione della situazione finanziaria dei nuovi residenti e dell'andamento dei casi.
- 4260.000 *Rimborso da assicurazione per infortuni* (fr. +49'400): l'aumento è dovuta al cambio della modalità di ricalcolo dei rimborsi Lainf.
- 4260.001 *Indennità perdita di guadagno* (fr. +25'000): si tratta di un adeguamento relativo a quanto si prevede di incassare in caso di congedi per maternità, paternità e servizi obbligatori in base ai dati effettivi degli ultimi due anni.
- 4260.010 *Rimborso stipendi da terzi* (fr. +877'000): per fr. +832'000 si tratta del rimborso da parte della Casa Anziani Greina dei salari dei collaboratori che sono già stati assunti dalla Città in vista dell'integrazione di quella Casa nella rete del Settore Anziani della Città, vi è poi un aumento di fr. +45'000 ca. relativo a prestazioni del personale retribuito in questo CeCo per prestazioni svolte presso il Centro Somen.
- 4631.009 *Contributo dal Cantone per contratto di prestazione* (fr. -158'402): la previsione per il 2026 è stata calcolata utilizzando il tool fornito dall'Ufficio Anziani e Cure a Domicilio. Negli anni precedenti il contributo veniva stimato senza un calcolo puntuale; la diminuzione riscontrata è quindi dovuta all'impiego di questo strumento, che consente una stima più precisa e realistica rispetto al passato.
- 4632.100 *Contributi dai Comuni per oneri finanziari* (fr. +45'800); importo adeguato al consuntivo 2024 e alle previsioni d'incasso 2025.

Complessivamente, il Centro di costo 4103 registra **maggior fabbisogno** di fr. 130'000 rispetto al preventivo precedente.

4104 Bar Casa anziani: tutti i ricavi e i costi del bar sono ora gestiti integralmente nella contabilità del Bar. In precedenza, una parte era registrata nella contabilità del CECO 4103 Case Anziani. Per questo motivo, nel confronto delle singole voci possono risultare scostamenti più significativi rispetto al preventivo 2025.

- 3101.011 *Materiale d'esercizio e di consumo Bar Casa Anziani* (fr. +45'200): la variazione è dovuta al cambio della tenuta della contabilità.
- 3130.024 *Spese per animazione* (fr. +34'200): la variazione è dovuta al cambio della tenuta della contabilità.
- 4250.011 *Ricavi attività d'animazione Bar Case Anziani* (fr. +86'360): la variazione è dovuta al cambio della tenuta della contabilità.

Complessivamente, il Centro di costo 4104 registra **maggior fabbisogno** di fr. 6'500 ca. rispetto al preventivo precedente.

4200 Servizi urbani: in questo centro di costo sono concentrate essenzialmente le spese per il personale tecnico/amministrativo dedicato al funzionamento di tutti i CeCo del Settore servizi urbani e ambiente, che si occupa della gestione dei veicoli (4201), del verde urbano (CeCo 4210), delle foreste e del territorio (4220), delle strade (4230), delle canalizzazioni (4231), dei rifiuti (4240), della pulizia delle Città (4241) e del servizio esterno (4250). Di seguito i maggiori scostamenti:

- 30 *Spese del personale* (fr. +14'000 ca.): nonostante lo scostamento non sia rilevante in termini numerici segnaliamo in particolare che, l'effetto della fluttuazione naturale a seguito di alcune partenze genera una minore spesa di fr. -63'000 ca., il trasferimento di 1.0 UL dal Settore Opere pubbliche in qualità di Tecnico a Preventivo 2025 considerata solo per alcuni mesi genera una maggior spesa di fr +18'000 ca., il trasferimento dal Settore Edilizia privata di 1.0 UL in riqualifica professionale genera invece una maggiore spesa di fr. 40'000 ca. che è però parzialmente compensata da un rimborso dell'assicurazione invalidità (vedi rimborso stipendi da terzi, conto 4260.010 *Rimborso stipendi da terzi*, fr. +39'218).
- 4312.000 *Spese di progettazione attivabili* (fr. +-10'600): il dato evolve in funzione degli investimenti gestiti dal Settore e dal lavoro svolto dai propri collaboratori in questo ambito, che possono essere "rifatturati" a carico dell'investimento.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di costo **diminuisce** di fr. 21'800.

4201 Veicoli: in questo CeCo sono state riunite le spese per la gestione di tutti i veicoli comunali, con l'eccezione di quelli appartenenti a servizi co-finanziati da terzi o per il tramite di mandati di prestazione: Polizia, Pompieri, Enti autonomi, Case anziani, rifiuti; questi ultimi settori, necessitano in effetti di una trasparenza dei costi, che impone la corretta imputazione delle loro spese (senza ancora poter parlare certamente di contabilità analitica).

Le principali posizioni di questo centro di costo rimangono al momento immutate rispetto all'anno precedente fatta eccezione di un possibile minor consumo di carburante.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di costo **diminuisce** di fr. 18'051.

4210 Verde urbano: questo settore è responsabile della gestione e manutenzione delle aree verdi presenti nei comparti urbani della Città, inclusi alberi, parchi giochi, fontane pubbliche e simili (escluse le aree sportive affidate all'Ente Sport).

Di seguito i maggiori scostamenti:

- 3143.020 *Manutenzione giardini, parchi e fontane* (fr. +15'000): spesa leggermente superiore per costi di manutenzione maggiori legati alla realizzazione di alcuni progetti nell'ambito della promozione del verde in ambito urbano e della biodiversità.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di costo **augmenta** di fr. 22'231.

4220 Foreste e territorio: questo Servizio gestisce le attività legate al verde boschivo, alle opere di premunizione, ai pericoli naturali ed ai corsi d'acqua.

Nel complesso il CeCo non registra grosse divergenze rispetto all'anno precedente.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di costo **augmenta** di fr. 11'572.

4230 Strade: in questo CeCo sono inserite tutte le spese per la gestione e manutenzione (estiva e invernale) dell'importante rete stradale comunale e relativa illuminazione pubblica (operativamente quest'ultima è comunque gestita da AMB). Da questo CeCo sono ovviamente escluse le spese relative alla gestione degli investimenti, pure se gestiti dal servizio tecnico interno. La nuova Bellinzona ha una rete stradale lunga complessivamente circa 300 km.

Per il 2026 l'attività del servizio proseguirà in linea con quella degli anni passati. Si segnalano i seguenti scostamenti:

- 3120.000 *Consumo energia elettrica* (fr. +238'560): importo adattato in base ai consumi effettivi registrati e alla media degli ultimi anni e in correzione ad un errore presente nel preventivo 2025.
- 3141.000 *Manutenzione strade* (fr. -100'000): ritenuta la situazione finanziaria del Comune, si decide di limitare temporaneamente l'importo dedicato per la manutenzione ordinaria delle strade.
- 3910.008 *Prestazione da personale Servizio esterno* (fr. -91'992): l'addebito è stato leggermente ridotto in funzione dei riscontri precedenti.
- 4120.000 *Tassa occupazione area pubblica* (fr. +105'000): da aprile 2025 i Servizi urbani si occupano della gestione dell'occupazione dell'area pubblica e le relative tasse.
- 4260.004 *Rimborsi e partecipazioni di terzi* (fr. -18'000): ricavo dovuto ad un rimborso legato alle operazioni di pulizia della Città per il carnevale.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di costo **diminuisce** di fr. 85'532.

4231 Canalizzazioni: in questo CeCo sono considerati unicamente i costi e ricavi legati all'attività svolta direttamente dalla Città nell'ambito delle canalizzazioni. Il teorico fabbisogno così calcolato (fr. 1'968'391) viene pareggiato emettendo una fattura a carico di AMB; per la Città il ricavo è iscritto al conto 4260.031. Con questo addebito, AMB internalizza tutti i costi di depurazione e di manutenzione che gravano sulla Città e – uniti ai costi dell'attività del CDABR che sono parte integrante di AMB dal 2020 – potrà emettere le tasse uso canalizzazione 2026. L'onere 2026 a carico della Città per le canalizzazioni sarà rappresentato da una specifica fattura che AMB intimerà e che sarà contabilizzata a carico del CeCo 7110, al conto 3120.030. L'ammontare di questa tassa a carico della Città è fissato, come per l'anno 2025, tramite Ordinanza e sarà pari al 10% dei costi complessivi.

Il fabbisogno del Centro **di costo viene azzerato**.

4240 Nettezza urbana: nel CeCo sono concentrate tutte le spese ed i ricavi di questo importante settore che - in allineamento all'aspetto tariffale delle disposizioni cantonali in ambito di rifiuti – chiede una corretta e completa attribuzione ad un unico centro di costo di spese e ricavi, così come un autofinanziamento del settore. Per l'anno 2026 si proseguirà sostanzialmente sulla scia dei

cambiamenti già intervenuti negli anni precedenti con l'adozione del nuovo Regolamento comunale. Come in precedenza la spesa per lo smaltimento degli scarti vegetali sarà ripartita tramite addebito interno allo specifico CeCo del verde urbano (4210.3130.083). In conseguenza a eventuali nuove tariffe fissate dal Cantone per lo smaltimento degli RSU, potrebbero variare le spese per il Rimborso ad ACR (3611.010); in ugual misura varieranno anche le entrate per la vendita dei sacchi ufficiali (4240.020). L'impatto contabile risulterà comunque nullo. Il grado di copertura delle spese del CeCo Nettezza urbana, in allineamento con le disposizioni cantonali vigenti, risulta pari al 100%. La tassa base e le tasse causali per lo smaltimento degli scarti vegetali rimangono invariate rispetto al 2025. Di seguito i maggiori scostamenti:

- 3130.033 *Spese di sorveglianza* (fr. +25'000): incremento conseguente alla necessità di usufruire di una ditta esterna per la chiusura e apertura di alcuni eco punti. Servizio in precedenza garantito dal corpo pompieri.
- 3130.082 *Spese per smaltimento raccolta separate* (fr. -170'000): riduzione in funzione dei riscontri degli anni precedenti e dei prezzi offerti tramite concorso pubblico.
- 3151.005 *Manutenzione veicoli* (fr. +15'000): incremento in funzione dei costi medi degli anni precedenti. Valore del parco veicoli aumentato in considerazione dei nuovi mezzi più performanti e sicuri.
- 3181.000 *Perdite effettive sui crediti* (fr. +20'000): il dato evolve in funzione del volume di procedure in corso.
- 3511.300 *Versamenti al fondo Eliminazione dei rifiuti* (fr. +5'000): il versamento al fondo corrisponde al versamento dell'utile d'esercizio del CeCo al Fondo del capitale proprio.
- 3910.004 *Prestazioni da personale Corpo pompieri* (fr. -17'280): riduzione delle prestazioni garantite dal corpo pompieri a causa della nuova organizzazione.
- 3910.008 *Prestazioni da personale Servizio esterno* (fr. +86'663): aumento in funzione dei riscontri degli anni precedenti.
- 3940.015 *Interessi passivi su investimenti Nettezza urbana* (fr. +53'770): come per altri CeCo finanziati da terzi e/o (si veda il commento al CeCo 5020), con il preventivo 2026 è stata completata la sistematica del riaddebito delle spese, in modo da fornire una lettura il più possibile completa dei costi.
- 3950.003 *Addebito interno per ammortamenti Nettezza urbana* (fr. +273'958): nuova voce contabile in sostituzione dei conti legati agli ammortamenti 3950.307/407/607
- 4240.021 *Tassa raccolta rifiuti* (fr. +310'600): incremento in funzione dei riscontri precedenti.
- 4240.023 *Etichette e tessere scarti vegetali* (fr. -31'500): diminuzione in funzione dei riscontri precedenti.

Il fabbisogno del Centro di **costo viene azzerato**.

4241 Pulizia strade e piazze: in questo settore sono concentrate le spese assunte per la pulizia degli spazi urbani della Città (strade, piazze, posteggi, servizi pubblici, ecc.). Le attività sono in gran parte svolte direttamente dai servizi urbani e solo in casi limitati si farà capo a prestazioni di ditte esterne (3130.011).

Di seguito i maggiori scostamenti:

- 3910.008 *Prestazioni da personale di altri servizi esterni* (fr. +175'828): l'importo viene adattato in funzione dei riscontri degli anni precedenti.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di **costo aumenta** di fr. 174'828.

4250 Servizio esterno: qui si concentrano tutte le spese – soprattutto di personale – relative a operai attivi per la Città il cui lavoro viene poi ricaricato ai vari settori di competenza tramite gli addebiti interni; questi figurano poi registrati come accrediti sul CeCo 4910.000. L'eccedenza riguarda sostanzialmente le attività a carattere generale oppure svolte a favore di eventi/manifestazioni proprie della Città.

- 30 *Spese del personale* (fr. -78'000 ca.): di cui fr. -71'000 ca. sono relativi, a seguito di alcuni pensionamenti, della decisione di ridurre di 1.0 le UL attive presso la squadra esterna, fr. -30'000 ca. minori costi per salari del personale assunto a seguito delle già citate partenze. La differente parte di aumento è dovuta ad aumenti salariali, al credito per le promozioni e vi è una riduzione relativa ai contributi sociali (vedi commento generale spese del personale, capitolo 4.6).
- 4260.001 *Rimborso da assicurazioni infortuni* (fr. +36'000 ca.): si tratta di un adeguamento al rialzo tenuto conto del minor numero di casi presi a carico dell'assicurazione infortuni per i quali si prevede comunque un'inversione di tendenza futura.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di **costo diminuisce** di fr. 308'133.

4900 Contributi di legge: qui troviamo le spese derivanti dai contributi per la gestione delle strade e dei sentieri (Cantone, consorzi e patriziati), dei corsi d'acqua (Consorzio Correzione fiume Ticino e altri Consorzi di manutenzione) e il contributo per la gestione del Parco del Piano di Magadino (3636.000).

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di **costo aumenta** di fr. 6'400.

4910 Altri contributi: in questo CeCo ritroviamo unicamente la voce per contributi alla gestione dei sentieri, derivanti da accordi con enti e associazioni locali (3636.014).

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di **resta identico**.

5.8.5 Finanze, economia e sport

5000 Finanze e sviluppo economico: in questo CeCo sono concentrate, tra le altre cose, tutte le spese per la gestione del Settore finanze e sviluppo economico; in particolare troviamo i crediti per il personale, il materiale d'ufficio e simili. Vi si trovano inoltre concentrate le spese amministrative per la gestione delle relazioni bancarie e per le pratiche esecutive (in questo ultimo caso, con i relativi rimborsi), così come le spese per il finanziamento dei progetti dell'ambito dello sviluppo economico. Di seguito i commenti ai principali scostamenti:

- 3130.004 *Spese bancarie* (fr. -97'000)/ 3499.004 *Spese bancarie* (fr. +90'000): si tratta di una riclassificazione contabile, accompagnata da una lieve riduzione delle spese sostenute.

- 3130.005 *Spese esecutive* (fr. +25'000): questo esborso, sulla base del consuntivo precedente e dell'andamento 2025, è stato incrementato. Il recupero delle spese esecutive, in funzione dello sviluppo delle procedure, si palesa al conto 4260.009 *Rimborso spese esecutive*.
- 3637.004 *Contributi per agevolazioni su interventi in ambito energetico* (fr. +40'000) / 4500.500 *Prelievi dal fondo FER* (fr. +40'000): con il 2026, visto la tipologia di lavoro amministrativo che questo compito comporta, questi conti sono stati trasferiti dal Settore Edilizia privata (CeCo 6100) alle Finanze.
- 4210.015 *Tasse di diffida* (fr. -65'000) e 4260.009 *Rimborso spese esecutive* (fr. +65'000): queste due voci evolvono in funzione del lavoro sul fronte dell'esazione e in particolare sul numero di diffide emesse e sul numero di casi in cui si giunge al recupero delle spese esecutive anticipate.
- 4910.015 *Prestazioni del personale Gestione finanziaria* (fr. -10'000): i lavori amministrativi sul fronte della gestione della tassa rifiuti sono entrati di fatto in una situazione "normale" e questo ha permesso di ridurre il tempo dedicato al tema; di conseguenza, la rifatturazione di prestazioni a carico del CeCo Nettezza urbana è stata ridotta.

Complessivamente, il fabbisogno del CeCo **aumenta** di fr. 79'000 ca.

5010 Imposte: in questo CeCo sono inseriti ricavi e spese legate all'ambito fiscale. Di seguito i maggiori scostamenti:

- 3181.000 *Perdite effettive su crediti* (fr. +100'000): il credito è stato aumentato in base all'andamento 2025.
- 4000.000 *Imposta sul reddito e la sostanza delle PF dell'anno di gestione* / 4002.000 *Imposte alla Fonte* / 4008.000 *Imposta personale* / 4010.000 *Imposte sull'utile e sul capitale PG dell'anno di gestione* / 4021.000 *Imposta immobiliare comunale dell'anno di gestione*: i ricavi di carattere fiscale sono già stati commentati al capitolo 4.5.2. Si ricorda poi – come indicato al capitolo 4.1 – che per la prima volta con il Preventivo 2026 la legislazione cantonale richiede l'inserimento già a preventivo dei dati riguardanti l'imposta personale e l'imposta immobiliare comunale.
- 4009.001 *Imposte su liquidazioni in capitale e fine assoggettamento* (fr. +300'000): il dato è stato adattato in base all'andamento 2025 e degli anni precedenti.
- 4010.100 *Imposte sull'utile e sul capitale PG di anni precedenti (sopravvenienze)* (fr. -150'000): il dato è stato adattato in base alle previsioni più aggiornate.
- 4401.010 *Interessi di mora su crediti* (fr. +92'500): il dato è stato adattato in base all'andamento 2025.

Complessivamente, **cresce l'apporto positivo** del Centro di costo di fr. 999'000 ca.

5020 Gestione dei debiti e del patrimonio: sul fronte delle spese, in questo centro di costo troviamo gli oneri per interessi passivi pagati per i prestiti contratti (conto 3401.000) e per gli ammortamenti derivanti dagli investimenti realizzati per tutta la Città (conti 3300.xxx, 3320.xxx e 3660.xxx).

Per tutti i CeCo finanziati da terzi e/o tramite tasse causali (affitti inclusi), come le Case anziani, il Polo Biomedico, la Clinica dentaria l'ARP, la Polizia comunale, i Pompieri, le canalizzazioni, la nettezza urbana e la Gestione Fortezza, è importante che gli oneri per interessi e ammortamenti

degli investimenti realizzati vengano “spostati” dal presente CeCo 5020 ai CeCo beneficiari dell’investimento, in modo che sia più completa la visione del costo derivante da un servizio erogato. Le spese di interessi e ammortamenti sono quindi per prima cosa addebitati al CeCo 5020, con i conti 3401.000 *Interessi passivi per debiti a breve e lungo termine* e 3300.xxx, 3320.xxx e 3660.xxx per gli ammortamenti; in seguito, vengono “fatturati” (addebito interno) a carico dei CeCo beneficiari e il CeCo 5020 registra un ricavo (accredito interno), secondo il seguente schema:

	CECO	Accredito interessi	Accredito ammortamenti	CECO	Riaddebito interessi	Riaddebito ammortamenti
Case anziani	5020	4940.002	4950.011	4103	3940.002	3950.011
Polo Biomedico	5020	4940.005	4950.014	5400	3940.005	3950.014
Clinica dentaria	5020	4940.006	4950.005	2411	3940.006	3950.005
ARP	5020	4940.008	4950.008	2401	3940.008	3950.008
Polizia comunale	5020	4940.009	4950.009	3000	3940.009	3950.009
Pompieri	5020	4940.011	4950.002	3100	3940.011	3950.002
Canalizzazioni	5020	4940.014	4950.001	4231	3940.014	3950.001
Nettezza urbana	5020	4940.015	4950.003	4240	3940.015	3950.003
Gestione Fortezza	5020	4940.016	4950.004	5300	3940.016	3950.004

Con il Preventivo 2026, il sistema di riaddebito interno è stato completato e riordinato.

Ecco l’evoluzione delle varie voci nel 2026:

- 3300.xxx / 3320.xxx / 3660.xxx *Ammortamenti* (fr. +1'086'523): complessivamente questa voce di spesa cresce in relazione agli investimenti netti realizzati e che iniziano la loro vita a partire dal 2026.
- 3401.000 *Interessi passivi per debiti a breve e lungo termine* (fr. +300'000): l’attenuazione del livello degli interessi permette di contenere l’evoluzione dei costi in funzione del livello di indebitamento, trascinato al rialzo dagli investimenti; a controbilanciare parzialmente questo aspetto vi è però l’incremento degli spread, che erodono parte del vantaggio per la Città.
- 4400.000 *Interessi da mezzi liquidi* (fr. -120'000): la riduzione dei tassi d’interesse sul mercato dei prestiti ha, come effetto negativo, l’azzeramento degli interessi attivi derivanti dalla liquidità su conti bancari.
- 4401.002 *Interessi su conti correnti* (fr. -22'500): la riduzione dei tassi d’interesse sul mercato impatta anche il riaddebito di interessi per liquidità prestata dalla Città.
- 4402.000 *Interessi su contributi di costruzione e miglioria* (fr. +18'500): l’evoluzione del ricavo dipende dal volume di contributi emessi pagati poi in modo rateale.

Complessivamente, **augmenta il fabbisogno** del Centro di costo di fr. 572'000 ca.

5300 Gestione Fortezza di Bellinzona: in questo centro di costo vengono registrati i costi e i ricavi legati alla gestione ordinaria della Fortezza. L’obiettivo principale rimane quello di mantenere invariato il budget complessivo destinato a questa attività, con l’intento di chiudere l’anno contabile in pareggio. Tuttavia, l’articolazione della spesa può subire variazioni di anno in anno. Da

un lato i costi di gestione riguardano principalmente le attività di conservazione del complesso fortificato, con interventi di manutenzione ordinaria che, in parte, vengono affidati a ditte esterne. In questo ambito non si rilevano scostamenti significativi, se non quelli legati alla legge di mercato. Dall'altro lato si registrano costi legati all'offerta culturale e ricreativa, pensata per soddisfare la domanda turistica durante il periodo compreso tra la primavera e l'autunno inoltrato, periodo in cui tutti i castelli sono aperti e visitabili. In questo caso, la programmazione che può includere mostre, eventi e attività di animazione è soggetta a variazioni, incidendo sulle singole voci di spesa. La programmazione annuale viene pensata non solo per attrarre turisti, ma anche per coinvolgere il pubblico locale, offrendo occasioni di fruizione culturale e ricreativa accessibili e di qualità. In quest'ottica, vengono organizzate giornate specifiche di animazione e apertura straordinaria, anche nell'ambito di reti e collaborazioni più ampie, come l'iniziativa nazionale "Castelli Svizzeri", di cui la Fortezza fa parte, e le attività promosse da WHES (World Heritage Experience Switzerland). Queste scelte strategiche mirano a mantenere alta la visibilità del sito sul mercato turistico e culturale, in attesa dell'avvio del più ampio progetto di valorizzazione del complesso.

Si ricorda che l'esito finanziario di questo CeCo **non impatta sul risultato della Città**.

5301 Infoshop turistico: questo centro di costo risponde all'implementazione del MM 330, per la creazione di un Infoshop e visitorcenter presso la sede storica di BancaStato in Piazza Collegiata a Bellinzona.

- 3130.450 *Acquisto prodotti Infoshop* (fr. +4'000): l'esperienza 2024 impone l'incremento del credito acquisti.
- 3158.000 *Manutenzione Software, contratti manutenzione, aggiornamenti, ecc* (fr. +4'900): a fronte dei contratti di manutenzione sottoscritti – che permettono di stabilizzare i costi anche in caso di guasti – è necessario aumentare il credito.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di costo **aumenta** di fr. 12'000 ca.

5400 Polo Biomedico: si tratta del Centro di costo derivante dall'acquisto da parte della Città dello stabile in Via Vela, già sede dell'IRB. Questo stabile continua a suscitare interesse da parte di varie società dell'ambito biomedico, confermando la vitalità in questo ambito nel territorio bellinzonese. Nel 2025 è stata portata a termine la trasformazione del quarto piano (MM n. 741) per l'insediamento del centro di competenze Scienze della Vita.

Di seguito la sintesi dei principali scostamenti:

- 3101.000 *Materiale d'esercizio e di consumo* (fr. -3'000) / 3101.001 *Materiale di pulizia* (-2'500) / 3910.011 *Prestazioni da personale Stabili scolastici* (fr. -37'000) / 3130.011 *Prestazioni di terzi* (fr. +105'000): la riorganizzazione del sistema di gestione ha condotto all'esternalizzazione delle prestazioni di pulizia ordinaria e straordinaria, materiale di consumo e di pulizia incluso, nonché all'esternalizzazione del servizio custodi.
- 3120.000 *Consumo energia elettrica* (fr. +32'700): la spesa è stata ricalcolata in base ai consumi del primo semestre 2025.
- 3120.005 *Consumo energia calorica* (fr. -20'000): in base al nuovo contratto energetico in vigore dal 01.01.2025.

- 3144.001 *Abbonamenti di servizio* (fr. +20'000): l'aumento è riconducibile all'incremento del numero di impianti e al relativo costo degli abbonamenti, a seguito della ristrutturazione del 4° piano.
- 3910.002 *Prestazioni da personale Stabili amministrativi* (fr. +4'000) / 3910.015 *Prestazioni da personale Gestione finanziaria* (fr. +10'000): la conclusione dei lavori di trasformazione del quarto piano (vedi sopra) ha condotto alla ripresa da parte del Servizio Stabili dei lavori amministrativi prima svolti dal Servizio Gestione finanziaria.
- 3940.003 *Interessi passivi stabile Via Vela* (fr. -91'840) / 3940.003 *Interessi passivi stabile Via Vela* (fr. +63'236): la riclassificazione contabile è stata dettata – come spiegato al CeCo 5020 – dalla volontà di riordinare e allineare i numeri di conto di addebiti (39) e accrediti (49). La riduzione dell'importo è da ricondurre in particolare alla riduzione del saldo dell'investimento a Bilancio.
- 3950.014 *Addebito interno per ammortamenti Polo Biomedico* (fr. +423'411): per la prima volta vengono addebitati al CeCo 5400 gli ammortamenti derivanti dagli investimenti realizzati; la logica di questo addebito è stata illustrata nelle spiegazioni per il CeCo 5020. Considerato che interessi e ammortamenti ammontano a fr486'000 ca. e il fabbisogno di questo CeCo è di fr. 449'000 ca., significa che l'attività corrente del Polo Biomedico ripaga il 10% dei costi d'investimento.
- 4470.000 *Affitti e pigioni da immobili dei BA* (fr. +82'400) / 4471.000 *Rimborsi per spese accessorie* (fr. +121'400): l'estensione delle superfici utilizzate e l'aggiornamento dei contratti di locazione ha condotto all'adeguamento dei ricavi.
- 4500.200 *Prelievi dal fondo FER* (fr. +39'800): le attività di gestione e manutenzione finanziabili tramite il FER sono aumentate.

Il fabbisogno del CeCo **aumenta** di fr. 242'000 ca.

5900 Contributi di legge: in questo ambito ritroviamo l'importante onere quale contributo al risanamento finanziario del Cantone in vigore ormai da anni (fr. 2.67 mio ca.; conto 3631.001), così come il riversamento al fondo speciale relativo al Fondo Energia Rinnovabile (3500.500) e le entrate corrispettive provenienti dal Cantone (4631.002). Si ricorda che questa entrata è registrata in questo Centro di costo, poi nuovamente registrata come uscita in direzione del fondo di accantonamento apposito iscritto a Bilancio della Città. Da tale fondo poi si attinge sia per finanziare spese di gestione corrente afferenti all'ambito dell'efficienza energetica e sviluppo sostenibile, sia per spese analoghe del conto degli investimenti.

Di seguito, le spiegazioni sui principali scostamenti:

- 3500.500 *Versamenti al fondo FER* (fr. -50'000) / 4631.002 *Contributo dal Cantone per fondo FER* (fr. -50'000): i due dati si compensano e dipendono dalla quota di FER di pertinenza della Città, derivante dai volumi di energia elettrica consumati sul territorio.
- 3622.800 *Contributo al fondo di perequazione* (fr. -16'500): il dato è basato sulle previsioni fornite dal Cantone.
- 3631.001 *Contributo al Cantone per risanamento finanziario* (fr. -20'098): il dato evolve in base all'evolvere dei dati fiscali di riferimento dei Comuni.

- 4120.003 *Concessione uso speciale strade comunali* (fr. +11'500): il dato è fissato in base al decreto cantonale in materia.
- 4601.910 *Quote di ripartizione art.196 cpv.1bis LIFD* (fr. -12'400): il dato evolve in funzione della quota parte di Bellinzona sul totale dei proventi fiscali cantonali determinanti.
- 4622.700 *Contributo di livellamento* (fr. +1'015'000): come già indicato precedentemente, il Contributo di livellamento 2026 crescerà in modo importante e per il secondo anno di fila. Questo aumento è legato ai dati fiscali dei Comuni paganti che migliorano in modo più marcato in relazione a quelli della Città.

Complessivamente, **aumenta l'apporto positivo** del Centro di costo di fr. 1.04 mio ca.

5910 Altri contributi: di seguito i due principali scostamenti rispetto al preventivo:

- 3632.102 *Contributo all'ente autonomo Bellinzona Sport* (fr. -83'500): per le spiegazioni circa questo incremento del contributo, si rimanda al relativo MM sul mandato di prestazione di Bellinzona Sport.
- 3636.000 *Contributo ad ass. private senza scopo di lucro* (fr. +10'000): il credito proposto aumenta in funzione di un sostegno specifico alla Fondazione Valle di Muggio per la gestione interna del progetto Interreg nel quale essa è coinvolta.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di costo **si riduce** di fr. 73'000 ca.

5.8.6 Territorio e mobilità

6000 Pianificazione, catasto e mobilità: segnaliamo i seguenti scostamenti:

- 30 *Spese del personale* (fr. +56'000 ca.): di cui fr. +23'000 ca. per potenziamento di 0.2 UL presso il Servizio mobilità.
- 3000.032 *Onorario membri commissione urbanistica* (fr. +20'000): si prevede la costituzione di una commissione specifica per l'analisi di progetti, in particolare in fase preliminare o di domanda di costruzione, per rapporto all'inserimento urbanistico secondo la Legge sullo sviluppo territoriale (art. 109).

Complessivamente il fabbisogno del CeCo è **maggiore** di fr 63'000 ca.

6100 Edilizia privata: si segnalano i seguenti scostamenti:

- 30 *Spese del personale* (fr. +34'000 ca.): di cui fr. 36'000 ca. per un potenziamento di 0.3 UL, a titolo di incarico, presso il segretariato. Vi è inoltre il trasferimento al Settore Servizi urbani di una persona in riqualifica professionale che genera una minor spesa di fr. -77'000 ca. (vedi rimborso stipendio da terzi, conto 4260.010, fr. -70'000), infine l'effetto del potenziamento di 1.6 Tecnici dell'edilizia privata, approvato a Preventivo 2025 il cui effetto è ora sui 12 mesi, di fr. +56'000 ca.
- 3132.002 *Onorari* (fr. +135'000 ca.) e 4240.003 *Tasse* (fr. +140'000 ca.) per controllo impianti a combustione: sono le solite variazioni che dipendono soprattutto dal ciclo biennale dei controlli, con maggiori importi negli anni pari (centrali), premesso che tutte le uscite sono coperte dalle tasse e i rispettivi conti si compensano anche tra gli anni contabili del biennio.

- 3637.004 *Contributi per agevolazioni su interventi in ambito energetico* (fr. -40'000) / 4500.500 *Prelievi dal fondo FER* (fr. -40'000): con il 2026, visto la tipologia di lavoro amministrativo che questo compito comporta, questi conti sono stati trasferiti dal Settore Edilizia privata (CeCo 6100) alle Finanze.

Il CeCo chiude con un **maggior fabbisogno** di fr. 100'000 ca.

6900 Contributi di legge: segnaliamo i seguenti scostamenti:

- 3631.021 *Contributo al Cantone per trasporti pubblici* (fr. +546'700): sentiti gli uffici cantonali preposti e a seguito delle misure proposte dal Consiglio di Stato nel contesto del Preventivo 2026 la quota parte a carico del Comune nell'ambito del trasporto pubblico regionale aumenterà dal 27.5% al 35%. Questo implicherà un aumento della spesa stimata.

Complessivamente il fabbisogno del CeCo risulta **maggiore** di fr 582'200.

6910 Altri contributi: segnaliamo il seguente scostamento:

- 3130 .114. *Gestione servizio Bike Sharing* (fr. -4'400): a seguito della creazione di un nuovo sistema unico per tutto il Ticino nel corso del 2025 è stato sottoscritto un nuovo contratto. Il costo è stato di conseguenza adattato in base alle nuove condizioni.
- 4500.500 *Prelievi fondo FER* (fr. -15'000): in base ai progetti che saranno sviluppati nel 2026 pertanto si prevede un prelievo dal fondo FER in linea con il consuntivo 2024.
- 4260.070 *Commissione per vendita carte giornaliera* (fr. +5'000): le commissioni per la vendita delle carte giornaliera è stato modificato in base alle vendite del 2025.

Complessivamente il fabbisogno del CeCo è **maggiore** di fr. 5'100.

5.8.7 Opere pubbliche

7100 Opere pubbliche: in questo CeCo sono concentrate le spese del Settore che coordina tutti gli interventi d'investimento in opere pubbliche (genio civile ed edilizia pubblica).

- 30 *Spese del personale* (fr. -198'000 ca.): di cui fr -65'000 ca. relativi alla riduzione degli effettivi di 1.0 UL della squadra falegnami, fr. -147'000 ca. relativi all'accorpamento di 1.5 UL restanti della squadra falegnami nella squadra custodi con conseguente trasferimento al CeCo 7111 – Gestione stabili scolastici.
- 3130.003 *Tasse associazioni* (fr. +1'500): i maggiori costi sono dovuti essenzialmente all'affiliazione della Città, a partire dal 2026, a Minergie e Ticino Energia
- 3132.008 *Onorari per energia e sostenibilità* (fr 8'000): per una migliore trasparenza, si è deciso di aprire un conto dedicato alle consulenze e alle attività inerenti al mantenimento del label Città dell'energia
- 4120.000 *Tassa occupazione area pubblica*: a seguito di una modifica organizzativa, questi ricavi sono stati trasferiti al CeCo 4230 Strade dei Servizi Urbani, che gestiranno la relativa attività
- 4312.000 *Spese di progettazione attivabili* (fr +10'000 ca.): si prevede di imputare maggiormente le prestazioni interne ai singoli progetti.

- 4910.010 *Prestazioni del personale Opere Pubbliche* (fr +40'000): si prevede di aumentare le prestazioni svolte dal Servizio Smaltimento acque a favore di altri Settori dell'amministrazione.

Complessivamente, il fabbisogno del Centro di costo 7100 **aumenta** di fr. 98'000 ca.

7110 Gestione stabili amministrativi: in questo CeCo sono inseriti ricavi e spese legate alla gestione, manutenzione e pulizia degli stabili amministrativi, più in generale dei beni immobiliari comunali. Di seguito i maggiori scostamenti:

- 3120.000 *Consumo energia elettrica* (fr. +17'700): la previsione di spesa è stata adeguata in base al consuntivo 2024 e alle tariffe dell'energia elettrica annunciate da AMB.
- 3120.005 *Consumo energia calorica* (fr. -30'000): la previsione di spesa è stata adeguata in base al consuntivo 2024 e alle tariffe dell'energia calorica annunciate da AMB.
- 3134.001 *Assicurazione incendio, acque e vetri, giuridica e tecnica* (fr. +58'000): l'aumento è riconducibile ai costi della nuova polizza assicurativa e all'andamento della stessa in base ai sinistri.
- 3144.901 *Abbattimento stabile map. 192 A RFD di Camorino* (fr. +90'000): con riferimento al prospettato abbattimento della vecchia palestrina a Camorino, in accordo con la SEL, i costi saranno ammortizzati sull'arco di due anni.
- 3160.000 *Locazione e affitti di immobili* (fr. -16'600): la riduzione è conseguente alla rinegoziazione della pigione di un importante contratto di locazione.
- 4470.000 *Affitti e pigioni da immobili dei BA* (fr. +67'400): l'aumento è riconducibile al risultato della messa a concorso di due proprietà comunali e la rinegoziazione delle condizioni contrattuali ove possibile.
- 4479.000 *Rimborsi per spese accessorie dei BA* (fr. -22'500): la previsione d'incasso è stata adeguata al ribasso in base al consuntivo 2024 e alle tariffe energetiche e dell'olio combustibile.
- 4910.002 *Prestazioni del personale Stabili amministrativi* (fr. -23'300): la riduzione è conseguente alle minori prestazioni per il CeCo 7112 Cimiteri.

Complessivamente, il fabbisogno del CeCo **diminuisce** di fr. 153'000.

7111 Gestione stabili scolastici: in questo CeCo sono inseriti ricavi e spese legate alla gestione, manutenzione e pulizia degli stabili scolastici, più in generale dei beni immobiliari comunali attribuiti alla scuola dell'infanzia e scuola elementare. Di seguito i maggiori scostamenti:

- 30 *Spese del personale* (fr. +17'000 ca.): di cui fr. +147'000 ca. relativi al trasferimento di 1.5 UL dal CeCo 7110 (vedi relativo commento), fr. -17'000 ca. relativi ad una minor spesa a seguito di fluttuazione di personale tecnico e della squadra custodi, fr. -98'000 ca. relativi alla riduzione di 1.56 UL tra le addette di pulizia (personale assente di lunga durata).
- 3101.000 *Materiale d'esercizio e di consumo* (fr. -10'400): il prospettato ridimensionamento delle attività della falegnameria SOP genera una riduzione delle spese per l'acquisto del materiale d'esercizio e di consumo.
- 3120.000 *Consumo energia elettrica* (fr. +12'000): la previsione di spesa è stata adeguata in base al consuntivo 2024 e alle tariffe dell'energia elettrica annunciate da AMB.

- 3120.002 *Consumo olio da riscaldamento* (fr. +15'000): la previsione di spesa è stata adeguata in base al consuntivo 2024 e all'evoluzione del prezzo dell'olio combustibile a fine 2024.
- 3120.005 *Consumo energia calorica* (fr. +17'000): la previsione di spesa è stata adeguata in base al consuntivo 2024, alle tariffe dell'energia calorica annunciate da AMB e all'apertura della nuova scuola elementare a Sementina.
- 3134.001 *Assicurazione incendio, acque e vetri, giuridica e tecnica* (fr. +71'000): l'aumento è riconducibile ai costi della nuova polizza assicurativa e all'andamento della stessa in base ai sinistri.
- 3160.000 *Locazione e affitti di immobili* (fr. +68'000): l'aumento è riconducibile alla locazione dello stabile E3 del nuovo oratorio a Giubiasco occupato dalla nuova biblioteca comunale. Considerato il regime di comproprietà, per garantire un risultato di bilancio coretto, con l'occupazione dello stabile dev'essere corrisposta una pigione congrua.
- 4479.000 *Attivazioni di prestazioni proprie per investimenti in beni materiali* (fr. +15'000): l'aumento è conseguente alle attività d'investimento gestite internamente dal responsabile Ufficio Gestione stabili scolastici e dai tecnici subordinati allo stesso.
- 4500.500 *Prelievi dal fondo FER* (fr. +81'000): in base alle attività di manutenzione programmate per il 2026 è stato aumentato il prelievo dal Fondo Energia Rinnovabili a copertura delle spese di ottimizzazione energetica.
- 4910.011 *Prestazioni del personale Stabili scolastici* (fr. +84'400): in base alle richieste interne al Servizio e alle esigenze degli altri Settori dell'amministrazione comunale, si prevede un aumento delle prestazioni del personale Stabili scolastici.

Complessivamente, il fabbisogno del CeCo **aumenta** di fr. 4'000.

7112 Cimiteri: in questo CeCo sono inseriti ricavi e spese relativi alla gestione e manutenzione dei 17 cimiteri, la sala cerimonie e le 11 camere mortuarie presenti sul territorio cittadino.

- 30 *Spese del personale* (fr. +400 ca.): nonostante lo scostamento non sia rilevante in termini numerici segnaliamo in particolare che, l'effetto dell'introduzione della figura di un Tecnico dedicato ai cimiteri, approvata con il Preventivo 2025 il cui effetto è ora sui 12 mesi, genera maggiori spese per fr. +31'000 ca. Si segnala inoltre il trasferimento di un collaboratore, con conseguente riduzione di 1 UL, al Servizio Cancelleria genera una minor spesa di fr. -92'000 ca., a seguito della ripresa in proprio delle attività di cremazione si è proceduto al trasferimento di 1 UL dal CeCo 7111 – Stabili scolastici, con una spesa di fr. +95'000 ca., vi è poi la riduzione di 0.2 UL nella squadra giardinieri per fr. -14'000 ca. Si segnala infine una riduzione delle spese per stipendi di apprendisti giardinieri di fr. -32'000 ca., la restante parte è dovuta alle cause indicate al capitolo 5.5 – gruppo di spesa 30.
- 3910.011 *Prestazioni da personale Stabili amministrativi* (fr. -8'000): con l'arrivo del nuovo tecnico per l'area Cimiteri e l'approvazione del nuovo regolamento Cimiteri, si prevede una riduzione delle prestazioni del personale del CeCo 7110 Gestione stabili amministrativi e patrimoniali.
- 3910.011 *Prestazioni da personale Stabili scolastici* (fr. +50'000): le prestazioni del nuovo tecnico per l'area Cimiteri sono addebitati causalmente dal CeCo 7111 Gestione stabili scolastici al CeCo 7112 Cimiteri.

- 4240.030 *Tasse cimitero* (fr. -50'000): nonostante l'impegno nel recuperare le tasse di concessione arretrate si prevede un livello d'incasso inferiore a quanto stimato nel 2024.
- 4470.00 *Affitti e pigioni da immobili dei BA* (fr. -36'000): l'incasso del canone di concessione per i locali adibiti alla cremazione si concretizzerà solamente dal 1. gennaio 2027, dopo la messa in funzione del nuovo forno crematorio da parte della nuova concessionaria.
- 4910.014 *Prestazioni del personale Cimitero* (fr. +90'000): l'aumento è riconducibile alle prestazioni svolte dall'addetto alla cremazione comunale, prestazioni addebitate causalmente al CeCo 7113 Crematorio.

Complessivamente, il fabbisogno del CeCo **aumenta** di fr. 45'000.

7113 Crematorio: in questo centro costo sono state concentrate le spese di gestione e i ricavi dell'impianto di cremazione presso il cimitero Centro di Bellinzona.

Il bilancio è stato calcolato considerando 250 cremazioni domiciliati e 100 cremazioni non domiciliati. Considerata l'approvazione del nuovo regolamento cimiteri e l'esito del concorso pubblico per la concessione degli spazi adibiti alle attività di cremazione, lo spegnimento dell'attuale forno crematorio e il trapasso della gestione potrebbe avvenire tra il mese di settembre e dicembre 2026. Di seguito la sintesi dei principali scostamenti:

- 3130.011 *Prestazioni di terzi* (fr. -80'000): la riduzione delle prestazioni di terzi è riconducibile alla gestione in proprio del processo di cremazione, il credito richiesto (fr. 10'000) è necessario per la sostituzione dell'addetto alla cremazione comunale.
- 3144.020 *Manutenzione edifici* (fr. -10'000): considerata la prospettata chiusura delle attività entro fine 2026, la manutenzione sarà ridotta al minimo indispensabile.
- 3910.002 *Prestazioni da personale Stabili amministrativi* (fr. 15'000): il processo di concessione a terzi degli spazi adibiti alla cremazione è gestito dal Responsabile di Servizio, causalmente tali costi sono addebitati dal CeCo 7110 *Gestione stabili amministrativi e patrimoniali* al CeCo 7113 Crematorio.
- 3910.011 *Prestazioni da personale Stabili scolastici* (fr. 6'000): la gestione amministrativa e la fatturazione delle cremazioni è svolta dal responsabile Ufficio Manutenzione stabili, causalmente tali costi sono addebitati dal CeCo 7111 *Gestione stabili scolastici* al CeCo 7113 Crematorio.
- 3910.014 *Prestazioni da personale Cimitero* (fr. 90'000): la introduzione dell'addetto alla cremazione comunale le prestazioni sono addebitate causalmente dal CeCo 7112 *Cimiteri* al CeCo 7113 Crematorio.

Si segnala che il rischio di un fermo impianto è molto elevato; questa eventualità imprevista e imprevedibile potrebbe pregiudicare irrimediabilmente il bilancio di questo centro di costo e il mantenimento del servizio.

Complessivamente, il CeCo presenta un **minor apporto positivo** pari a fr. 25'000 ca.

7114 Nuovo Oratorio: in questo centro costo sono state concentrate le spese di gestione e i ricavi immobiliari del Nuovo Oratorio. I bilanci e preventivi 2025 sono stati condivisi con la Parrocchia di Giubiasco in qualità di comproprietaria, rispetto agli esercizi precedenti, per l'occupazione dello stabile E3 la Città intende corrispondere la stessa pigione e lo stesso rimborso spese forfettario dello

stabile E1, questo ai fini di una corretta retribuzione dei ricavi immobiliari della comproprietà. Di seguito la sintesi dei principali scostamenti:

- 3120.000 *Consumo energia elettrica* (fr. 5'150): con la messa in funzione dello stabile E3 si genererà un aumento dei consumi elettrici, tale aumento è contenuto a seguito dell'ottimizzazione dell'autoconsumo dell'energia fotovoltaica prodotta dagli impianti presenti sui tetti dello stabile E1 e dello stabile E3.
- 3130.011 *Prestazioni di terzi* (fr. 14'000): la pulizia dello stabile E3 occupato dalla Biblioteca comunale sarà eseguita tramite un contratto di prestazioni di servizio esterno, tali prestazioni saranno rifatturate alla Città nel conguaglio spese. La pulizia delle vetrate poste sopra i 3 metri rimane una spesa accessoria a carico del proprietario e inclusa nelle spese forfettarie degli stabili.
- 3602.004 *Quote di ricavo per Parrocchia di Giubiasco* (fr. 28'800): considerando l'aumento dei ricavi nel conto 4430.000 Affitti e pigioni di immobili dei BP, la quota di ricavo a favore della Parrocchia di Giubiasco aumenta proporzionalmente.
- 4430.000 *Affitti e pigioni di immobili dei BP* (fr. 71'400): l'aumento è riconducibile all'occupazione dello stabile E3 da parte della Città, per lo stesso sarà corrisposta la stessa pigione dello stabile E1 (fr. 66'000), spese di locazione fatturate al CeCo 7111 Stabili Scolastici.

Complessivamente, il CeCo presenta un **maggior apporto positivo** pari a fr. 16'000 ca.

5.8.8 Controllo interno e qualità

8000 Controllo interno e qualità: sotto questo centro di costo troviamo costi e ricavi relativi all'attività del Settore Controllo interno e qualità.

Il CeCo chiude con un **minor fabbisogno** di fr. 5'000 ca.

6 Il Piano delle opere 2026

6.1 Dati complessivi

In questo capitolo sono presentati i dati riferiti al Piano delle opere, che è espresso contabilmente dal Conto degli investimenti. Questi dati sono esposti nel messaggio sul preventivo non per una decisione del Consiglio comunale, ma perché il Legislativo possa prenderne atto.

Le decisioni di spesa relative agli investimenti sono in parte già state adottate dagli ex-Comuni, così come dalla nuova Città e nei conti 2026 si trova la concretizzazione contabile di tali decisioni; in altri casi, formalmente il credito d'investimento non è ancora stato concesso e sarà quindi oggetto di un'esplicita decisione del Consiglio comunale, o (entro i limiti concessi) del Municipio (investimenti in delega).

A partire dal capitolo successivo, sono presentate le tabelle dei progetti per genere d'investimento; ogni spesa è poi identificata con la sigla del quartiere di riferimento: Bellinzona (BEL), Camorino (CAM), Claro (CLA), Giubiasco (GIU), Gnosca (GNO), Gorduno (GOR), Gudo (GUD), Moleno (MOL), Monte Carasso (MCA), Pianezzo (PIA), Preonzo (PRE), Sant'Antonio (SAN), Sementina (SEM). Quando il progetto tocca l'insieme della nuova Città, è identificato con "TUTTI".

Tabella 20: Sintesi conto investimenti 2026

50	Investimenti materiali	49'564'861
500	Terreni	250'000
501	Strade	4'951'361
502	Corsi acqua	1'280'000
503	Opere genio civile	5'843'500
504	Edifici	34'784'000
505	Boschi	140'000
506	Beni mobili	1'476'000
509	Altri	840'000
52	Investimenti immateriali	5'357'212
56	Contributi per investimenti	4'231'571
INVESTIMENTI LORDI		59'403'644
6	Entrate	9'576'739
INVESTIMENTI NETTI		49'576'905

Come lo scorso anno, la tabella è presentata con il riferimento al numero di conto degli investimenti derivanti dal nuovo MCA2.

Quale obiettivo, in linea con la sostenibilità finanziaria e la capacità operativa della Città, il Municipio mantiene un tetto massimo indicativo per gli investimenti netti di fr. 25'000'000.

6.2 Strade

Tabella 21: Investimenti per strade – uscite

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA VOTATA	2026
5000	Acquisizione terreno per campi calcio	CLA	250'000	250'000

Tabella 22: Investimenti per strade – uscite

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA VOTATA	2026
5010.015	Moderazione del traffico 30 km/h centro paese	CAM	100'000	19'835
5010.053	Interventi di moderazione/Riqualifica-ZPM	MCA	2'160'000	50'000
5010.084	Passerella ciclo-pedonale Gorduno-Castione	GOR	5'700'000	10'000
5010.104	PAB 3 - TIM 7 Riqualifica urbana - zona incontro piazza Governo	BEL	680'000	330'000
5010.110	Acquisizione di scorpori interessati da allargamenti stradali	CLA	100'000	8'526
5010.111	Strada Madonna degli Angeli	GIU	180'000	20'000
5010.127	Via Luini e incrocio semaforico con Viale S. Francini - Sist. stradale	BEL	764'000	10'000
5010.136	PAB2 - TIM 1 Centrale semaforica	TUTTI	195'000	30'000
5010.137	CQ Manutenzione straordinaria strade 2024-2026	TUTTI	3'450'000	614'000
5010.142	Strade collina di Camorino	CAM	200'000	50'000
5010.147	Sistemazione via Sasso Corbaro	BEL	200'000	50'000
5010.156	Strade collina di Giubiasco	GIU	100'000	24'000
5010.157	Riqualifica e sistemazione strada in Cumlina	CAM	2'060'000	1'400'000
5010.158	Fermata Viale Portone - rifacimento e adeguamento secondo Ldis	BEL	134'000	120'000
5010.168	Realizzazione fermate BUS per adattamento secondo Ldis	BEL	960'000	500'000

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA PREVISTA	2026
5010	Passerella rossa - Galbisio Pratocarasso - risanamento globale	BEL	1'460'000	400'000
5010	Nuovo capolinea e posteggio	CAM	1'200'000	300'000
5010	Risanamento ponte vecchio cantonale Gudo	GD	520'000	50'000
5010	Progetto nuova pavimentazione in Via Dogana	BEL	130'000	50'000
5010	Via Camoghé (Armasuisse)	BEL	250'000	30'000
5010	Sistemazione Ponte vecchio tra Giubiasco e Camorino	GIU	500'000	10'000
5010	Riqualifica via Convento davanti Chiesa Santa Maria delle Grazie	BEL	200'000	200'000
5010	Sistemazione strada/marciapiede/alberature via Ghiringhelli	BEL	200'000	180'000
5010	Strade collina di Bellinzona	BEL	200'000	80'000
5010	Strade collina di Monte Carasso	MCA	200'000	80'000
5010	Rifacimento pavimentazione via Paudo-Monti di Ravecchia	PIA	200'000	80'000
5010	Strade collina di Pianezzo	PIA	200'000	80'000
5010	Rifacimento pavimentazione strade del Piano	GIU	150'000	50'000
5010	Esecuzione misure PMC priorità A	TUTTI	1'125'000	100'000
5010	Variante Piazzale Stazione FFS Giubiasco	GIU	40'000	25'000

6.3 Corsi d'acqua

Tabella 23: Investimenti per corsi d'acqua – uscite

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA VOTATA	2026
5020.005	Sistemazione riale Canva tratta sud (riqualifica fluviale)	CLA	427'000.00	10'000.00
5020.020	Rinaturazione Riale Gorduno - Esecuzione	GOR	1'480'000.00	800'000.00

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA PREVISTA	2026
5020	Canali alleggerimento collina di Daro - conclusione dell'opera	BEL	11'500'000	150'000
5020	Intervento sul riale Fossato, manutenzione arginatura	GIU	200'000	150'000
5020	Nuovo tracciato e rinaturazione Riale Bertallo	BEL	3'260'000	100'000
5020	Premunizione riale Guasta fase 3	BEL	3'000'000	60'000
5020	Sistemazione Riale Brogo	CLA	500'000	10'000

6.4 Opere del genio civile

Tabella 24: Investimenti per opere del genio civile – uscite

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA VOTATA	2026
5030.042	CQ Parchi giochi 2024-2027	TUTTI	3'780'000	1'034'000
5030.043	Posteggio ai Chiossi Gorduno	GOR	505'000	385'000
5030.044	Riqualifica spazio verde presso le scuole elementari	GOR	65'000	25'000
5030.047	Sistemazione muro di sostegno in Via alla Serta	SEM	193'000	43'000
5032.005	Realizzazione PGS lotti 4 e 5	CLA	6'720'000	1'400'000
5032.022	Credito quadro canalizzazioni (2020- 2023)	TUTTI	2'300'000	360'000
5032.031	Canalizzazione Viale Franscini e via Sottocorte	BEL	1'265'000	150'000
5032.045	Adeguamento standard AMB stazioni di pompaggio	TUTTI	100'000	25'000
5032.046	Sostituzione chiusini strade comunali	TUTTI	100'000	25'000
5032.050	Nuova canalizzazione in La Carèe da Spréve	CLA	253'000	20'000
5032.051	Esecuzione canalizzazioni Vicolo Posta Vecchia	BEL	123'000	13'000
5034.005	Opere di premunizione in zona Sasso Grande	GUD	610'000	25'000
CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA PREVISTA	2026
5030	Cimitero centro - Risanamento e valorizzazione del Centro funerario comunale	BEL	1'240'000	600'000
5030	Manutenzione straordinaria strutture/equipaggiamento fontane	TUTTI	150'000	25'000
5030	Interventi straordinari per sostituzione elementi ludici	TUTTI	180'000	60'000

5030	Sostituzione/ripristino manti erbosi parchi pubblici	TUTTI	100'000	30'000
5030	Adeguamento/completazione impianti irrigazione	TUTTI	60'000	20'000
5030	Postazioni per bici coperte	TUTTI	900'000	70'000
5032	Nuove canalizzazioni in Via Guasta e Piazzetta Fontana - realizzazione	BEL	710'000	600'000
5032	Potenziamento canalizzazione acque miste in Via Morobbia	GIU	320'000	150'000
5032	Sostituzione canalizzazione acque miste in Via Dogana	BEL	970'000	70'000
5032	Risanamento canalizzazioni nell'ambito del 3° binario	BEL	1'000'000	50'000
5032	Nuova canalizzazione acque luride a Caneggio	GUD	250'000	30'000
5032	Rifacimento SP Loro-Pianezzo	PIA	500'000	100'000
5032	Acquisto delimitazioni e chiusini stradali	TUTTI	70'000	30'000
5033	Nuovo ecocentro	GUD	800'000	150'000
5033	Acquisto/rinnovo cassoni per raccolte separate	TUTTI	80'000	40'000
5033	Adeguamenti diversi ecopunti	TUTTI	100'000	25'000
5034	Opere premunizione caduta sassi - realizzazione	MCA	300'000	150'000
5034	Completamento opere premunizione Nocca-Cracco - realizzazione	BEL	83'500	83'500
5034	Vasca antincendio Piano dei Cavalli	CAM	300'00	35'000
5034	Infrastrutture antincendio	GOR	100'000	10'000
5034	Infrastrutture antincendio	GUD	107'000	10'000

6.5 Edifici

Tabella 25: Investimenti per edifici – uscite

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA VOTATA	2026
5040.024	Eliminazione barriere architettoniche a Palazzo civico	BEL	740'000	630'000
5040.025	Eliminazione barriere architettoniche Chiesa Collegiata	BEL	260'000	40'000
5040.044	Palazzo amministrativo - Nuova centrale termica e raffrescamento	GIU	687'000	280'000
5040.047	Manutenzione straordinaria degli impianti elettrici stabili amministrativi	TUTTI	197'000	97'000

5040.057	GIU_016 Stabile Ravecchia Giubiasco (ATGABES) - Rinforzo strutturale	GIU	120'000	20'000
5041.000	Vasca antincendio per elicotteri	GNO	50'000	50'000
5045.015	Pista finlandese	GOR	120'000	152'000
5045.017	Centro sociale e culturale di Giubiasco	GIU	10'660'000	1'200'000
5045.028	Nuove scuole SE al Ciossetto	SEM	13'579'000	2'500'000
5045.029	SE Nord - Ristrutturazione globale	BEL	26'650'000	6'000'000
5045.046	CQ Sport 2019-2022 - manutenzione centri calcistici	BEL	1'705'000	50'000
5045.083	Restauro bagno pubblico - Tappa Va - Esecuzione	BEL	3'160'000	1'660'000
5045.084	Teatro Sociale, manutenz. straord. impiantistica, struttur, scenografie	BEL	2'200'000	350'000
5045.089	EX-Convento - Ristr. sale espo e man. Straordinarie - Esecuzione	MCA	1'930'000	330'000
5045.092	Ente Sport - CQ 2024-2029 - manutenzione centro sportivo	BEL	5'224'150	300'000
5045.093	Ente Sport - CQ 2024-2029 - manutenzione stadio comunale	BEL	781'760	100'000
5045.094	Ente Sport - CQ 2024-2029 - manutenzione centri calcistici	BEL	2'683'296	400'000
5045.101	Esecuzione ampliamento scuola infanzia	SEM	4'590'000	500'000
5045.102	Risanamento globale scuola infanzia	GNO	110'000	20'000
5045.105	Ente Sport - Centro sportivo - Risanamento copertura tetto pista ghiaccio interna e fotovoltaico - Sostituzione vetri facciata e cupole piscina coperta	BEL	3'770'000	3'000'000
5046.009	CpA Comunale - Manutenzione straordinaria - Fase 1 TERIS	BEL	370'000	70'000
5046.010	CpA Comunale - Manutenzione straordinaria - Fase 1 SPOGLIATOI	BEL	2'240'000	1'800'000
5049.007	Sistemazione infiltrazioni piano interrato Polo biomedico	BEL	190'000	50'000
CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA PREVISTA	2026
5040	Caserma Pompieri	TUTTI	12'000'000	12'000'000
5040	Risanamento e adeguamento impianti di riscaldamento	TUTTI	450'000	150'000
5040	Manutenzione straordinaria stabili amministrativi	TUTTI	450'000	150'000

5040	Studio di risparmio energetico o risanamento (illuminazione) scuole	TUTTI	150'000	100'000
5040	Studio per misure di risparmio energetico (riscaldamento) scuole	TUTTI	130'000	100'000
5040	Magazzino comunale Bellinzona Pompa gasolio	BEL	200'000	100'000
5040	Demolizione stabile via Lavizzari - Realizzazione	BEL	755'000	50'000
5040	Messa in sicurezza officina meccanica	BEL	200'000	200'000
5045	Restauro bagno pubblico - Tappa Vb - Esecuzione camminamenti	BEL	1'370'00	50'000
5045	Manutenzione straordinaria stabili scolastici	TUTTI	1'520'000	250'000
5045	Manutenzione straordinaria chiesa Collegiata	BEL	1'000'000	200'000
5045	SE messa in sicurezza e manutenzione in ottica casa delle società	SEM	400'000	200'000
5045	SI Claro: rifacimento sovrastruttura copertura, sostituzione lucernari e canali di gronda	CLA	180'000	180'000
5045	GIU_023 Scuola infanzia Tiglio - Risanamento facciata	GIU	160'000	160'000
5045	SE Semine: delimitazione esterne aree scolastiche e ripristino planarità camminamento principale	BEL	120'000	120'000
5045	BEL_005 Stabile Stallone - Riqualificazione Centro Giovanile Provvisorio	BEL	100'000	100'000
5045	SE Claro: creazione nuova aula di sostegno	CLA	75'000	75'000
5045	Segnaletica stabili scolastici	TUTTI	450'000	50'000
5045	SE Sud - Migliorie antincendio urgenti	BEL	100'000	50'000
5045	SE Claro - Credito di concorso	CLA	350'000	50'000
5046	CpA Sementina - Realizzazione Manutenzione straordinaria - Fase 1	SEM	2'500'000	850'000

6.6 Boschi

Tabella 26: Investimenti per boschi – uscite

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA VOTATA	2026
5050.000	Interventi selvicolturali lungo i riali Fossato, Vallascia e nel bosco di protezione	GIU	820'000	40'000
5050.002	Cura dei boschi di protezione credito quadro 2010/2019	GNO	974'000	20'000
5050.005	Interventi selvicolturali riali collina di Daro	BEL	450'000	40'000
5050.007	Progetto selvicolturale Scarpapé	GIU	160'000	10'000
5050.008	Progetto selvicolturale zona Pian di Sopra e Mondò	GUD	196'000	25'000
CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA PREVISTA	2026
5050	Valorizzazione didattica/paesaggistica del bosco Pianaccio	GIU	20'000	5'000

6.7 Beni mobili

Tabella 27: Investimenti in beni mobili – uscite

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA VOTATA	2026
5060.052	Sostituzione veicoli comunali (CQ 2024-2026)	TUTTI	3'460'000	1'000'000
5060.060	Luminarie aggiuntive	TUTTI	120'000	50'000
5065.034	Segnaletica turistico-culturale ex ponte Torretta, nuova passerella e Turner Point	BEL	17'000	63'000
CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA PREVISTA	2026
5060	Nuovo sistema monitoraggio frana Roscero-Valegion	PRE	200'000	50'000
5060	Vasi fiori Piazza Magoria	BEL	15'000	2'000
5060	Autosilo Cervia - nuove casse	BEL	91'000	91'000
5060	Sostituzione parchimetri TOM	TUTTI	170'000	170'000
5065	Sostituzione materiale per manifestazioni	TUTTI	240'000	50'000

6.8 Altri investimenti

Tabella 28: Altri investimenti – uscite

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA VOTATA	2026
5090.002	Esecuzione progetto Via del Ceneri	TUTTI	200'000	40'000
CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA PREVISTA	2026
5090	Valorizzazione Fortezza di Bellinzona	BEL	11'300'000	500'000
5090	Nuova illuminazione dei Castelli di Bellinzona - Fase 2	BEL	550'000	150'000
5090	Interventi neofite periodo 2025-2029	BEL	600'000	120'000
5090	Catasto alberature	TUTTI	150'000	30'000

6.9 Progetti

Tabella 29: Investimenti per progetto – uscite

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA VOTATA	2026
5200.004	Nuovo gestionale Risorse umane	TUTTI	200'000	6'700
5290.019	Revisione PR comunale	PRE	165'000	30'000
5290.031	PGS Bellinzona seconda fase	BEL	1'100'000	21'000
5290.033	Progettazione e DL lavori PGS Lotto 4	CLA	300'000	15'000
5290.062	Opere premunizione caduta sassi - progettazione	MCA	30'000	15'000
5290.079	Progettazione di massima spostamento stazione di pompaggio MEP	BEL	36'000	10'000
5290.080	Allestimento piani d'emergenza per Presidio territoriale	TUTTI	143'000	100'000
5290.100	Coordinamento cantieri Zona Industriale a Carasso	BEL	14'500	7'000
5290.133	Ente Sport - CQ 2024-2029 - Progettazione interventi	BEL	60'000	10'502
5290.140	Progettazione ammodernamento del Centro funerario comunale	BEL	60'000	20'000
5290.146	Allestimento PGS Nuova Bellinzona - Fase 1	TUTTI	7'635'000	2'200'000
5290.152	Progettazione definitiva nuovo capolinea del trasporto pubblico (misura TP 6.2 del PAB3)	CAM	90'000	38'000
5290.153	Progettazione interventi previsti a PGS nell'ambito del 3° binario	BEL	138'000	48'000
5290.154	Completamento opere premunizione Nocca-Cracco - progettazione	BEL	23'500	10'000
5290.155	Completamento rinaturazione riale Ragon - progettazione	CLA	45'000	10'000
5290.171	Progettazione canalizzazioni Vicolo Posta Vecchia	BEL	29'000	4'000

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA PREVISTA	2026
5290	Catasto manufatti stradali	TUTTI	300'000	50'000
5290	Interventi promozione biodiversità/isole di calore	TUTTI	150'000	50'000
5290	Aggiornamento PMS (indice stato pavimentazioni)	TUTTI	150'000	50'000
5290	Progetto unificazione Consorzi gestione corsi d'acqua	TUTTI	150'000	50'000
5290	Monitoraggio/indagine strade della collina	TUTTI	100'000	40'000
5290	Studio preliminare cassoni raccolta carta	TUTTI	50'000	35'000
5290	Nuovi magazzini comunali Sementina - Progettazione	SEM	1'000'000	400'000
5290	Progetto definitivo ampliamento CS Giubiasco	GIU	290'000	140'000
5290	Studi e progetti singoli per interventi sul verde in ambito urbano	TUTTI	50'000	15'000
5290	Caserma Pompieri - Progettazione	TUTTI	1'800'000	250'000
5290	CpA Nuova edificazione - Concorso architettura	SEM	550'000	150'000
5290	CpA Comunale - Progettazione Manutenzione straordinaria - Fase 2	BEL	500'000	200'000
5290	CpA Sementina - Progettazione Manutenzione straordinaria - Fase 1	SEM	200'000	200'000
5290	Stabile Stallone - Nuovo archivio, centro giovanile e risanamento globale (credito di progettazione)	BEL	280'000	180'000
5290	SE Palasio - Credito di concorso (palestra, risanamento, aule speciali)	GIU	350'000	130'000
5290	Progetto definitivo cassonetti interrati quartiere Giubiasco	GIU	120'000	120'000
5290	Risanamento autosilo Cervia - progettazione definitiva	BEL	220'000	100'000
5290	Nuova piazza Cervia - progettazione definitiva	BEL	110'000	80'000
5290	Nuovo autosilo Cervia P-2- progettazione definitiva	BEL	145'000	50'000
5290	Rampa accesso Cervia - progettazione definitiva	BEL	66'000	46'200
5290	Studio di fattibilità del centro paese "Capelletta" + concorso	CAM	300'000	50'000
5290	Misure PAC - 1a fase	TUTTI	2'000'000	120'000
5290	Mandati esterni per calcolo contributi canalizzazioni	TUTTI	50'000	50'000
5290	PAB5 - Pmax ciclopedonale Motta-Greina (ML 8.4)	BEL	10'810	10'810
5290	Progettazione misure PMC priorità A	TUTTI	50'000	25'000
5290	Studio fattibilità Piazza Indipendenza	BEL	40'000	40'000
5290	Progetto area sport accesso CSB	BEL	40'000	40'000
5290	Nuovo autosilo Cervia P-1- progettazione definitiva	BEL	72'500	20'000

5290	Restauro bagno pubblico - Tappa V.b - Progettazione	BEL	120'000	20'000
5290	CpA Comunale - Fattibilità Manutenzione straordinaria - Fase 2	BEL	30'000	20'000
5290	Cpa Sementina - Fattibilità Manutenzione straordinaria - Fase 2	SEM	25'000	20'000
5290	Interventi di protezione processi di crollo - progettazione	GUD	25'000	15'000
5290	Progetto Nuova strada Via Villette Bellinzona	BEL	45'000	20'000
5290	Progetto - Rifacimento cordine nel centro storico di Bellinzona	BEL	40'000	15'000
5290	Progetto di sicurezza e ottimizzazione di Via Ripari Tondi	BEL	190'000	10'000

6.10 Contributi per investimenti di terzi

Tabella 30: Investimenti per contributi – uscite

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA VOTATA	2026
5620.005	Piano di utilizzazione cantonale del Parco del Piano di Magadino PUC-PPdM	TUTTI	941'949	61'500
5620.041	Contributo per realizzazione rinaturazione comparto Boschetti	BEL	880'000	50'000
5620.042	Contributo per progettazione SIA 33 rinaturazione comparto Saleggi	BEL	145'000	40'000
5620.050	Contributo ad AMB opere di depurazione	TUTTI	8'016'367	1'888'646
5650.000	Contributo rilancio Macello Cresciano	TUTTI	61'100	8'500
5660.029	Contributo a Ente Regionale per lo Sviluppo del Luganese per Parco regionale del Camoghè	TUTTI	100'000	10'000
56	Contributi per interventi di manutenzione straordinaria di beni culturali a livello locale (budget annuo)	TUTTI	500'000	50'000
56	Contributo per interventi selvicolturali nei boschi di Copera	CAM	80'000	10'000
56	Contributo a Ente Carasc per sentiero Valle di Gorduno "Lariss -Monti di Gordola"	TUTTI	107'000	50'000
56	Contributo a Associazione Astrocalina per progetto osservatorio astronomico Alpe di Gorda	TUTTI	15'000	15'000
56	Contributo a Cantone per marciapiede ciclopedonale sul ponte di Gorduno sul fiume Ticino	GOR	84'000	84'000
56	PAB3 TIM 2.4 Monte Carasso-Sementina - parte stradale	MCA/SEM	1'450'000	800'000
56	Finanziamento programma agglomerato del Bellinzonese (PAB3)	TUTTI	5'733'000	955'500

CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	SPESA PREVISTA	2026
56	Allestimento PAB5	TUTTI	138'435	138'435
56	Contributo a Patriziato per progetto selvicolturale	CLA	1'050'000	70'000

6.11 Entrate per investimento

Per quanto riguarda le entrate per investimenti, si ricorda che la loro classificazione contabile – a differenza di quanto avviene per le spese – non dipende dal loro scopo, ma **dall'entità da cui proviene il finanziamento**.

Per facilità di comprensione di specificano i significati dei generi di conto:

- 6300: Confederazione
- 6310: Cantone
- 6320: contributi da Comuni, consorzi e altri enti locali
- 6340: contributi da imprese pubbliche
- 6350: contributi da imprese private
- 6370: contributi di miglioria
- 6395: Fondo energie rinnovabili

Tabella 31: Entrate per investimenti

NRO CONTO	NOME CONTO	QUARTIERE	IMPORTO PREVISTO	2026
6310	Sussidio TI per Allestimento piani d'emergenza per Presidio territoriale	TUTTI	100'000	100'000
6310	Sussidio TI per Progettazione interventi previsti a PGS nell'ambito del 3° binario	BEL	20'000	20'000
6310	Sussidio TI per Completamento opere premunizione Nocca-Cracco - progettazione	BEL	17'000	11'000
6310	Sussidio TI per Progettazione canalizzazioni Vicolo Posta Vecchia	BEL	1'000	1'000
6310	Sussidio TI per Progettazione definitiva Valorizzazione Fortezza	BEL	1'295'750	399'114
6395	Prelievo da FER per CpA Comunale - Progettazione Manutenzione straordinaria - Fase 1 TERIS E SPOGLIATOI	BEL	15'000	15'000
6310	Sussidio TI per Sostituzione canalizzazione in Piazza Collegiata - progettazione	BEL	10'500	10'500
6395	Prelievo da FER per CQ Manutenzione straordinaria strade 2024-2026	TUTTI	416'815	81'075
6310	Sussidio TI per Sistemazione passerella Holcim e accessi	GIU	48'000	48'000
6310	Sussidio TI per Mobilità combinata TP/ML - Bike & Ride presso le fermate bus (PAB 3 ML 3.1.1.1)	BEL	60'000	60'000
6370	CM per Nuova strada servizio zona Primiàn	CLA	135'000	135'000

6310	Sussidio TI per Rinaturazione Riale Gorduno - Esecuzione	GOR	1'250'000	750'000
6300 6310	Sussidio CH + TI per Interventi selvicolturali lungo i riali Fossato, Vallascia e nel bosco di protezione	GIU	574'700	28'000
6300 6310	Sussidio CH + TI per Cura dei boschi di protezione credito quadro 2010/2019	GNO	625'167	14'000
6300 6310	Sussidio CH + TI per Interventi selvicolturali riali collina di Daro	BEL	357'550	32'000
6300 6310	Sussidio CH + TI per Progetto selvicolturale Scarpapé	GIU	128'000	8'000
6300 6310	Sussidio CH + TI per Progetto selvicolturale zona Pian di Sopra e Mondò	GUD	137'200	17'500
6395	Prelievo da FER per Sostituzione veicoli comunali (CQ 2024-2026)	TUTTI	1'300'000	550'000
6310	Sussidio TI per Nuovi parcheggi sicuri per biciclette "Karuso"	TUTTI	75'000	75'000
6395	Prelievo da FER per Nuovi parcheggi sicuri per biciclette "Karuso"	TUTTI	83'000	83'000
6310	Sussidio TI per Valorizzazione Fortezza di Bellinzona	BEL	8'000'000	1'000'000
6395	Prelievo da FER per Cimitero centro - Risanamento e valorizzazione del Centro funerario comunale	BEL	100'000	50'000
6310	Sussidio TI per Postazioni per bici coperte	TUTTI	150'000	20'000
6310	Sussidio TI per Realizzazione PGS lotti 4 e 5	CLA	1'629'000	400'000
6310	Sussidio TI per Credito quadro canalizzazioni (2020-2023)	TUTTI	640'000	100'000
6310	Sussidio TI per Nuova canalizzazione in La Carèe da Spréve	CLA	61'700	61'700
6310	Sussidio TI per Esecuzione canalizzazioni Vicolo Posta Vecchia	BEL	6'600	6'600
6310	Sussidio TI per Viale Olgiati - Progettazione e realizzazione tratta di canalizzazione da pozzetto n. 6086 a n. 6174	GIU	40'000	40'000
6300 6310	Sussidio CH + TI per Opere di premunizione in zona Sasso Grande	GUD	340'000	16'250
6310	Sussidio TI per Completamento opere premunizione Nocca-Cracco - realizzazione	BEL	54'000	54'000
6370	CM per Completamento opere premunizione Nocca-Cracco - realizzazione	BEL	26'000	26'000
6395	Prelievo da FER per Palazzo amministrativo - Nuova centrale termica e raffrescamento	GIU	457'000	100'000
6395	Prelievo da FER per Risanamento e adeguamento impianti di riscaldamento	TUTTI	400'000	100'000
6300	Sussidio CH per Messa in sicurezza e rifacimento copertura Caserma pompieri	BEL	1'080'038	57'000

6395	Prelievo da FER per SE Nord - Ristrutturazione globale	BEL	3'010'500	500'000
6310	Sussidio TI per Restauro bagno pubblico - Tappa Va - Esecuzione	BEL	475'000	450'000
6395	Prelievo da FER per Teatro Sociale, manutenz. strao impiantistica, struttur, scenografie	BEL	293'000	143'000
6395	Prelievo da FER per EX-Convento - Ristr. sale espo e man. Straordinarie - Esecuzione	MCA	403'000	169'000
6395	Prelievo da FER per Ente Sport - CQ 2024-2029 - manutenzione centro sportivo	BEL	931'920	150'000
6310	Sussidio TI per Ente Sport - CQ 2024-2029 - manutenzione stadio comunale	BEL	98'500	20'000
6395	Prelievo da FER per Ente Sport - CQ 2024-2029 - manutenzione centri calcistici	BEL	583'980	95'000
6395	Prelievo da FER per Risanamento globale scuola infanzia	GNO	55'000	55'000
6395	Prelievo da FER per Ente Sport - Centro sportivo - Risanamento copertura tetto pista ghiaccio interna e fotovoltaico - Sostituzione vetri facciata e cupole piscina coperta	BEL	2'270'000	1'755'000
6310	Sussidio TI per CpA Comunale - Manutenzione straordinaria - Fase 1 TERIS	BEL	27'500	27'500
6395	Prelievo da FER per CpA Comunale - Manutenzione straordinaria - Fase 1 TERIS	BEL	342'500	342'500
6310	Sussidio TI per CpA Comunale - Manutenzione straordinaria - Fase 1 SPOGLIATOI	BEL	672'000	200'000
6310	Sussidio TI per CpA Sementina - Realizzazione Manutenzione straordinaria - Fase 1	SEM	750'000	200'000
6310	Sussidio TI per Polo Biomedico Bellinzona - Quarto piano	BEL	1'465'000	1'000'000

Sempre in relazione alle entrate per investimento, si ricorda che regolarmente in questa sede si dà una visione delle modalità secondo le quali il Municipio intende chiedere il versamento dei fr. 20'000'000 di aiuti all'investimento stanziati dal Cantone in relazione all'aggregazione.

La ripartizione dell'aiuto aggregativo è quindi prevista come segue:

Tabella 32: Utilizzo degli aiuti aggregativi agli investimenti

	Spesa lorda	Spesa netta	Prelievo aggregazione	Anni									
				2022							2027		
Contributo per nuova sede IRB	12'800'000	12'800'000	2'750'000		2022								
Stabile Via Vela	6'045'000	6'045'000	2'000'000		2022								
Officine	21'500'000	20'500'000	5'700'000					2024				2027	

Messaggio municipale n. 1015

Infoshop	962'000	962'000	480'000	2021			2024					
Progetto definitivo Valorizzazione Fortezza	1'822'000	931'500	465'750				2024	2025				
Realizzazione Fortezza e nuova accoglienza Montebello	19'000'000	8'000'000	3'500'000							2027		2029 +
Nuovo comparto Piazza Indipendenza	17'000'000	7'000'000	2'800'000									2029 +
Valorizzazione sponda destra	<i>non def.</i>	<i>non def.</i>	250'000							2027		
Rinaturazione Fiume Ticino (Saleggi)	50'000'000	4'170'000	1'054'250									2029 +
Spostamento stand di tiro	8'409'000	8'409'000	1'000'000							2027	2028	
			20'000'000									

7 **Gli indici finanziari**

Gli indici qui presentati sono quelli relativi al sistema del nuovo MCA2.

Nel caso del preventivo, vista la non pubblicazione del bilancio, non si procede al calcolo degli indicatori che sono calcolati a partire da dati presenti nel conto di bilancio.

Va pure notato, che gli indicatori normalmente vengono calcolati a consuntivo, quando i conti comunali includono anche il gettito comunale. In questo senso gli indici qui sotto riportati sono stati calcolati includendo il gettito comunale al 93% di moltiplicatore, come proposto dal Municipio.

Grado di autofinanziamento

<i>Formula</i>	<i>Calcolo</i>	<i>Indice</i>	<i>Valutazione</i>
$\frac{\text{Autofinanziamento} \times 100}{\text{Investimenti netti}}$	$\frac{5'793'106 \times 100}{25'000'000}$	23.2%	Debole

Sulla base dei parametri allestiti dalla SEL, il dato della Città – calcolato sulla base dell’obiettivo del Municipio in riferimento agli investimenti netti – è da considerarsi **debole**. È per contro considerato “normale” superata la soglia del 80%. Rispetto all’anno precedente (-0.1%), il dato di Preventivo 2026 è tornato in positivo, questo in quanto l’autofinanziamento non risulta più negativo.

Si ricorda, che con MCA2 l’autofinanziamento è calcolato come segue:

-9'169'020	+ Risultato totale d'esercizio
12'316'639	+ (33) Ammortamenti beni amministrativi
2'310'235	+ (35) Versamenti in fondi e finanziamenti speciali
1'084'230	- (45) Prelievi da fonti e finanziamenti speciali
0	+ (364) Rettifiche di valore prestiti e beni amministrativi
0	+ (365) Rettifiche di valore partecipazione dei beni amministrativi
1'415'404	+ (366) Ammortamenti contributi per investimenti
157'965	+ (389) Versamenti al capitale proprio
153'888	- (489) Prelievi da capitale proprio
5'793'106	AUTOFINANZIAMENTO

Quota degli interessi

<i>Formula</i>	<i>Calcolo</i>	<i>Indice</i>	<i>Valutazione</i>
$\frac{\text{Interessi netti} \times 100}{\text{Ricavi correnti}}$	$\frac{(5'300'000 - 1'321'560) \times 100}{231'252'134}$	1.7%	Buono

In base ai dati cantonali, l’indice calcolato è **buono** e lo resta sino ad una soglia pari al 4%. Il dato 2026 (1.7%) è leggermente superiore al dato 2025 (1.6%). Il lieve peggioramento è – nonostante l’aumento dei ricavi correnti – causato da maggiori investimenti netti.

Quota degli investimenti

<i>Formula</i>	<i>Calcolo</i>	<i>Indice</i>	<i>Valutazione</i>
$\frac{\text{Investimenti lordi} \times 100}{\text{Uscite totali consolidati}}$	$\frac{35'000'000 \times 100}{(224'249'798 + 35'000'000)}$	13.5%	Media

Il dato è stimato partendo dall'obiettivo della città di investire ca. 25 mio netti annui. In base ai dati cantonali, l'indice calcolato è **medio**. Questa valutazione vale per un indice posto tra il 10% e il 20%. Il dato 2026 è leggermente inferiore al dato 2025 (13.7%).

Quota degli oneri finanziari

<i>Formula</i>	<i>Calcolo</i>	<i>Indice</i>	<i>Valutazione</i>
$\frac{\text{Oneri finanziari} \times 100}{\text{Ricavi correnti}}$	$\frac{(5'300'000 - 1'321'560 + 13'732'043) \times 100}{231'152'134}$	7.7%	Sopportabile

Sulla base dei parametri allestiti dalla SEL, l'indice calcolato è considerato **sopportabile** (ma più vicino alla soglia "debole", stabilita al di sotto del 5%). Il dato 2026 è superiore a quello del 2025 (7.3%). Questa evoluzione negativa è dovuta all'aumento del volume di spesa riferito agli ammortamenti e agli interessi passivi.

Capacità di autofinanziamento

<i>Formula</i>	<i>Calcolo</i>	<i>Indice</i>	<i>Valutazione</i>
$\frac{\text{Autofinanziamento} \times 100}{\text{Ricavi correnti}}$	$\frac{5'793'106 \times 100}{231'152'134}$	2.5%	Debole

In base ai dati cantonali, l'indice calcolato è **debole**. Questa valutazione vale per un indice al di sotto del 10%. Il dato 2026 risulta superiore rispetto al 2025 (0%). Il motivo del miglioramento è legato a un valore dell'autofinanziamento tornato in positivo.

8 Investimenti Depurazione acque

8.1 Il periodo del Consorzio

Dalla Fusione dei Consorzi “Depurazione acque di Bellinzona e dintorni” e “Depurazione Acque della Riviera”, nel 2014 nasceva il Consorzio Depurazione Acque del Bellinzonese e dalla Riviera CDABR.

Gli investimenti dal 2014 venivano votati dal Consiglio consortile, composto da un rappresentante per ogni Comune consorziato, che esprimeva la volontà del Municipio, proporzionalmente al peso di ogni Comune.

Gli investimenti precedenti venivano invece votati dal Consiglio consortile composto da 50 membri designati dai Comuni consorziati.

Gli investimenti degli ultimi 20 anni, votati dai Consigli consortili, sono riassunti nella seguente tabella:

Tabella 33 : Investimenti consortili 2006-2019

Descrizione	Credito		Consuntivo
	dec. CC	Importo	
Opere conservazione e/o rinnovo 2006-2010			
<i>Opere di conservazione e/o rinnovo 2006-2010</i>	05.12.2005	5'510'000.00	5'412'696.35
Sostituzione tubazione +cavo ricostruzione ponte sul Fiume Ticino (Giubiasco-Sementina)			
<i>Opere</i>	02.06.2008	757'000.00	620'454.55
PGS consortile CDAB			
<i>PGS consortile</i>	26.01.2004	456'000.00	332'979.30
Opere conservazione e/o rinnovo 2011-2016			
<i>Opere di conservazione e/o rinnovo 2011-2016</i>	18.04.2011	6'500'000.00	6'169'624.31
Impianto di filtrazione	15.04.2019	2'050'000.00	2'090'376.52

In funzione delle disposizioni legali vigenti, da numerosi anni per gli investimenti effettuati dai Consorzi non risulta più necessario ottenere l'avallo dei Legislativi comunali. Questo perché l'adesione del Comune a tali spese avviene in forza del consorzio e delle decisioni adottate dagli organi consortili, nei quali i Comuni sono rappresentanti proporzionalmente alla propria importanza.

8.2 Il passaggio ad AMB

Nel 2020 (a seguito dell'aggregazione del 2017) il CDABR venne sciolto e integrato in AMB.

Per disciplinare i rapporti tra i Comuni “extra nuova Bellinzona” e la Città, veniva stipulata una convenzione, approvata del CC di Bellinzona il 26.02.2019 (MM180).

Per quel che riguarda gli investimenti l'art. 7 della convenzione cita:

Art. 7. Ripartizione delle spese d'investimento

Gli investimenti di manutenzione straordinaria, potenziamento e rinnovo delle infrastrutture necessarie allo smaltimento delle acque a partire dai punti d'immissione sono gestiti dalla Città di Bellinzona (risp. dall'Ente AMB).

I relativi oneri d'ammortamento e di finanziamento saranno rifatturati ai Comuni convenzionati sulla base dei costi effettivi, mediante ripartizione con la medesima chiave di riparto indicata all'art. 5. (Chiave per la ripartizione delle spese della gestione corrente).

Siccome il compito di gestione dello smaltimento delle acque venne delegato dalla Città all'Ente AMB, nel MM 307 "Rinnovo del Mandato di prestazione tra il Comune e l'Azienda Multiservizi Bellinzona (AMB) per il periodo 2020-2023" furono inseriti interventi per il settore Depurazione pari a fr. 3.8 mio

L'importo fu determinato sulla base degli investimenti degli ultimi 20 anni.

Gli investimenti del periodo 2020-2023 si sono conclusi nel 2024 e sono così suddivisi:

Tabella 34 : Investimenti (ex-consorzio) AMB 2020-2024

Anno	Interventi principali	Importo
2020	By-pass grigliatura	177'190.88
2021	Condotte Semisvincolo - Primaria 2, motore a gas	245'863.08
2022	Semisvincolo	642'406.54
2023	Semisvincolo - Lavori preparatori Investimenti 2024-2027	758'898.01
2024	Lavori conclusivi 2020-2023	191'760.60
Totale		2'016'119.11

Il totale delle opere nel periodo 2020-2023 ammontato a fr. 2'016'119.11 di fronte a opere preventivate a fr.3'800'000.

A carico della Città di Bellinzona per il periodo 2020-2023 si registrano i seguenti importi ancora da finanziare da parte del Comune.

Tabella 35: Investimenti (ex-consorzio) AMB 2020-2024 – parte Bellinzona da finanziare

Anno	Importo
2022	531'594.47
2023	619'630.53
2024	163'235.17
IVA	101'866.37
Totale	1'416'326.54

L'importo in sospeso a carico della città ammonta a fr. 1'416'326.54 (IVA inclusa).

Come detto sopra, nel Mandato di prestazione tra il Comune e l'AMB per gli anni 2020-2023 approvato dal CC in data 16 dicembre 2019 era stato inserito un importo preventivato per investimenti nel settore depurazione di 3.8 mio CHF. Tuttavia, al contrario del mandato successivo, in cui è stata inserita formalmente nel dispositivo la dicitura *“È concesso al Municipio un credito per la quota parte comunale agli investimenti relativi al settore Depurazione. Le spese saranno iscritte nel conto degli investimenti del Comune”*, nel precedente mandato questa decisione mancava.

Ragion per cui, al fine di regolamentare il flusso contabile tra AMB e il Comune degli investimenti nel frattempo eseguiti, si necessita di formalizzare la spesa avvenuta in un nuovo Messaggio municipale; si coglie quindi l'occasione della presentazione del MM sul Preventivo 2026 per procedere a questa formalizzazione.

L'assenza nel dispositivo di tale autorizzazione di addebito a carico della Città è dettata dal fatto che – come detto – nel regime precedente gli investimenti erano formalmente svolti da un Consorzio (CDABR) e le disposizioni legali cantonali non attribuiscono al Legislativo comunale il compito di accettare le spese d'investimento stabilite a livello consortile. Considerato che il Comune è rappresentato nel Consorzio e obbligato ad adeguarsi alle decisioni adottate dal Legislativo consortile, gli investimenti decisi in tale consesso sono vincolanti per i Comuni.

In occasione del presente Messaggio, viene quindi chiesto il credito d'investimento di fr. 1'416'326.54 per coprire la quota parte di Bellinzona agli investimenti in ambito di depurazione delle acque realizzati da AMB.

A livello di tempistica, si rileva che la determinazione finale dell'importo complessivo è giunta lo scorso mese di giugno, con la fatturazione delle ultime prestazioni.

9 Modifiche al Regolamento comunale

In seguito all'accoglimento da parte del Consiglio comunale di due mozioni e alle revisioni della Legge organica comunale (LOC) decise dal Gran Consiglio si impongono degli aggiornamenti di alcuni articoli del Regolamento comunale (che devono riprendere i testi nel frattempo modificati). Per ragioni di praticità si propone di far ratificare dal Consiglio comunale queste modifiche del RC nell'ambito del presente messaggio.

9.1 Accoglimento mozioni

Mozione 30/2018 “Basta precariato negli appalti comunali”, accolta nella seduta del 17 giugno 2019:

Nuovo articolo **104bis** Concorsi pubblici

Alle ditte vincitrici degli appalti pubblici è vietata (salvo in casi eccezionali e giustificati) la possibilità di utilizzare personale delle agenzie interinali o di notificati, indipendentemente dalle possibilità offerte dalla Legge cantonale sulle commesse pubbliche.

Mozione 68/2020 "Protezione dal fumo passivo nelle zone sensibili", accolta nella seduta del 20-21 settembre 2021:

Nuovo articolo **105 bis Divieto di fumo nei parchi gioco**

All'interno dei parchi gioco è vietato fumare.

9.2 Aggiornamenti in seguito a modifiche di leggi superiori

Versione attuale	Proposta	Osservazioni
Art. 9 cpv. 1 lett. o) Attribuzioni nomina a maggioranza semplice i delegati del Comune negli altri enti di diritto pubblico o privato in cui il Comune è parte; sono riservati leggi speciali e i casi di competenza municipale;	Art. 9 cpv. 1 lett. o) Attribuzioni nomina i delegati del Comune negli altri enti di diritto pubblico o privato in cui il Comune è parte secondo le regole degli art. 60, 61 e 31a LOC; sono riservati leggi speciali e i casi di competenza municipale;	La proposta si allinea a quanto contenuto nell'art. 13 cpv. 1 lett. p) della Legge organica comunale (LOC).
Art. 10 cpv. 3 Seduta costitutiva Eseguito l'appello nominale, i membri del Consiglio comunale rilasciano la dichiarazione di fedeltà alla Costituzione ed alle leggi, firmando il relativo attestato che viene loro consegnato, del seguente tenore: "Dichiaro di essere fedele alle Costituzioni federale e cantonale, alle leggi e di adempiere coscientemente tutti i doveri del mio ufficio".	Art. 10 cpv. 3 Seduta costitutiva Eseguito l'appello nominale, i membri del Consiglio comunale rilasciano la dichiarazione di fedeltà alla Costituzione ed alle leggi, firmando il relativo attestato che viene loro consegnato, del seguente tenore: "Mi impegno sul mio onore a osservare fedelmente le Costituzioni federale e cantonale e le leggi e ad adempiere coscientemente tutti i doveri del mio ufficio"	La proposta di modifica del testo della dichiarazione di fedeltà alla Costituzione ed alle leggi si allinea all'art. 89 Legge sull'esercizio dei diritti politici (LEDP).
Art. 31 Modo di votazione 1Le votazioni, incluse quelle concernenti la concessione dell'attinenza comunale e le	Art. 31 Modo di votazione 1Le votazioni, incluse quelle concernenti la concessione dell'attinenza comunale e le nomine	La proposta si allinea a quanto contenuto nell'art. 60 della

<p>nomine di competenza del Consiglio comunale, avvengono, di regola, per alzata di mano; se richiesta sarà eseguita la controprova. Per le nomine giusta l'art. 13 cpv. 1 let. p valgono i disposti dell'art. 60 cpv. 4 LOC.</p> <p>2Si procederà per appello nominale o per voto segreto se così sarà deciso, prima della votazione, dalla maggioranza semplice dei votanti.</p> <p>3Può pure essere utilizzato un sistema di voto elettronico, che conta e registra i voti emessi durante ogni votazione. I voti dei Consiglieri comunali e il risultato della votazione appaiono su tabelloni elettronici. In caso di difetto dei dispositivi elettronici, la votazione avviene come ai cpv. 1 e 2 che precedono.</p> <p>4Nella votazione con il sistema elettronico un Consigliere comunale deve votare al suo posto e non può azionare il pulsante di voto di un altro Consigliere comunale.</p>	<p>di competenza del Consiglio comunale, avvengono, di regola, tramite sistema di voto elettronico, che conta e registra i voti emessi durante ogni votazione. I voti dei Consiglieri comunali e il risultato della votazione appaiono su tabelloni elettronici. In caso di difetto dei dispositivi elettronici, la votazione avviene per alzata di mano. Per le nomine giusta l'art. 13 cpv. 1 let. p LOC valgono i disposti dell'art. 60 cpv.4 LOC.</p> <p>2Nella votazione con il sistema elettronico un Consigliere comunale deve votare al suo posto e non può azionare il pulsante di voto di un altro Consigliere comunale.</p> <p>3Si procederà per alzata di mano, appello nominale o per voto segreto se così sarà deciso, prima della votazione, dalla maggioranza semplice dei votanti.</p>	<p>Legge organica comunale (LOC), modificato con BU N. 8 ed in vigore dal 1° aprile 2023.</p> <p>Rispettivamente a quanto ora in dotazione (voto elettronico).</p>
<p>Art. 32 cpv. 2 Quoziente di voto</p> <p>I Consiglieri esclusi dal voto per collisione secondo quanto disposto dall'art. 25 non sono computati nel numero dei presenti.</p>	<p>Art. 32 cpv. 2 Quoziente di voto</p> <p>I Consiglieri esclusi dal voto per collisione secondo quanto disposto dall'art. 25 non sono computati nel numero dei votanti.</p>	<p>La proposta si allinea a quanto contenuto nell'art. 61 della Legge organica comunale (LOC), modificato con BU N. 8 ed in vigore dal 1° aprile 2023.</p>

<p>Art. 37 cpv. 4 Mozione</p> <p>Entro sei mesi dalla data di presentazione della mozione il Municipio ha la facoltà:</p> <p>a) di allestire un preavviso scritto oppure</p> <p>b) un messaggio a sostegno della proposta.</p> <p>Il Municipio se non intende esprimere un preavviso oppure proporre un messaggio, deve fare una dichiarazione in tale senso entro il termine di tre mesi.</p> <p>Esso è pure tenuto a collaborare in ogni fase della procedura fornendo la necessaria documentazione e assistenza.</p>	<p>Art. 37 cpv. 4 Mozione</p> <p>Entro un mese dalla data di presentazione della mozione il Municipio deve allestire un preavviso scritto sulla ricevibilità della mozione.</p> <p>Entro quattro mesi dalla data di presentazione della mozione il Municipio ha la facoltà di allestire un preavviso scritto.</p> <p>Il Municipio se non intende esprimere un preavviso scritto deve fare una dichiarazione in tale senso entro il termine di quattro mesi.</p> <p>Esso è pure tenuto a collaborare in ogni fase della procedura fornendo la necessaria documentazione e assistenza</p>	<p>La proposta si allinea a quanto contenuto nell'art. 67 della Legge organica comunale (LOC).</p>
<p>Art. 42 cpv. 2 Numero legale</p> <p>Le sedute si tengono di regola in giorni feriali e nelle sale di edifici comunali.</p>	<p>Art. 42 cpv. 2 Numero legale</p> <p>Le sedute si tengono di regola in giorni feriali e nelle sale di edifici comunali. Per giustificati motivi è data facoltà alle commissioni di riunirsi virtualmente in videoconferenza o di autorizzare la partecipazione di loro membri in questa forma. Si rimanda in particolare all'art. 70 LOC.</p>	<p>La proposta si allinea a quanto contenuto nell'art. 70 della Legge organica comunale (LOC), modificato con BU N. 8 ed in vigore dal 1° aprile 2023.</p>
<p>Art. 53 cpv.2 Lancio dell'iniziativa</p> <p>I cittadini che intendono proporre un'iniziativa popolare devono depositare il testo, firmato almeno da tre promotori, presso la Cancelleria comunale che ne farà</p>	<p>Art. 53 cpv.2 Lancio dell'iniziativa</p> <p>I cittadini che intendono proporre un'iniziativa popolare devono depositare il testo, firmato almeno da tre promotori, presso la Cancelleria comunale che ne farà immediata pubblicazione all'albo. I promotori designano un loro</p>	<p>La proposta si allinea a quanto contenuto nell'art. 76 della Legge organica comunale (LOC).</p>

<p>immediata pubblicazione all'albo. I promotori designano un loro rappresentante autorizzato a ricevere le comunicazioni ufficiali ed a ritirare l'iniziativa in qualsiasi momento, al più tardi entro otto giorni dalle deliberazioni del Consiglio comunale. La raccolta delle firme deve avvenire entro <u>novanta</u> giorni dal deposito dell'iniziativa alla Cancelleria comunale.</p>	<p>rappresentante autorizzato a ricevere le comunicazioni ufficiali ed a ritirare l'iniziativa in qualsiasi momento, al più tardi entro otto giorni dalle deliberazioni del Consiglio comunale. La raccolta delle firme deve avvenire entro <u>cento</u> giorni dal deposito dell'iniziativa alla Cancelleria comunale.</p>	
<p>Art. 56 cpv. 1 Referendum</p> <p>Sono soggette a referendum le risoluzioni del Consiglio comunale di cui alle lettere a, d, f, g, h, i, dell'art. 9, come pure nei casi previsti da leggi speciali, quando ciò sia chiesto dal 15 % dei cittadini entro <u>quarantacinque</u> giorni dalla pubblicazione della risoluzione all'albo comunale ufficiale, ritenuto un massimo di 3'000 cittadini.</p>	<p>Art. 56 cpv. 1 Referendum</p> <p>Sono soggette a referendum le risoluzioni del Consiglio comunale di cui alle lettere a, d, f, g, h, i, dell'art. 9, come pure nei casi previsti da leggi speciali, quando ciò sia chiesto dal 15 % dei cittadini entro <u>sessanta</u> giorni dalla pubblicazione della risoluzione all'albo comunale ufficiale, ritenuto un massimo di 3'000 cittadini.</p>	<p>La proposta si allinea a quanto contenuto nell'art. 75 della Legge organica comunale (LOC).</p>
<p>Art. 62 cpv. 2 Seduta costitutiva</p> <p>Esso provvede, per la durata di un quadriennio, alla nomina tra i suoi membri del Vicesindaco, all'istituzione dei dicasteri, alla nomina delle commissioni e delle delegazioni e alla nomina dei delegati comunali negli enti di diritto pubblico o privato di sua competenza. Inoltre, convoca il Consiglio comunale in seduta costitutiva.</p>	<p>Art. 62 cpv. 2 Seduta costitutiva</p> <p>Esso provvede, per la durata di un quadriennio, alla nomina tra i suoi membri del Vicesindaco, all'istituzione dei dicasteri, alla nomina delle commissioni e delle delegazioni e alla nomina dei delegati comunali negli enti di diritto pubblico o privato di sua competenza.</p>	<p>La proposta si allinea a quanto contenuto nell'art. 89 della Legge organica comunale (LOC), modificato con BU N. 8 ed in vigore dal 1° aprile 2023.</p>

<p>Art. 63 cpv. 4 Sedute</p> <p>Le sedute hanno luogo nella sala del Municipio a Palazzo civico; se speciali ragioni lo giustificano esse possono essere tenute eccezionalmente in altro locale che non sia un pubblico esercizio.</p>	<p>Art. 63 cpv. 4 Sedute</p> <p>Le sedute hanno luogo nella sala del Municipio a Palazzo civico; se speciali ragioni lo giustificano esse possono essere tenute eccezionalmente in altro locale che non sia un pubblico esercizio, come pure virtualmente in videoconferenza o di autorizzare la partecipazione di suoi membri in questa forma, si rimanda in particolare all'art. 94 LOC.</p>	<p>La proposta si allinea a quanto contenuto nell'art. 94 della Legge organica comunale (LOC), modificato con BU N. 8 ed in vigore dal 1° aprile 2023.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Si propone inoltre l'aggiunta di un nuovo articolo per precisare meglio la gestione e la conservazione delle registrazioni delle sedute, come indicato dalla Sezione degli enti locali.

Proposta	Osservazioni
<p>Art. 14 bis Mezzi tecnici di registrazione</p> <p>1 Sulla scorta degli articoli 24 cpv. 2 LOC e 7 RALOC il Segretario comunale, o in sua assenza il sostituto segretario o una persona designata dal Sindaco, può far capo a un registratore per incidere i dibattiti e le votazioni del Consiglio comunale procedendo a trascrivere il riassunto ai sensi dell'art. 14 cpv. 3.</p> <p>2 Si può far capo a detta possibilità unicamente quale supporto per la redazione del verbale.</p> <p>3 Sono legittimati all'audizione della registrazione solo presso la Cancelleria, i Consiglieri comunali, il Sindaco e i municipali unicamente in caso di contestazione del verbale, previo accordo telefonico con la Cancelleria.</p> <p>4 È esclusa la consultazione della registrazione da parte degli interessati nel periodo intercorrente tra l'incisione e la lettura del verbale (nella seduta successiva).</p>	<p>Circolare SEL 2020-1 Il Regolamento comunale potrà prevedere la conservazione della registrazione per scopi storico-archivistici; in tal caso dovranno essere disciplinate le modalità di conservazione, tenendo conto della legge sull'archiviazione e sugli archivi pubblici del 15 marzo 2011.</p>

<p>5 Sulla richiesta decide il Segretario comunale, riservate le facoltà di reclamo al Municipio.</p> <p>6 La registrazione è conservata in apposita cartella digitale protetta a cui hanno accesso il Segretario comunale, il sostituto segretario o una persona designata dal Sindaco.</p> <p>Dopo l'approvazione del verbale da parte del Consiglio Comunale la registrazione è distrutta. È data la facoltà di conservazione della registrazione per scopi storico-archivistici, nel rispetto della Legge sull'archiviazione e sugli archivi pubblici del 15.03.2011.</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

10 Dispositivo

Per le considerazioni espresse e fatto riferimento agli atti citati, codesto lodevole Consiglio comunale è quindi invitato a voler **risolvere**:

1 – È approvato il preventivo 2026 della Città di Bellinzona.

2 – Il moltiplicatore d'imposta comunale per le persone fisiche della Città di Bellinzona per l'anno 2026 è fissato al 93%.

3 – Il moltiplicatore d'imposta comunale per le persone giuridiche della Città di Bellinzona per l'anno 2026 è fissato al 93%.

4 – È concesso al Municipio un credito di CHF 1'416'326.54 (IVA inclusa) per la quota parte comunale agli investimenti relativi al settore Depurazione. Le spese saranno iscritte nel conto degli investimenti del Comune.

5 – Sono approvate le modifiche ai seguenti articoli del Regolamento comunale: 9 cpv. 1 lett. o), 10 cpv. 3, 14bis, 31, 32 cpv. 2, 37 cpv. 4, 42 cpv. 2, 53 cpv. 2, 56 cpv. 1, 62 cpv. 2, 63 cpv. 4, 104bis, 105bis, 117 cpv. 2.

6 – Il Municipio è incaricato di dare seguito alla procedura.

Con ogni ossequio.

Per il Municipio

Il Sindaco

Mario Branda

Il Segretario

Philippe Bernasconi

Allegato:

- Conti preventivi 2026